



INFORME DE CUMPLIMIENTO  
DE RECOMENDACIONES  
INFORME GENERAL NO. DPA-0007-2022  
EMITIDO POR LA CGE  
AL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS  
VOLUNTARIOS DE CUENCA

DICIEMBRE 2025



## ANTECEDENTES

Mediante Oficio No. 000769–DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del 2022, suscrito por el Dr. Diego Espinoza Ramos, Director Provincial del Azuay de la Contraloría General del Estado, remite el Informe General DPA-0007-2022 del **“EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021.**

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0147-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado.

Del seguimiento y supervisión del cumplimiento estricto de las recomendaciones impartidas por el Organismo de Control, se delega mediante RESOLUCION NRO. BCBVC-JF-2022-0040-RESOLUC del 25 de abril del 2022 a la Ing. María Augusta Pérez.

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-UF-2023-0004-MEMO del 10 de enero del 2023, suscrito por la Ing. María Augusta Pérez, se informa al Cptn. Sixto Heras Abril Jefe (E) del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca sobre el SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES DE CONTRALORIA CON CORTE A DICIEMBRE 2022 y en su parte pertinente se expone “Aprovecho del presente estimado Capitán para dejar constancia de mi agradecimiento por su confianza al haberme designado como la persona responsable para el seguimiento de las recomendaciones a través de la Resolución Nro. BCBVC-JF-2022-0040-RESOLUC del 24 de abril del 2022 y a su vez pongo en su consideración que esta actividad que requiere de particular atención y alcance sea ejecutada y supervisada por otro funcionario de la institución, ....

A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2023-0049-MEMO del 17 de febrero del 2023, suscrito por el Cptn. Sixto Heras Abril Jefe (E) del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, se RATIFICA la designación realizada por Jefatura mediante Resolución Nro. BCBVC-JF-2022-0040-RESOLUC, a fin de que la Ing. María Augusta Pérez continúe como responsable para el seguimiento de las Recomendaciones emitidas por la Contraloría General del Estado.

Cabe indicar que de manera oportuna se ha llevado el seguimiento de las recomendaciones de contraloría durante los años 2024 y 2025, las mismas que mensualmente han sido entregadas al Comité de Transparencia como parte del cumplimiento de las disposiciones de la LOTAIP Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

## SEGUIMIENTO

A continuación, se informa la gestión realizada por cada recomendación para su cabal cumplimiento con corte a DICIEMBRE 2025:

La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del **“EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021,** con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima



autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769–DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional

### **RECOMENDACIONES CUMPLIDAS INFORME DPA-0006-2019**

<b>NO SE SUSTENTO EL NIVEL Y LA ESCALA PARA EL PUESTO DE PRIMER JEFE, NI SE ELABORARON LOS REGLAMENTOS DE ADMINISTRACION DEL PERSONAL DE BOMBEROS DEL BCBVC</b>	
<b>SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES</b>	
<b>RECOMENDACIÓN NO. 7</b>	<b>DISPONDRA AL COORDINADOR DE TTHH Y AL DAF, LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE REGLAMENTO DE CARRERA DE PERSONAL, SUS ORGÁNICOS NUMÉRICOS, PLANES DE CARRERA, INGRESO, FORMACIÓN, ASCENSOS Y EVALUACIONES, EL CUAL SE SUJETARÁ A LAS DISPOSICIONES DEL COESCOP, QUE SERÁ PRESENTADO AL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA PARA SU CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN</b>
<b>Acciones realizadas:</b>	<p>La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del “<b>EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021</b>”, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769–DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional</p> <p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0174-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado</p> <p>Mediante OFICIO NRO. BCBVC-JF-2022-0112-OFICIO del 12 de mayo del 2022, el Jefe de Bomberos Encargado solicita al Magister Pablo Miguel Proaño Jaramillo Director de Planificación y Apoyo a la Gestión de Talento Humano del Ministerio de Trabajo el estado de avance de la Disposición Transitoria Cuarta del COESCOP competencia de su cartera de estado, la cual manifiesta lo siguiente:</p> <p><i>“En el plazo de un año y por única vez, la respectiva institución rectora nacional de las entidades complementarias de seguridad y el ministerio rector de los asuntos de trabajo determinaran la homologación de perfiles y salarios de las instituciones reguladas en esta Ley. Para ello, los rangos de valoración entre los distintos niveles funcionales y grados que integran las escalas de remuneraciones mensuales unificadas, se</i></p>



establecerán previo estudio técnico por parte del ministerio encargado de los asuntos de trabajo y el dictamen favorable del Ministerio de Finanzas”.

En el año 2021 la Contraloría General del Estado realizó un Examen Especial a los ingresos, gastos en personal, procesos de contratación de bienes y servicios; inversiones en bienes de larga duración; y a la administración del talento humano, por el periodo comprendido entre 1 de enero de 2016 y el 30 de junio de 2021, teniendo como resultado el Informe General DPA-007-2022 y en su parte pertinente la recomendación Nro. 1 en donde indica:

Recomendación:

Al Primer Jefe

1.- Supervisara que el Coordinador de Talento Humano, Directora Administrativa Financiera y Jefe de Personal, tan pronto el Ministerio del Trabajo emitan los estudios técnicos que determinen la homologación de perfiles y salarios en las instituciones reguladas por el COESCOP, ajustarán su normativa interna, a efecto de precautelar los derechos de los servidores que no cumplan con el perfil establecido para el puesto, según la carrera que mantiene el COESCOP.

Al respecto me permito informar que sin la emisión de la transitoria cuarta de pisos y techos no se puede terminar de completar la estructura orgánica ni la homologación que dice manda la normativa y la recomendación de la Contraloría General del Estado, ya que solo se puede realizar cuando El Ministerio del Trabajo emita los estudios técnicos.

Con estos antecedentes, solicito de forma respetuosa se nos informe una fecha en la cual sean emitidos los estudios técnicos que determinen la homologación de perfiles y salarios en las instituciones reguladas por el COESCOP para cumplir con todas las normas, estatutos y reglamentos internos del Cuerpo de Bomberos de Cuenca, toda vez que son insumos necesarios e indispensables para la Reestructuración Orgánica Institucional y su buen funcionamiento.

En la seguridad de contar con una respuesta oportuna, anticipo mi agradecimiento, al suscribir de usted.

Mediante Oficio Nro. BCBVC-JF-2022-0178-OFICIO del 10 de junio del 2022 el Jefe Encargado de Bomberos envía un INSISTO a la solicitud realizada mediante oficio No. BCBVC-JF-2022-0112-OFICIO, referente al estado de avance de Disposición Transitoria Cuarta del COESCOP.

Mediante Oficio Nro. MDT-SPN-2022-0106-O del 10 de junio del 2022 se obtiene respuesta por parte de la Mgs. Ana María Cobo Gonzales SUBSECRETARIA DE POLITICAS Y NORMAS – ENCARGADA, en donde en su parte pertinente emite el siguiente PRONUNCIAMIENTO: Por lo manifestado, este Ministerio se ratifica en el contenido del Oficio Nro. MDT-SPN-2021-0262-O del 19 de octubre de 2021, adjunto al presente, en virtud de que el Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias no ha dado contestación al Oficio Nro. MDT-SPN-2021-0223-O del 21 de septiembre del 2021.

A través de Oficio Nro. BCBVC-JF-2022-0219-OFICIO del 12 de julio del 2022, el Jefe de Bomberos Encargado se dirige al Magister Cristian Eduardo Torres Bermeo DIRECTOR DEL SERVICIO NACIONAL DE GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS con la siguiente petición “Por lo expuesto en líneas anteriores, solicito de la manera más respetuosa, emitir al Ministerio de Trabajo los justificativos técnicos que solicitaron mediante Oficio Nro. MDT-SPN-2021-0223-O, con fecha 21 de septiembre del 2021, información que permitirá a nuestra Institución cumplir con la normativa vigente, estatutos y reglamentos internos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, toda vez que son insumos necesarios e indispensables para avanzar con la homologación y reestructuración Orgánica Institucional, cabe señalar que la Contraloría General del Estado, en la auditoría realizada a nuestra Entidad se ha realizado esta recomendación en el informe respectivo, la misma que es de cumplimiento estricto.”

Mediante Memorando Nro. SNGRE-SNGRE-2022-0244-M del 20 de julio del 2022, se recibe respuesta al Oficio Nro. BCBVC-JF-2022-0219-OFICIO suscrito por el Jefe de Bomberos encargado, en su parte pertinente **Conclusión: Por lo expuesto el Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias, remitió respuestas a las observaciones realizadas por el Ministerio del Trabajo el 16 de junio de 2022, mediante Oficio Nro. SNGRE-SNGR-2022-0891-0; así también, se mantuvo reunión de trabajo virtual con la Dirección de Políticas y Normas del Servicio Público del Ministerio de Trabajo y se encuentra a la espera de los lineamientos con la finalidad de definir Disposiciones estipuladas en el COESCOP, una vez que sean definidas las disposiciones, será comunicado a los Cuerpos de Bomberos a nivel nacional.**

Esta recomendación se ha cumplido de manera parcial, de conformidad con la normativa legal que ha sido emitida por el Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias, al contar con el “Informe para la Aplicación de la Resolución SNGRE-006-2020” del 2 de diciembre de 2020” (homologación de grados) en



conocimiento de la máxima autoridad, y el borrador de “Plan de Carrera Homologación de los Grados, Ingresos, Formación, Política de Ubicación de Personal Bomberil”, al corresponder a los entes rectores del trabajo MDT y SNGRE expedir la resolución respectiva en cumplimiento a la Disposición Transitoria Cuarta del COESCAP y de no haberla presentado hasta la presente fecha, sigue siendo un limitante externo para el cumplimiento de esta recomendación.

Con fecha 1 de febrero del 2023 a través de la Secretaría de Gestión de Riesgos se emite la RESOLUCIÓN SGR-017-2023 la misma que es parte del presente seguimiento

A través de MEMORANDO BCBVC-DAF-2023-0261-MEMO del 14 de marzo 2023 en su parte pertinente informa *Debo informar que la misma continúa **PARCIALMENTE CUMPLIDA***, ello debido a que hasta la fecha el Ministerio de Trabajo, NO expide la Resolución que regule los perfiles y salarios de los Cuerpos de Bomberos, lo que sigue limitando su cumplimiento, se debe indicar que mediante Oficio Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0010-O y Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0011-O la Autoridad de la entidad solicitó al Ministerio de Trabajo y SNGR respectivamente la gestión respectiva para contar con la normativa emitida para los perfiles y la escala salarial para los Cuerpos de Bomberos del país; mismos que anexo y que hasta la fecha no se ha tenido respuesta.

A través de OFICIO NO. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0010-O dirigido al Sr. Arquitecto Patricio Donoso Chiriboga, Ministro del Trabajo se remite el Oficio NO. J.P.III-Z.-2023-001, suscrito por el Abg. Sixto Heras Abril en calidad de Jefe (E) Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca y Jefe de la Tercera Zona Bomberil en su parte pertinente: *“En tal virtud, nos permitimos solicitar al Ministerio de Trabajo se sirva realizar las gestiones correspondientes conforme a sus competencias, para la emisión de los perfiles y la escala salarial para los Cuerpos de Bomberos, información que es de vital importancia para poder proceder a la Homologación de nuestro personal; caso contrario, se sirva informar si conforme a los artículos 4, 5 y 6 de la Resolución Nro. SGR-017-2023 es pertinente que cada cuerpo de bomberos levante los perfiles operativos que constan en el art. 280 del COESCAP”*

Mediante hoja de ruta se da seguimiento al trámite presentado al Ministerio de Trabajo hasta el 27 de febrero del 2023, encontrándose en el área de DIRECCION DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL MINISTERIO DE TRABAJO

Mediante OFICIO NO. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0011-O dirigido al Sr. Cristian Eduardo Torres Bermeo, Secretario de Gestión de Riesgos se remite el Oficio NO. J.P.III-Z.-2023-002, suscrito por el Abg. Sixto Heras Abril en calidad de Jefe (E) Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca y Jefe de la Tercera Zona Bomberil en su parte pertinente *“Luego de envíale un cordial saludo y conforme consta en el Artículo 13 que corresponde a los “Años de permanencia en los grados” en su parte pertinente, se indica “(...) De acuerdo con las competencias del Ministerio de Trabajo, corresponderá a este rector de los recursos humanos, emitir la homologación de perfiles y salarios de los Cuerpos de Bomberos, escalas de remuneraciones mensuales unificadas; y, demás disposiciones pertinentes (...)” que corresponde a la Resolución Nro. SGR-017-2023, suscrita por su Autoridad en días anteriores, quienes conformamos las Jefaturas provinciales de la III Zona, nos permitimos solicitar de la manera más comedida se sirvan realizar las gestiones correspondientes con el Ministerio de Trabajo para que conforme sus competencias se emitan los perfiles y la escala salarial para los Cuerpos de Bomberos del País, información que es de vital importancia para poder proceder a la homologación de nuestro personal.*

Mediante hoja de ruta se da seguimiento al trámite presentado a la Secretaría de Gestión de Riesgos hasta el 16 de marzo del 2023, encontrándose en el área de DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

A través de OFICIO NRO. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0015-O del 6 de abril del 2023 cuyo asunto Insistencia al oficio No. J.P.III.Z.-2023-001 dirigido al Sr. Arquitecto Patricio Donoso Chiriboga, Ministro del Trabajo en su parte pertinente *“Lamentablemente hasta la presente fecha no hemos tenido respuesta a este pedido; por lo que, me permito INSISTIR a nuestra solicitud”*

A través de OFICIO NRO. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0016-O del 6 de abril del 2023 cuyo asunto Insistencia al oficio No. J.P.III.Z.-2023-002 dirigido al Sr. Cristian Eduardo Torres Bermeo, Secretario de Gestión de Riesgos, en su parte pertinente *“Lamentablemente hasta la presente fecha no hemos tenido respuesta a este pedido; por lo que, me permito INSISTIR a nuestra solicitud”*





A través de OFICIO NRO. MDT-DFI-2023-0383-0 del 14 de abril del 2023 se recibe RESPUESTA A LA SOLICITUD DE DIRECTRICES RESPECTO A LA APLICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN NRO. SGR-017-2023, DE 01 DE FEBRERO DE 2023, ante lo cual se expone:

**RESPUESTA A REQUERIMIENTO:**

*En respuesta al Art. 274 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, mediante el cual se faculta al Cuerpo de bomberos la autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y operativa, y en función del análisis técnico realizado, esta cartera de Estado recomienda, observar lo expuesto en el Art. 4 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, el Art. 192 del Código de Trabajo, el Art. 32 de la Ley de Defensa Contra Incendios, el Art. 5 del Reglamento General para la Aplicación de la Ley de Defensa contra Incendios, y, el Art. 1 del Reglamento de Aplicación a los Arts. 32 y 35 de la Ley de Defensa Contra Incendios, previo a la emisión de los perfiles y la escala salarial del personal del Cuerpo de Bomberos.*

*Siendo importante indicar, que acorde las competencias de este Ministro establecidas en el artículo 112, literal m) del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, se establece como competencia del Ministerio del Trabajo: "Brindar asesoría técnica, en los temas derivados de la aplicación de la normativa técnica emitida", en el caso de mantener alguna inquietud respecto, a las escalas salariales se recomienda solicitar el acompañamiento técnico de la Dirección de Políticas y Normas del Servicio Público de esta Cartera de Estado, la cual dentro de sus atribuciones tiene el "h) Elaborar proyectos de resoluciones para fijar pisos y techos remunerativos de los gobiernos autónomos descentralizados, sus entidad y regímenes especiales; así como para universidades y escuelas politécnicas públicas"*

*Finalmente, en relación al levantamiento de los perfiles de puestos, me permito comunicar que la Dirección de Fortalecimiento Institucional es la encargada de brindar asistencia técnica especializada en materia de aplicación del Subsistema de Clasificación de puestos.*

Mediante correo electrónico del 17 de abril 2023 Jefatura reasigna la respuesta emitida por el Ministerio de Trabajo, con la finalidad que se sirva realizar los trámites respectivos conforme lo indicado por el MDT.

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO del 5 de junio del 2023 se solicita por parte de la Dirección Administrativa Financiera la inclusión de productos de Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA Y PAC 2023, en su parte pertinente... *De mi consideración: Mediante el presente, toda vez que ha sido aprobado el POA, presupuesto institucional y PAC 2023, en el que consta la actividad "Consultoría para la reingeniería institucional, estructura orgánica por procesos, homologación, manual de puestos, valoración de cargos, plan de carrera, manual de procesos y procedimientos y reglamentación interna" a ser ejecutada por la unidad de Talento Humano, solicito a usted con el fin de dar cumplimiento a las recomendaciones de CGE en los siguientes informes:*

- *Informe DPA-006-2019 del "Examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones; y, a los procesos de contratación ejecución y fiscalización de obras y consultorías por el período comprendido entre el 1 de enero 2013 y el 30 de junio de 2018, **Recomendación No. 7** "Dispondrá al Coordinador del TTHH y DAF, la elaboración del proyecto de reglamento de carrera de personal, sus orgánicos numéricos, planes de carrera, ingreso, formación, ascensos y evaluaciones, el cual se sujetará a las disposiciones del COESCOP, que será presentado al Concejo Municipal del cantón Cuenca para su conocimiento y aprobación"*
- *Informe DPA-007-2022 " Examen especial a los ingresos, gastos en personal, proceso de contratación de bienes y servicios, inversiones de bienes de larga duración y a la administración de talento humano del 1 de enero del 2016 al 30 de junio del 2021, **Recomendación No. 5** "Dispondrá a la comisión que designo para efectuar la propuesta de actualización del estatuto orgánico pro procesos de la entidad, realice reuniones con los jefes departamentales, con el fin de analizar y de ser el caso ajustar el borrador de propuesta de actualización, el mismo que concluirá una vez que el ministerio rector de asuntos de trabajo emita la normativa pertinente, actualización que será revisada, aprobada y aplicada por los niveles competentes"*

*Solicito a usted se sirva incluir los insumos que la entidad cuenta a la fecha como: el "Borrador de Estatuto Orgánico por Procesos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca" y se incluya en la consultoría como insumo base para el estatuto definitivo, de igual manera se considere la Resolución Nro. SGR-017-2023 "Normativa de Categorización, Planificación de carrera, Niveles de gestión, Estructura de*



puestos y mandos, Reestructuración de la carrera, Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Pertenencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable" y el Oficio Nro. MDT-DFI-2023-0383-O respecto a la Respuesta a la solicitud de directrices respecto a la aplicación de la Resolución Nro. SGR-017-2023

Así mismo solicito a usted se sirva considerar en dicha consultoría todos los productos necesarios que permitan dar cabal cumplimiento a las Recomendaciones de CGE emitidas para la Coordinación de Talento Humano con referencia a los dos informes de exámenes especiales antes indicados, ello con el fin de contar con la normativa interna necesaria para el normal desarrollo de la entidad y cumplir con dichas recomendaciones, y conforme la planificación del PAC la misma que deberá ser contratada en el presente cuatrimestre.

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0586-MEMO del 6 de junio del 2023, se pone en conocimiento de la Ing. María Augusta Pérez el MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO

A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, en la parte pertinente el Coordinador de Talento Humano... "Por medio del presente informo a usted, que de acuerdo a su solicitud hemos acogido las mismas; a ser desarrolladas en la consultoría de Reingeniería Institucional, con el fin de contar con todas las herramientas Estructurales y Normativas para el óptimo funcionamiento del BCBVC y el cumplimiento de sus objetivos estratégicos. Nos encontramos en la construcción del requerimiento para la contratación correspondiente en norma, es menester de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos que en el presente documento se describen, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, estaré informando de manera oportuna el cumplimiento de la consultoría mencionada para los fines pertinentes.

Solicito a la Ing. Pérez, incluir este memorando como parte de la gestión que realiza la administración del BCBVC para el cumplimiento de las recomendaciones de la CGE aquí descritas.

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2023-0068-MEMO del 31 de julio 2023 y en base al MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, se solicita al Coordinador de Talento Humano y en cumplimiento de la delegación realizada para dar el continuo seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, se informe sobre el avance en la realización del Requerimiento para la contratación de la consultoría de Reingeniería Institucional.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2023-0371-MEMO del 9 de agosto 2023 el Coordinador de UATH informa en su parte pertinente:

De mi consideración:

En respuesta al memorando BCBVC-UF-2023-0068-MEMO, de fecha 31 de julio de 2023, mediante el cual usted en calidad de delegada para realizar el seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, al respecto me permito informar lo siguiente:

Con Resolución SGR-017-2023 de fecha 01 de febrero de 2023, se expide la "Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable"

Con fecha 14 de julio de 2023, se expide la Resolución Reformatoria a varios artículos de la Resolución SGR-017-2023, de normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable.



Con Resolución Nro. R.E-SERCOP-2023-0134, de fecha 01 de agosto de 2023, publicado en el Segundo Suplemento Registro Oficial N° 367, de fecha 3 de agosto de 2023, se expide la Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública –SNCP.

Por lo tanto, y en base a la nueva normativa legal vigente, la Unidad de Administración de Talento Humano se encuentra gestionando todas las herramientas estructurales, así como los documentos preparatorios para la contratación correspondiente, es facultad de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos como: Estatuto Orgánico por Procesos; Manual de Puestos; Valoración de Cargos; Manual de Procesos y Procedimientos; Reglamentos Internos Institucionales; Homologación Operativa y Plan de Carrera Bomberil, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, y a la contratación directa de la Consultoría, para la Reingeniería Institucional, por lo tanto, estaré informando de manera oportuna el avance del procedimiento correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Mediante informe del mes de Junio se sugiere a la máxima autoridad, que se remita de manera oficial un recordatorio a las diferentes áreas involucradas el cumplimiento de las recomendación en el que se enfatice y priorice continuar con el cabal cumplimiento de las mismas, por lo cual mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0230-MEMO del 9 de agosto del 2023 y Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0235-MEMO del 17 de agosto de 2023 suscritos por JEFATURA se solicita al personal el cumplimiento de las recomendaciones del Informe General Aprobado No. DPA-006-2019, emitido por la Contraloría General del Estado, así como del Informe General Aprobado NO. DPA-007-2022.

A través de Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0870-MEMO del 17 de agosto de 2023, la Dirección Administrativa Financiera, de igual manera envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del “EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769–DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0147-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0190-MEMO del 17 de marzo del 2022, suscrito por Jefatura se dispone el cumplimiento inmediato de esta recomendación a los Miembros de la Comisión para la actualización del Estatuto Orgánico por procesos de la Entidad (Coordinador de Talento Humano, Asesor Jurídico, Director de Planificación, Dirección Administrativa Financiera)

Con fecha 26 de abril del 2022 se realiza una reunión de la Comisión para la Revisión del Estatuto Orgánico por procesos en adjunto el Acta para conocimiento.





A través de Memorando Nro. BCBVC-JF-2022-0117-MEMO suscrito el 24 de mayo del 2022 por la Ing. María Augusta Pérez, delegada mediante Resolución Nro. BCBVC-JF- 2022-0040-RESOLUC del 25 de abril del 2022 para dar seguimiento a las recomendaciones de Contraloría, solicita se informe sobre el cumplimiento de esta recomendación.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UF-2022-0172-MEMO del 7 de julio del 2022 se solicita al Coordinador de Talento Humano y siendo quien preside la Comisión del Estatuto Orgánico por procesos se informe... *si se han realizado reuniones con los jefes departamentales, con el fin de analizar y de ser el caso ajustar el borrador de propuesta de actualización, cumpliendo así de esta manera parcial con esta recomendación, ya que su cumplimiento total concluirá una vez que el Ministerio Rector de asuntos de trabajo emita la normativa pertinente, actualización que será revisada, aprobada y aplicada por los niveles competentes.*

A través de Memorando Nro. BCBVC-UTH-2022-0281-MEMO el Coordinador de Talento Humano... *Informo que Mediante memorando No. BCBVC-UTH-2021-0137-MEMO, el Coordinador de Talento Humano Encargado, socializó el Borrador del Estatuto Orgánico por procesos del BCBVC, posteriormente ingresa un Nuevo Coordinador de Talento Humano, quién convoca y ejecuta una mesa de trabajo con la Comisión Designada para el efecto para analizar las observaciones al Borrador del Estatuto emitidas por las diferentes áreas, la cual se realizó el 26 de noviembre de 2021 a las 9h00 en la Escuela de Bomberos ubicada en Guangarcucho, y con fecha 26 de abril de 2022, se llevó a cabo una reunión de trabajo, a la cual fueron convocados por mi persona a los miembros de la Comisión para continuar con el análisis a las observaciones realizadas por las diferentes áreas con el afán de que una vez concluida la revisión el instrumento sea remitido para conocimiento del Comité de Administración y Planificación del BCBVC. Se adjunta documentos de respaldo*

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2022-0318-MEMO del 3 de agosto del 2022 el Coordinador de Talento Humano informa *En torno al cumplimiento de las recomendaciones de la Contraloría General del Estado, realizado respecto a su examen especial al Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en lo referente a la actualización del Estatuto Orgánico por Procesos de la Institución, informo que; se ha venido trabajando en una primera reunión de trabajo, con la comisión delegada para este fin, en fecha 26 de abril del 2022.*

*Se ha agendado varias reuniones en diferentes fechas y por factores ajenos a la unidad de Talento Humano como son: Licencia por enfermedad, vacaciones, reuniones externas, entre otros; no se ha podido reunir a los miembros de la comisión para continuar con este proceso, por lo que se coordinará nuevamente con este personal para fijar fechas y continuar con las mesas de trabajo, estamos realizando un monitoreo y control constante a esta recomendación y en esta próxima reunión terminaremos con las observaciones al borrador del Estatuto solicitado, estaremos informando oportunamente al respecto.*

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2022-0416-MEMO del 14 de octubre del 2022 el Mgs. Santiago Zamora Coordinador de Talento Humano indica:

*En referencia al cumplimiento de las recomendaciones de la Contraloría General del Estado, realizado respecto a su examen especial al Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en lo referente a la actualización del Estatuto Orgánico por Procesos de la Institución, informo que; se ha venido realizando diferentes reuniones de trabajo con la comisión delegada, siendo la última reunión ejecutada el 13 de septiembre del 2022, donde se han estado realizando los últimos ajustes.*

*Una vez que se haya revisado los puntos a ser incorporados en la estructura orgánica por parte de la Unidad Administrativa de Talento Humano, se llamará a una nueva reunión para generar la última revisión integral de la Estructura Orgánica – Borrador, para posterior ser socializada a las diferentes unidades del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca y luego ser remitida a la máxima autoridad.*

Mediante MEMORANDO BCBVC-UF-2023-0026-MEMO del 6 de marzo 2023, se solicita a los MIEMBROS DE LA COMISION PARA LA ACTUALIZACION DEL ESTATUTO ORGANICO DE GESTION ORGANIZACIONAL POR PROCESOS (Mgs. Santiago Zamora, Abg. Cristian Martínez, Econ. Tatiana Segarra) se informe sobre el cumplimiento de esta recomendación.

A través de MEMORANDO BCBVC-DAF-2023-0261-MEMO del 14 de marzo 2023 en su parte pertinente informa *Debo informar que la misma continúa PARCIALMENTE CUMPLIDA, ello debido a que hasta la fecha el Ministerio de Trabajo, NO expide la Resolución que regule los perfiles y salarios de los Cuerpos de*



Bomberos, lo que sigue limitando su cumplimiento, se debe indicar que mediante Oficio Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0010-O y Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0011-0 la Autoridad de la entidad solicitó al Ministerio de Trabajo y SNGR respectivamente la gestión respectiva para contar con la normativa emitida para los perfiles y la escala salarial para los Cuerpos de Bomberos del país; mismos que anexo y que hasta la fecha no se ha tenido respuesta.

Mediante MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0132-MEMO del 20 de marzo 2023, Mgs. Santiago Zamora, pone en conocimiento de los Miembros de la Comisión y de Jefatura el Borrador del Estatuto Orgánico Funcional por Procesos de la Institución, el cual ha sido ajustado conforme Normativa Legal Vigente conjuntamente con ustedes como Miembros de la Comisión designada por la Máxima Autoridad para la revisión de este documento, tomando en consideración las observaciones generadas por los Jefes de las distintas áreas de la institución; para su revisión, en caso de tener observaciones estas serán remitidas a esta Coordinación hasta el día 24 de Marzo 2023, de no tener respuesta a lo solicitado se entenderá que no existe observaciones en el Borrador del Estatuto Orgánico Funcional por Procesos de la Institución.

A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-UF-2023-0055-MEMO del 5 de junio del 2023 dirigido a la COMISION PARA LA ELABORACION DE UNA PROPUESTA DE ACTUALIZACION DEL ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS DE LA ENTIDAD (Mgs Santiago Fabián Zamora – COORDINADOR DE TALENTO HUMANO, Abg. Cristian Martínez Patiño – ABOGADO DEL BCBVC, Econ. Tatiana Segarra Yunda – DIRECTORA ADMINSTRATIVA FINANCIERA)

La Coordinación de Talento Humano a través de MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0265-MEMO del 8 de junio del 2023 informa que con MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0132 del 20 de marzo del 2023, enviado a la comisión conformada, para el efecto el borrador del estatuto Orgánico Funcional por procesos, en donde consta las observaciones emitidas por los jefes departamentales en las mesas de trabajo realizadas. De esta manera, se ha continuado con el cumplimiento de la recomendación de la Contraloría General del Estado, respecto a lo solicitado por su persona. Con memorando No. BCBVC-UATH-2023-0184 se envió a la máxima autoridad el Borrador definitivo del Estatuto Orgánico por Procesos para los fines pertinentes. Se adjunta documento de respaldo.

MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0184-MEMO del 13 de abril del 2023 dirigido a JEFATURA cuyo ASUNTO: BORRADOR DEFINITIVO DEL ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS ...”Como es de su conocimiento el día 6 de abril del 2023, se llevó a cabo la reunión de trabajo para la revisión del borrador del Estatuto Orgánico por Procesos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, convocada por su autoridad a los miembros de la comisión designada para este trámite, en la cual se recibió y analizó las observaciones planteadas por las diferentes áreas, y de acuerdo a la pertinencia fueron registradas en este borrador.

Al haberse unificado la decisión por parte de los miembros de la comisión, pongo en su conocimiento el borrador definitivo del Estatuto Orgánico del BCBVC, favor sírvase socializar a los jefes departamentales, mientras el Ministerio del Trabajo emite los insumos necesarios para el trámite respectivo de homologación y así poder terminar la estructura operativa para que pueda ser aprobada por el Comité de Administración y Planificación.

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO del 5 de junio del 2023 se solicita por parte de la Dirección Administrativa Financiera la inclusión de productos de Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA Y PAC 2023, en su parte pertinente... De mi consideración: Mediante el presente, toda vez que ha sido aprobado el POA, presupuesto institucional y PAC 2023, en el que consta la actividad “Consultoría para la reingeniería institucional, estructura orgánica por procesos, homologación, manual de puestos, valoración de cargos, plan de carrera, manual de procesos y procedimientos y reglamentación interna” a ser ejecutada por la unidad de Talento Humano, solicito a usted con el fin de dar cumplimiento a las recomendaciones de CGE en los siguientes informes:

- Informe DPA-006-2019 del “Examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones; y, a los procesos de contratación ejecución y fiscalización de obras y consultorías por el período comprendido entre el 1 de enero 2013 y el 30 de junio de 2018, Recomendación No. 7 “Dispondrá al Coordinador del TTHH y DAF, la elaboración del proyecto de reglamento de carrera de personal, sus orgánicos numéricos, planes de carrera, ingreso, formación, ascensos y evaluaciones, el cual se sujetará a las disposiciones del COESCOP, que será presentado al Concejo Municipal del cantón Cuenca para su conocimiento y aprobación”



- Informe DPA-007-2022 “ Examen especial a los ingresos, gastos en personal, proceso de contratación de bienes y servicios, inversiones de bienes de larga duración y a la administración de talento humano del 1 de enero del 2016 al 30 de junio del 2021, Recomendación No. 5 “Dispondrá a la comisión que designo para efectuar la propuesta de actualización del estatuto orgánico pro procesos de la entidad, realice reuniones con los jefes departamentales, con el fin de analizar y de ser el caso ajustar el borrador de propuesta de actualización, el mismo que concluirá una vez que el ministerio rector de asuntos de trabajo emita la normativa pertinente, actualización que será revisada, aprobada y aplicada por los niveles competentes”

Solicito a usted se sirva incluir los insumos que la entidad cuenta a la fecha como: el “Borrador de Estatuto Orgánico por Procesos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca” y se incluya en la consultoría como insumo base para el estatuto definitivo, de igual manera se considere la Resolución Nro. SGR-017-2023 “Normativa de Categorización, Planificación de carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos, Reestructuración de la carrera, Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Pertenencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable” y el Oficio Nro. MDT-DFI-2023-0383-O respecto a la Respuesta a la solicitud de directrices respecto a la aplicación de la Resolución Nro. SGR-017-2023

Así mismo solicito a usted se sirva considerar en dicha consultoría todos los productos necesarios que permitan dar cabal cumplimiento a las Recomendaciones de CGE emitidas para la Coordinación de Talento Humano con referencia a los dos informes de exámenes especiales antes indicados, ello con el fin de contar con la normativa interna necesaria para el normal desarrollo de la entidad y cumplir con dichas recomendaciones, y conforme la planificación del PAC la misma que deberá ser contrata en el presente cuatrimestre.

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0586-MEMO del 6 de junio del 2023, se pone en conocimiento de la Ing. María Augusta Pérez el MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO

A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, en la parte pertinente el Coordinador de Talento Humano... “Por medio del presente informo a usted, que de acuerdo con su solicitud hemos acogido las mismas; a ser desarrolladas en la consultoría de Reingeniería Institucional, con el fin de contar con todas las herramientas Estructurales y Normativas para el óptimo funcionamiento del BCBVC y el cumplimiento de sus objetivos estratégicos. Nos encontramos en la construcción del requerimiento para la contratación correspondiente en norma, es menester de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos que en el presente documento se describen, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, estaré informando de manera oportuna el cumplimiento de la consultoría mencionada para los fines pertinentes.

Solicito a la Ing. Pérez, incluir este memorando como parte de la gestión que realiza la administración del BCBVC para el cumplimiento de las recomendaciones de la CGE aquí descritas.

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2023-0068-MEMO del 31 de julio 2023 y en base al MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, se solicita al Coordinador de Talento Humano y en cumplimiento de la delegación realizada para dar el continuo seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, se informe sobre el avance en la realización del Requerimiento para la contratación de la consultoría de Reingeniería Institucional.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2023-0371-MEMO del 9 de agosto 2023 el Coordinador de UATH informa en su parte pertinente:

De mi consideración:

En respuesta al memorando BCBVC-UF-2023-0068-MEMO, de fecha 31 de julio de 2023, mediante el cual usted en calidad de delegada para realizar el seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, al respecto me permito informar lo siguiente:



Con Resolución SGR-017-2023 de fecha 01 de febrero de 2023, se expide la "Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable"

Con fecha 14 de julio de 2023, se expide la Resolución Reformatoria a varios artículos de la Resolución SGR-017-2023, de normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable.

Con Resolución Nro. R.E-SERCOP-2023-0134, de fecha 01 de agosto de 2023, publicado en el Segundo Suplemento Registro Oficial N° 367, de fecha 3 de agosto de 2023, se expide la Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública –SNCP.

Por lo tanto, y en base a la nueva normativa legal vigente, la Unidad de Administración de Talento Humano se encuentra gestionando todas las herramientas estructurales, así como los documentos preparatorios para la contratación correspondiente, es facultad de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos como: Estatuto Orgánico por Procesos; Manual de Puestos; Valoración de Cargos; Manual de Procesos y Procedimientos; Reglamentos Internos Institucionales; Homologación Operativa y Plan de Carrera Bomberil, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, y a la contratación directa de la Consultoría, para la Reingeniería Institucional, por lo tanto, estaré informando de manera oportuna el avance del procedimiento correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Mediante informe del mes de Junio se sugiere a la máxima autoridad, que se remita de manera oficial un recordatorio a las diferentes áreas involucradas el cumplimiento de las recomendación en el que se enfatice y priorice continuar con el cabal cumplimiento de las mismas, por lo cual mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0230-MEMO del 9 de agosto del 2023 y Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0235-MEMO del 17 de agosto de 2023 suscritos por JEFATURA se solicita al personal el cumplimiento de las recomendaciones del Informe General Aprobado No. DPA-006-2019, emitido por la Contraloría General del Estado, así como del Informe General Aprobado NO. DPA-007-2022.

A través de Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0870-MEMO del 17 de agosto de 2023, la Dirección Administrativa Financiera, de igual manera envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

A través memorando BCBVC-UF-2024-0007-MEMO de fecha 03 de enero de 2023, la Ing. María Augusta Pérez Morales, Tesorera Encargada, solicita en su parte pertinente "dando seguimiento a las recomendaciones de la Contraloría y siendo la Unidad de Administración de Talento Humano la responsable para la Contratación de la Consultoría para la Reingeniería Institucional, mucho agradeceré a usted se informe sobre el avance y gestiones realizadas hasta la presente fecha"

Con Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0002-MEMO, del 08 de enero de 2024 el coordinador de Talento Humano informa:

Mediante resolución SGR-017-2023 de fecha 01 de febrero de 2023, se expide la "Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición" en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable Con Resolución Nro. SGR-017-2023 de 01 de febrero de 2023 y su reforma de fecha 14 de julio de 2023 establece: "El artículo 1 Objeto.- La presente resolución tiene por objeto emitir la Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la





carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable.

El Artículo 5 dispone: “(...)”, para lo cual deberán mantener actualizados de los siguientes instrumentos técnicos:

a) Estatuto Orgánico por Procesos

b) Estructura por Procesos; y

c) Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos”

El artículo 9 establece: “Estructura Organizacional. - La estructura organizacional de los Cuerpos de Bomberos del país deberá garantizar el servicio de prevención

protección, socorro y extinción de incendios a la ciudadanía conforme los principios de eficiencia, eficacia, calidad y continuidad.

La estructura organizacional se encontrará definida en el Estatuto Orgánico por

Procesos institucionales, instrumento que conforme lo establece la Disposición Transitoria Primera del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, deberá ser aprobado por cada Cuerpo de Bomberos, a través del Comité de Administración y Planificación.”

En base a la normativa legal vigente, la Unidad de Administración de Talento Humano ha realizado las siguientes gestionando que detallo a continuación:

- Con fecha 17 de noviembre de 2023, la Abg. Maria Augusta Noroña Analista de Talento y el Mgs. Santiago Zamora Hermida Coordinador de Talento Humano, suscriben el Informe de Necesidad de la “Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”
- Con fecha 17 de noviembre de 2023 suscribe la Abg. Maria Augusta Noroña Analista de Talento y el Mgs. Santiago Zamora Hermida Coordinador de Talento Humano, los Términos de Referencia para la Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”
- Con fecha 23 de noviembre de 2023, se realiza la invitación en la etapa de selección del proceso de Contratación Directa con la persona natural que se encuentre en condiciones de ejecutar la “Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”, con apego a los principios de transparencia, economía y responsabilidad, de conformidad con la función administrativa, por lo que se convoca a los interesados a participar y presentar su oferta técnica y económica, mismo que cuenta con la aprobación de la máxima autoridad.
- Con fecha 29 de noviembre de 2023, en el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, se entregan 3 ofertas las mismas que fueron calificadas con fecha 30 de noviembre de 2023, a través de ACTA DE PRESELECCIÓN DE CONSULTOR.
- Con fecha 04 de diciembre de 2023 se realiza el levantamiento del Estudio de Mercado para la Definición de Presupuesto Referencial, el mismo que es suscrito por la Abg. Maria Augusta Noroña Analista de Talento y el Mgs. Santiago Zamora Hermida Coordinador de Talento Humano.
- Mediante memorando BCBVC-UTH-2023-0561-MEMO de fecha 04 de diciembre de 2023, se solicita a la Econ. Tatiana del Rocío Segarra Yunda, directora Administrativa Financiera, la Certificación presupuestaria plurianual para la “Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”
- Con fecha 05 de diciembre de 2023 la Mgs. María Augusta Vélez Sagbay, jefe Financiero emite la Certificación Presupuestaria Plurianual Nro. BCBVC-UF-2023-0036-CRT.PLURIA.
- Mediante memorando BCBVC-JF-2023-0364-MEMO de fecha 05 de diciembre de 2023, Cptn. (B) Abg. Pmd. Sixto Benjamín Heras Abril jefe Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, emite la Autorización de emisión de certificación presupuestaria plurianual 2024 para la Consultoría de Reingeniería Integral Institucional.
- Con fecha 07 de diciembre de 2023, se remite a la Unidad de Compras Públicas el Formulario de Requerimiento de Contratación Nro. BCBVC-2023-167.
- Mediante memorando BCBVC-JF-2023-0379-MEMO, con fecha 18 de diciembre de 2023, el Cptn. (B) Abg. Pmd. Sixto Benjamín Heras Abril, Jefe Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, remite la Autorización de gasto para el proceso de la reingeniería institucional a la Econ. Tatiana del Rocío Segarra Yunda, Directora Administrativa Financiera; Ing. Bolívar Patricio Vargas Pinos, Jefe de Contratación Pública y la Abg. María Augusta Noroña Cajas Analista de Talento Humano.
- Mediante Resolución BCBVC-JF-2023-0232-RESOLUC de fecha 20 de diciembre de 2023, la máxima autoridad aprueba pliego y autoriza inicio de procedimiento CDC-BCBVC-2023-03 para la “Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca.”





- A través de correo electrónico con fecha 22 de diciembre de 2023, la Ing. María José Tello Asistente de Procesos - Operador De Sistemas, remite el cronograma, para las actividades a realizar, que se encontrará detalladas en el sistema del SERCOP y en el siguiente link [compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?dSoliCompra=CO4gePoxq44gumfMmGUtpzXY0WQy4chA00U780ghDvE](https://compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?dSoliCompra=CO4gePoxq44gumfMmGUtpzXY0WQy4chA00U780ghDvE),
- Con fecha día 28 de diciembre del 2023, se suscribe el ACTA DE ETAPA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y ACLARACIONES, misma que es subida al portal de las respuestas generadas en el presente documento.
- Finalmente dando cumplimiento al cronograma determinada en el proceso de Contratación de Consultoría Directa, con fecha 05 de enero de 2024 se suscribe el ACTA DE APERTURA DE OFERTA TÉCNICA E INICIO DE EVALUACIÓN entre la Abg. María Augusta Noroña como delegada de la Máxima Autoridad y la Ing. María José Tello en calidad de responsable del procedimiento, a fin de continuar en el proceso de la "Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca", por lo expuesto, y al encontrarnos dentro de los plazos establecidos en el proceso de Contratación Pública, se estará informando de manera oportuna los demás que correspondan en dicho procedimiento de contratación Pública.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-DAF-2024-0050-MEMO del 18 de enero de 2024, a través de la Dirección Administrativa Financiera emite un Recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones del Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2024-0030-MEMO del 05 de marzo del 2024 dirigido al Coordinador de Talento Humano, se solicita se actualice la información con respecto al proceso de la "Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca.

Con Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0080-MEMO del 18 de marzo del 2024 se informa que:

*... Con Resolución BCBVC-JF-2024-0008-RESOLUC de fecha 12 de enero de 2024, la máxima autoridad declara desierto el procedimiento CDC-BCBVC-2023-03, al encontrarse inhabilitada la oferta recibida por parte del proveedor invitado y dispone al responsable del proceso, la publicación de la Resolución en el Portal de Compras Públicas, para el debido conocimiento de los participantes y su transparencia ante la ciudadanía en general, alcanzando la finalización de este procedimiento.*

*Dentro de las actividades del POA Y PAC 2024 en el 1ER CUATRIMESTRE DE LA COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO se encuentra asignadas la actividad de Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada por un monto de \$ 66.000,00.*

*Por lo expuesto y conforme a la normativa legal vigente la Unidad de Talento Humano se encuentra nuevamente en el levantamiento los instrumentos necesarios de la fase preparatoria a fin invitar al proveedor y cumplir con la contratación de la Consultoría.*

Luego de las gestiones realizadas por la Unidad de Talento Humano, mediante Resolución Nro. BCBVC-JF-2024-0021-RESOLUC-M del 19 de junio del 2024, se adjudica el CONTRATO DE "CONSULTORIA DE REINGENIERÍA ESTRUCTURAL INSTITUCIONAL OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA - BCBVC", con código CDC-BCBVC-2024-01, al Psicólogo Laboral Paul Leonardo Moscoso Paredes.

Con fecha 26 de junio del 2024 se suscribe el contrato con el profesional por un valor de \$ 51.900,00 (CINCUENTA Y UN MIL NOVECIENTOS DOLARES 00/100), quien deberá cumplir con el siguiente objeto del contrato:



Ítem	Cantidad	Unidad	Detalle del Producto	Valor Unitario Sin IVA
1	1	Unidad	Estatuto Orgánico por Procesos previa ejecución de diagnóstico inicial y hoja de ruta	21900
2	1	Unidad	Manual de Descripción y Clasificación de Puestos	6000
3	1	Unidad	Valoración de Puesto	6000
4	1	Unidad	Manual de Homologación Operativa que contenga sus instructivos de aplicación.	6000
5	1	Unidad	Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos.	4000
6	1	Unidad	Reglamentos de Administración de Talento Humano que contenga los criterios para la selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; criterios de evaluación y Concurso de Mérito y Oposición.	5000
7	1	Unidad	Reglamento Interno Administrativo de Talento Humano.	3000
<b>TOTAL SIN IVA</b>				<b>51900</b>

El plazo para la ejecución del presente contrato es de 86 días desde la notificación del anticipo, el mismo que se notifica mediante correo electrónico del 28 de junio del 2024.

A través de correo electrónico del 2 de julio del 2024 se presenta a Jefatura el INFORME DE SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE CONTRALORIA CORTE A JUNIO 2024, en su parte pertinente... “

*Estimado Capitán:*

*Reciba un cordial saludo, adjunto al presente sírvase encontrar el informe de seguimiento de recomendaciones de Contraloría con corte al mes de Junio del 2024, de manera particular como es de su conocimiento las recomendaciones 7 - 11- 12 del informe DPA-AE-0006-2019 y la recomendación 5 del informe DPA-0007-2022 al contar a la presente fecha con el Contrato de Consultoría de Reingeniería Institucional Operativa y Administrativa del BCBVC, suscrito con fecha 26 de junio del 2024, entregado y notificado el anticipo al Psicólogo Laboral Paul Moscoso el 28 de junio y con 86 días de plazo, una vez que se cumpla con el objeto del contrato y con el respectivo seguimiento, se podrá dar cumplimiento de manera total con las recomendaciones de la Contraloría.*

*Dentro del objeto de este contrato de Consultoría se contemplan los siguientes productos:*

- 1. Estatuto Orgánico por Procesos previa ejecución de diagnóstico inicial y hoja de ruta*
- 2. Manual de Descripción y Clasificación de Puestos*
- 3. Valoración de Puesto*
- 4. Manual de Homologación Operativa que contenga sus instructivos de aplicación*
- 5. Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos*
- 6. Reglamentos de Administración de Talento Humano que contenga los criterios para la selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; criterios de evaluación y Concurso de Mérito y Oposición*
- 7. Reglamento Interno Administrativo de Talento Humano*

*Con respecto a la recomendación No. 2 del informe DPA-0007-2022, que hace referencia al MANTENIMIENTO DE LA AERONAVE, de acuerdo con reunión mantenida con fecha 6 de junio se acordó que hasta el día 5 de julio el Ing. Guamán debe presentar un Informe Técnico y Económico que permita se tome la mejor decisión con respecto a este bien.*

*Aprovecho del presente Capitán y de acuerdo con la Recomendación No. 14 del informe DPA-AE-0006-2019 con respecto a ERRORES EN EL PAGO Y CAMBIO DE FUNCIONES A PERSONAL SUJETO AL CÓDIGO DE TRABAJO, esto con relación al caso del Sr. Rogerio Rivera Yanza, se informe acerca de las sentencias obtenidas esto con el fin de dar cumplimiento con esta recomendación que hasta la presente fecha se ha mantenido como SENTENCIA A FAVOR DEL TRABAJADOR.*

*Una vez más solicito a usted y en base a este informe se ponga en conocimiento de las diferentes áreas involucradas a su vez se realice un pequeño recordatorio sobre la obligatoriedad del cumplimiento de estas recomendaciones de manera general.*



Mediante correo electrónico del 5 de julio la Abg. María Augusta Noroña, por disposición del Mgs. Santiago Zamora pone en conocimiento el memorando BCBVC-UTH-2024-0011-MEMO-F que contiene el cumplimiento de las Recomendaciones de los Informes aprobados Nos. DPA-0006-2019 Y DPA-007-2022.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UF-MAP-2024-012-MEMO-R del 21 de octubre, se solicita al Coordinador de Talento Humano se informe sobre el cumplimiento de las recomendaciones 7, 11 y 12 del examen DPA-0006-2019 así como de las recomendaciones 1 y 3 del examen DPA-0007-2024.

A través de Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0045-MEMO-F del 28 de octubre el Coordinador de Talento Humano informa sobre el cumplimiento de las recomendaciones de contraloría de los informes DPA-006-2019 Y DPA-007-2022, en su parte pertinente indica... "Mediante resolución Nro. BCBVC-JF-2024-0021-RESOLUC-M, de fecha 19 de junio de 2024, el Cptn. (B) Abg. Sixto Heras Abril en su calidad de máxima autoridad adjudicó la contratación "Consultoría de Reingeniería Estructural Institucional Operativa y Administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca –BCBVC" y designa como Administrador del Contrato al Msc. Santiago Zamora Hermida.

Con fecha 26 de junio de 2024, el Cptn. (B) Abg. Sixto Heras Abril en su calidad de máxima autoridad, suscribe el contrato para la "Consultoría de Reingeniería Estructural Institucional Operativa y Administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca –BCBVC", con un plazo de (86) días, contados a partir de la fecha de la notificación de que el anticipo se encuentra disponible en la cuenta del contratista por parte del administrador del contrato, el mismo que se hizo efectivo el 28 de junio de 2024.

Con fecha 20 de septiembre de 2024, el Psic. Paúl Moscoso Paredes Consultor, realiza la entrega del informe final provisional de todos los productos contemplados en el objeto de contratación, de conformidad con el siguiente detalle:

#### **FASE DETALLE DEL PRODUCTO**

**1** *Diagnóstico institucional que determine el estado actual del BCBVC, los instrumentos normativos que deben crearse o modificarse para la elaboración de los productos*

*2, 3, 4.*

*Elaboración de hoja de ruta.*

**2** *Estatuto Orgánico por Procesos*

**3** *Manual de Descripción y Clasificación de Puestos*

*Valoración de Puesto*

*Manual de homologación operativa que contenga sus instructivos de aplicación.*

*Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos*

Con fecha 4 de octubre de 2024, el Mgs. Santiago Zamora conjuntamente con el Psic. Paúl Moscoso Paredes Consultor, suscriben el Acta Entrega Recepción Definitiva del contrato "Consultoría de Reingeniería Estructural Institucional Operativa y Administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca –BCBVC" recibiendo a satisfacción todos los productos contemplados en el objeto de contratación.

Con fecha 08 de octubre de 2024, la Ab. Karina López Cárdenas secretaria AD-HOC del Comité de Administración y Planificación emite la certificación en donde da fe que el Comité de Administración y Planificación del BCBVC, en sesión ordinaria de fecha 04 de octubre de 2024, convocada mediante OFICIO Nro. BCBVC-JF-2024-074-MEMO-M, entre los puntos del orden del día resuelve:

1. INSTALAR LA SESIÓN POR EXISTIR EL QUORUM NECESARIO;

2. POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES DAR POR CONOCIDA Y APROBADA EL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y PLANIFICACIÓN, DEL DÍA 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

3. POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES DAR POR CONOCIDOS Y APROBADOS

LOS PRODUCTOS RESULTADOS DE LA "CONSULTORÍA DE REINGENIERIA ESTRUCTURAL INSTITUCIONAL OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA- BCBVC" SIGNADO CON CÓDIGO NRO. CDC-BCBVC-2024-01, QUE CONTIENE:

▣ Diagnóstico Institucional

▣ Estatuto Orgánico por Procesos

▣ Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos.

▣ Manual de Homologación Operativa de los Grados de la Carrera de Bomberos de Cuenca.



	<p>▮ <i>Plan de Carrera bomberil con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos</i></p> <p>▮ <i>Reglamento de Selección y Admisión de Bomberos para el Ingreso a la Carrera;</i></p> <p>▮ <i>Criterios de Evaluación y Concurso de Mérito y Oposición.</i></p> <p>▮ <i>Reglamento Interno de Administración de Talento Humano</i></p> <p><i>De los antecedentes expuestos queda demostrado que se ha dado cumplimiento a los informes Nro. DPA-0007-2022 del “examen especial a los ingresos, gastos en personal, procesos de contratación de bienes y servicios, inversiones en bienes de larga duración, y, a la administración de talento humano, por el periodo comprendido entre el 1 de enero del 2016 y el 30 de junio del 2021”, mediante el cual se realizó la verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al “examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorias”, y que el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, cuenta con los instrumentos legales actualizados y acorde a la normativa legal vigente los mismos que se encuentran en plena ejecución y aplicación correspondiente</i></p> <p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-001 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS DEL BENEMERITO CUERP DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA.</p> <p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-002 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el MANUAL DE HOMOLOGACIÓN OPERATIVA DE LOS GRADOS DE LA CARRERA DE BOMBEROS DE CUENCA</p> <p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-003 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el MANUAL DE DESCRIPCION, CLASIFICACIÓN Y VALORACION DE PUESTOS</p> <p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-004 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el REGLAMENTO DE SELECCIÓN, CALIFICACIÓN Y ASCENSOS DEL PERSONAL BOMBERIL DEL BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA.</p> <p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-005 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el PLAN DE CARRERA DE LOS NIVELES DE GESTION DE LA ESTRUCTURA DE MANDOS Y PUESTOS.</p> <p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-006 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el REGLAMENTO INTERNO DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO.</p>
<b>Limitaciones:</b>	NINGUNA
<b>Estado:</b>	RECOMENDACIÓN CUMPLIDA
<b>Medios de verificación:</b>	Documentos de sustento <b><u>ANEXO RECOMENDACIÓN NO. 7 DICIEMBRE 2025</u></b>





<b>Informe No.</b>	<b>DPA-0006-2019</b>
<b>Recomendación 8</b>	<b>DISPONDRA AL COORDINADOR DE TALENTO HUMANO, LA DESCRIPCIÓN Y VALORACIÓN DEL CARGO DE PRIMER JEFE, QUE SERÁ PARTE DEL MANUAL DE DESCRIPCIÓN, VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE PUESTOS, DE LA ENTIDAD, QUE PERMITIRÁ FIJAR LA REMUNERACIÓN CONFORME A LA ESCALA DE REMUNERACIONES APROBADA POR EL CONCEJO MUNICIPAL.</b>
<b>Acciones realizadas:</b>	<p>La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del "EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769-DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional</p> <p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0174-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado</p> <p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-UF-2022-0120-MEMO del 24 de mayo del 2022, la persona encargada de dar seguimiento a las RECOMENDACIONES DE CONTRALORIA solicita se informe sobre las gestiones realizadas con respecto al avance y cumplimiento de estas recomendaciones.</p> <p>Mediante MEMORANDO Nro. BCBVC-UTH-2022-0234-MEMO del 16 de junio del 2022, el Coordinador de Talento Humano emite el INFORME TECNICO NO. 028-TTHH-2022 con respecto a esta recomendación, el mismo que se ANEXA y en su parte pertinente indica</p> <p><b>CONCLUSIONES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Los derechos de las y los servidores públicos son irrenunciables, por lo que a trabajo de igual valor corresponderá igual remuneración.</li><li>• El pronunciamiento del Dr. Xavier Bermúdez Pozo Director Regional 6 del Ministerio del Trabajo, indica: <i>"Conforme la normativa citada en líneas anteriores, y la consulta planteada por Usted, me permito indicar que, el artículo 326 de la Constitución de la República del Ecuador desarrolla de manera muy amplia los principios en los cuales debe basarse el trabajo en sus diferentes modalidades. El artículo 66 de la norma citada hace referencia a reconocer y garantizar la libertad de trabajo, dentro de la cual considera que nadie está obligado a realizar un trabajo gratuito. En lo referente al valor que debe percibir el Primer Jefe del B.C.B.V.C. por concepto de salario, no es competencia de esta cartera de estado el describir, calificar y valorar el puesto conforme los grados ocupacionales existentes. Se pone en conocimiento del preguntante que la Unidad de Talento Humano de la entidad es quien debe realizar tal función, para lo cual deberá observar las normas técnicas emitidas por el Ministerio del Trabajo"</i>.</li><li>• La Unidad de Talento Humano fijó la remuneración del Jefe del Benemérito Cuerpo</li></ul>





	<p>de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en base a la normativa legal vigente, Acuerdos Ministeriales N°: MDT-2015-0040, MDT-2015-0041, MDT-2015-0060, art. 280 del COESCOP demostrándose que se realizó el correspondiente análisis técnico legal para determinar el Rol, Competencia, función y responsabilidades, <b>debiendo enfatizar que</b>, para el nivel Jerárquico Superior no se puede utilizar la norma técnica de clasificación y valoración de cargos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• En referencia a la recomendación N° 8 de contraloría, la UATH del BCBVC ha cumplido parcialmente en razón de que se ha ejecutado la correspondiente valoración y perfil provisional del cargo con la descripción del Primer Jefe; mismo que formará parte del Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos, de la Entidad. <b>Esta valoración y perfil deberá ser analizado cuando el Sistema Nacional de Descentralizado de Gestión de Riesgos y el Ministerio de Trabajo hayan cumplido con la Disposición Transitoria Cuarta del COESCOP.- “En el plazo de un año y por única vez, la respectiva institución rectora nacional de las entidades complementarias de seguridad y el ministerio rector de los asuntos de trabajo determinarán la homologación de perfiles y salarios de las instituciones reguladas en esta Ley.</b></li><li>• Ante Normativa expresa era obligación de la Institución realizar la valoración del Cargo de Jefe de Bomberos fijando la respectiva remuneración conforme lo Dispone el Ministerio del Trabajo en sus Acuerdos Ministeriales N° MDT-2015-0040, MDT- 2015-0041 y MDT-2015-0060; <b>confirmando que la institución cumplió con la recomendación de la Contraloría General del Estado respecto a la valoración del Cargo de Jefe de Bomberos fijándola conforme lo dispone el Ministerio del Trabajo, la cual fue conocida por el Honorable Comité de Administración y Planificación máximo órgano legislativo del BCBVC, para su revisión y aprobación dentro del Presupuesto Anual Institucional de los años: 2018, 2019, 2020, 2021 y 2022, con la respectiva Planificación de Talento Humano que es parte integrante y consta como Anexo al presupuesto en donde se encuentran los distributivos de remuneraciones de todo el personal, por lo tanto al ser aprobado se aprueba todo el presupuesto, por consiguiente también la Planificación de Talento Humano</b></li></ul> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-DAF-2024-0050-MEMO del 18 de enero de 2024, a través de la Dirección Administrativa Financiera emite un Recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones del Informe Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado</p>
Limitaciones:	N/A
Estado:	RECOMENDACION CUMPLIDA
Medios de verificación:	Documentos de sustento <b>ANEXO RECOMENDACIÓN NO. 8 DE DICIEMBRE 2025</b>



<b>SE REALIZARON VALORACIONES DE PUESTOS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO SIN OBSERVAR LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS</b>	
<b>Informe No.</b>	Informe General DPA-0006-2019
<b>Recomendación 11</b>	<b>DISPONDRÁ AL COORDINADOR DE TALENTO HUMANO Y JEFE DE PERSONAL LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL MANUAL DE DESCRIPCIÓN, VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE PUESTOS, OBSERVANDO LA NORMATIVA VIGENTE EMITIDA POR EL MINISTERIOS DE TRABAJO, QUE DEBERÁ SER APROBADO POR LA AUTORIDAD COMPETENTE; ASÍ COMO LA ESCALA DE REMUNERACIONES DEL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA, LA QUE SE SUSTENTARA EN UN ANÁLISIS TÉCNICO, LEGAL Y FINANCIERO QUE SERÁ PUESTA PARA CONOCIMIENTO Y APROBACIÓN DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y DISCIPLINA Y DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA, LA MISMA QUE SE SUJETARÁ A LA ESCALA DE TECHOS Y PISOS DE LAS REMUNERACIONES MENSUALES UNIFICADAS DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LOS GADS MUNICIPALES, VIGENCIA</b>
<b>Acciones realizadas:</b>	<p>La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del “EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769–DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional</p> <p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0174-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado</p> <p>Mediante OFICIO NRO. BCBVC-JF-2022-0112-OFICIO del 12 de mayo del 2022, el Jefe de Bomberos Encargado solicita al Magister Pablo Miguel Proaño Jaramillo Director de Planificación y Apoyo a la Gestión de Talento Humano del Ministerio de Trabajo el estado de avance de la Disposición Transitoria Cuarta del COESCOPE competencia de su cartera de estado, la cual manifiesta lo siguiente: <i>“En el plazo de un año y por única vez, la respectiva institución rectora nacional de las entidades complementarias de seguridad y el ministerio rector de los asuntos de trabajo determinaran la homologación de perfiles y salarios de las instituciones reguladas en esta Ley. Para ello, los rangos de valoración entre los distintos niveles funcionales y grados que integran las escalas de remuneraciones mensuales unificadas, se establecerán previo estudio técnico por parte del ministerio encargado de los asuntos de trabajo y el dictamen favorable del Ministerio de Finanzas”.</i></p> <p>En el año 2021 la Contraloría General del Estado realizó un Examen Especial a los ingresos, gastos en personal, procesos de contratación de bienes y servicios; inversiones en bienes de larga duración; y a la administración del talento humano, por el periodo comprendido entre 1 de enero de 2016 y el 30 de junio de 2021, teniendo como resultado el Informe General DPA-007-2022 y en su parte pertinente la recomendación Nro. 1 en donde indica:</p> <p>Recomendación: Al Primer Jefe 1.- Supervisara que el Coordinador de Talento Humano, Directora Administrativa Financiera y Jefe de Personal, tan pronto el Ministerio del Trabajo emitan los estudios técnicos que determinen la homologación de perfiles y salarios en las instituciones reguladas por el COESCOPE, ajustarán su normativa interna, a efecto</p>



de precautelar los derechos de los servidores que no cumplan con el perfil establecido para el puesto, según la carrera que mantiene el COESCOP.

Al respecto me permito informar que sin la emisión de la transitoria cuarta de pisos y techos no se puede terminar de completar la estructura orgánica ni la homologación que dice manda la normativa y la recomendación de la Contraloría General del Estado, ya que solo se puede realizar cuando El Ministerio del Trabajo emita los estudios técnicos.

Con estos antecedentes, solicito de forma respetuosa se nos informe una fecha en la cual sean emitidos los estudios técnicos que determinen la homologación de perfiles y salarios en las instituciones reguladas por el COESCOP para cumplir con todas las normas, estatutos y reglamentos internos del Cuerpo de Bomberos de Cuenca, toda vez que son insumos necesarios e indispensables para la Reestructuración Orgánica Institucional y su buen funcionamiento.

En la seguridad de contar con una respuesta oportuna, anticipo mi agradecimiento, al suscribir de usted.

Mediante Oficio Nro. BCBVC-JF-2022-0178-OFICIO del 10 de junio del 2022 el Jefe Encargado de Bomberos envía un INSISTO a la solicitud realizada mediante oficio No. BCBVC-JF-2022-0112-OFICIO, referente al estado de avance de Disposición Transitoria Cuarta del COESCOP.

Mediante Oficio Nro. MDT-SPN-2022-0106-O del 10 de junio del 2022 se obtiene respuesta por parte de la Mgs. Ana María Cobo Gonzales SUBSECRETARIA DE POLITICAS Y NORMAS – ENCARGADA, en donde en su parte pertinente emite el siguiente PRONUNCIAMIENTO: Por lo manifestado, este Ministerio se ratifica en el contenido del Oficio Nro. MDT-SPN-2021-0262-O del 19 de octubre de 2021, adjunto al presente, en virtud de que el Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias no ha dado contestación al Oficio Nro. MDT-SPN-2021-0223-0 del 21 de septiembre del 2021.

A través de Oficio Nro. BCBVC-JF-2022-0219-OFICIO del 12 de julio del 2022, el Jefe de Bomberos Encargado se dirige al Magister Cristian Eduardo Torres Bermeo DIRECTOR DEL SERVICIO NACIONAL DE GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS con la siguiente petición "Por lo expuesto en líneas anteriores, solicito de la manera más respetuosa, emitir al Ministerio de Trabajo los justificativos técnicos que solicitaron mediante Oficio Nro. MDT-SPN-2021-0223-0, con fecha 21 de septiembre del 2021, información que permitirá a nuestra Institución cumplir con la normativa vigente, estatutos y reglamentos internos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, toda vez que son insumos necesarios e indispensables para avanzar con la homologación y reestructuración Orgánica Institucional, cabe señalar que la Contraloría General del Estado, en la auditoría realizada a nuestra Entidad se ha realizado esta recomendación en el informe respectivo, la misma que es de cumplimiento estricto."

Mediante Memorando Nro. SNGRE-SNGRE-2022-0244-M del 20 de julio del 2022, se recibe respuesta al Oficio Nro. BCBVC-JF-2022-0219-OFICIO suscrito por el Jefe de Bomberos encargado, en su parte pertinente **Conclusión: Por lo expuesto el Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias, remitió respuestas a las observaciones realizadas por el Ministerio del Trabajo el 16 de junio de 2022, mediante Oficio Nro. SNGRE-SNGR-2022-0891-0; así también, se mantuvo reunión de trabajo virtual con la Dirección de Políticas y Normas del Servicio Público del Ministerio de Trabajo y se encuentra a la espera de los lineamientos con la finalidad de definir Disposiciones estipuladas en el COESCOP, una vez que sean definidas las disposiciones, será comunicado a los Cuerpos de Bomberos a nivel nacional.**

Esta recomendación se ha cumplido de manera parcial, de conformidad con la normativa legal que ha sido emitida por el Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias, al contar con el "Informe para la Aplicación de la Resolución SNGRE-006-2020" del 2 de diciembre de 2020" (homologación de grados) en conocimiento de la máxima autoridad, y el borrador de "Plan de Carrera Homologación de los Grados, Ingresos, Formación, Política de Ubicación de Personal Bomberil", al corresponder a los entes rectores del trabajo MDT y SNGRE expedir la resolución respectiva en cumplimiento a la Disposición Transitoria Cuarta del COESCOP y de no haberla presentado hasta la presente fecha, sigue siendo un limitante externo para el cumplimiento de esta recomendación.

Con fecha 1 de febrero del 2023 a través de la Secretaría de Gestión de Riesgos se emite la RESOLUCIÓN SGR-017-2023 la misma que es parte del presente seguimiento

A través de MEMORANDO BCBVC-DAF-2023-0261-MEMO del 14 de marzo 2023 en su parte pertinente informa *Debo informar que la misma continúa **PARCIALMENTE CUMPLIDA***, ello debido a que hasta la fecha el Ministerio de Trabajo, NO expide la Resolución que regule los perfiles y salarios de los Cuerpos de Bomberos, lo que sigue limitando su cumplimiento, se debe indicar que mediante Oficio Nro. GADMCUENCA-



BCBVC-2023-0010-O y Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0011-0 la Autoridad de la entidad solicitó al Ministerio de Trabajo y SNGR respectivamente la gestión respectiva para contar con la normativa emitida para los perfiles y la escala salarial para los Cuerpos de Bomberos del país; mismos que anexo y que hasta la fecha no se ha tenido respuesta.

A través de OFICIO NO. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0010-O dirigido al Sr. Arquitecto Patricio Donoso Chiriboga, Ministro del Trabajo se remite el Oficio NO. J.P.III-Z.-2023-001, suscrito por el Abg. Sixto Heras Abril en calidad de Jefe (E) Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca y Jefe de la Tercera Zona Bomberil en su parte pertinente: *"En tal virtud, nos permitimos solicitar al Ministerio de Trabajo se sirva realizar las gestiones correspondientes conforme a sus competencias, para la emisión de los perfiles y la escala salarial para los Cuerpos de Bomberos, información que es de vital importancia para poder proceder a la Homologación de nuestro personal; caso contrario, se sirva informar si conforme a los artículos 4, 5 y 6 de la Resolución Nro. SGR-017-2023 es pertinente que cada cuerpo de bomberos levante los perfiles operativos que constan en el art. 280 del COESOP"*

Mediante hoja de ruta se da seguimiento al trámite presentado al Ministerio de Trabajo hasta el 27 de febrero del 2023, encontrándose en el área de DIRECCION DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL MINISTERIO DE TRABAJO

Mediante OFICIO NO. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0011-O dirigido al Sr. Cristian Eduardo Torres Bermeo, Secretario de Gestión de Riesgos se remite el Oficio NO. J.P.III-Z.-2023-002, suscrito por el Abg. Sixto Heras Abril en calidad de Jefe (E) Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca y Jefe de la Tercera Zona Bomberil en su parte pertinente *"Luego de envíale un cordial saludo y conforme consta en el Artículo 13 que corresponde a los "Años de permanencia en los grados" en su parte pertinente, se indica "(...) De acuerdo con las competencias del Ministerio de Trabajo, corresponderá a este rector de los recursos humanos, emitir la homologación de perfiles y salarios de los Cuerpos de Bomberos, escalas de remuneraciones mensuales unificadas; y, demás disposiciones pertinentes (...)" que corresponde a la Resolución Nro. SGR-017-2023, suscrita por su Autoridad en días anteriores, quienes conformamos las Jefaturas provinciales de la III Zona, nos permitimos solicitar de la manera más comedida se sirvan realizar las gestiones correspondientes con el Ministerio de Trabajo para que conforme sus competencias se emitan los perfiles y la escala salarial para los Cuerpos de Bomberos del País, información que es de vital importancia para poder proceder a la homologación de nuestro personal.*

Mediante hoja de ruta se da seguimiento al trámite presentado a la Secretaría de Gestión de Riesgos hasta el 16 de marzo del 2023, encontrándose en el área de DIRECCION DE ADMINSTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

A través de OFICIO NRO. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0015-O del 6 de abril del 2023 cuyo asunto Insistencia al oficio No. J.P.III.Z.-2023-001 dirigido al Sr. Arquitecto Patricio Donoso Chiriboga, Ministro del Trabajo en su parte pertinente *"Lamentablemente hasta la presente fecha no hemos tenido respuesta a este pedido; por lo que, me permito INSISTIR a nuestra solicitud"*

A través de OFICIO NRO. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0016-O del 6 de abril del 2023 cuyo asunto Insistencia al oficio No. J.P.III.Z.-2023-002 dirigido al Sr. Cristian Eduardo Torres Bermeo, Secretario de Gestión de Riesgos, en su parte pertinente *"Lamentablemente hasta la presente fecha no hemos tenido respuesta a este pedido; por lo que, me permito INSISTIR a nuestra solicitud"*

A través de OFICIO NRO. MDT-DFI-2023-0383-0 del 14 de abril del 2023 se recibe RESPUESTA A LA SOLICITUD DE DIRECTRICES RESPECTO A LA APLICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN NRO. SGR-017-2023, DE 01 DE FEBRERO DE 2023, ante lo cual se expone:

#### **RESPUESTA A REQUERIMIENTO:**

*En respuesta al Art. 274 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, mediante el cual se faculta al Cuerpo de bomberos la autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y operativa, y en función del análisis técnico realizado, esta cartera de Estado recomienda, observar lo expuesto en el Art. 4 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, el Art. 192 del Código de Trabajo, el Art. 32 de la Ley de Defensa Contra Incendios, el Art. 5 del Reglamento General para la Aplicación de la Ley de Defensa contra Incendios, y, el Art. 1 del Reglamento de Aplicación a los Arts. 32 y*



35 de la Ley de Defensa Contra Incendios, previo a la emisión de los perfiles y la escala salarial del personal del Cuerpo de Bomberos.

Siendo importante indicar, que acorde las competencias de este Ministro establecidas en el artículo 112, literal m) del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, se establece como competencia del Ministerio del Trabajo: "Brindar asesoría técnica, en los temas derivados de la aplicación de la normativa técnica emitida", en el caso de mantener alguna inquietud respecto, a las escalas salariales se recomienda solicitar el acompañamiento técnico de la Dirección de Políticas y Normas del Servicio Público de esta Cartera de Estado, la cual dentro de sus atribuciones tiene el "h) Elaborar proyectos de resoluciones para fijar pisos y techos remunerativos de los gobiernos autónomos descentralizados, sus entidad y regímenes especiales; así como para universidades y escuelas politécnicas públicas"

Finalmente, en relación al levantamiento de los perfiles de puestos, me permito comunicar que la Dirección de Fortalecimiento Institucional es la encargada de brindar asistencia técnica especializada en materia de aplicación del Subsistema de Clasificación de puestos.

Mediante correo electrónico del 17 de abril 2023 Jefatura reasigna la respuesta emitida por el Ministerio de Trabajo, con la finalidad que se sirva realizar los trámites respectivos conforme lo indicado por el MDT.

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO del 5 de junio del 2023 se solicita por parte de la Dirección Administrativa Financiera la inclusión de productos de Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA Y PAC 2023, en su parte pertinente... De mi consideración: Mediante el presente, toda vez que ha sido aprobado el POA, presupuesto institucional y PAC 2023, en el que consta la actividad "Consultoría para la reingeniería institucional, estructura orgánica por procesos, homologación, manual de puestos, valoración de cargos, plan de carrera, manual de procesos y procedimientos y reglamentación interna" a ser ejecutada por la unidad de Talento Humano, solicito a usted con el fin de dar cumplimiento a las recomendaciones de CGE en los siguientes informes:

- Informe DPA-006-2019 del "Examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones; y, a los procesos de contratación ejecución y fiscalización de obras y consultorías por el período comprendido entre el 1 de enero 2013 y el 30 de junio de 2018, **Recomendación No. 7** "Dispondrá al Coordinador del TTHH y DAF, la elaboración del proyecto de reglamento de carrera de personal, sus orgánicos numéricos, planes de carrera, ingreso, formación, ascensos y evaluaciones, el cual se sujetará a las disposiciones del COESCOP, que será presentado al Concejo Municipal del cantón Cuenca para su conocimiento y aprobación"
- Informe DPA-007-2022 " Examen especial a los ingresos, gastos en personal, proceso de contratación de bienes y servicios, inversiones de bienes de larga duración y a la administración de talento humano del 1 de enero del 2016 al 30 de junio del 2021, **Recomendación No. 5** "Dispondrá a la comisión que designo para efectuar la propuesta de actualización del estatuto orgánico pro procesos de la entidad, realice reuniones con los jefes departamentales, con el fin de analizar y de ser el caso ajustar el borrador de propuesta de actualización, el mismo que concluirá una vez que el ministerio rector de asuntos de trabajo emita la normativa pertinente, actualización que será revisada, aprobada y aplicada por los niveles competentes"

Solicito a usted se sirva incluir los insumos que la entidad cuenta a la fecha como: el "Borrador de Estatuto Orgánico por Procesos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca" y se incluya en la consultoría como insumo base para el estatuto definitivo, de igual manera se considere la Resolución Nro. SGR-017-2023 "Normativa de Categorización, Planificación de carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos, Reestructuración de la carrera, Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Pertenencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable" y el Oficio Nro. MDT-DFI-2023-0383-O respecto a la Respuesta a la solicitud de directrices respecto a la aplicación de la Resolución Nro. SGR-017-2023

Así mismo solicito a usted se sirva considerar en dicha consultoría todos los productos necesarios que permitan dar cabal cumplimiento a las Recomendaciones de CGE emitidas para la Coordinación de Talento Humano con referencia a los dos informes de exámenes especiales antes indicados, ello con el fin de contar con la normativa interna necesaria para el normal desarrollo de la entidad y cumplir con dichas recomendaciones, y conforme la planificación del PAC la misma que deberá ser contrata en el presente cuatrimestre.





Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0586-MEMO del 6 de junio del 2023, se pone en conocimiento de la Ing. María Augusta Pérez el MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO

A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, en la parte pertinente el Coordinador de Talento Humano... *"Por medio del presente informo a usted, que de acuerdo a su solicitud hemos acogido las mismas; a ser desarrolladas en la consultoría de Reingeniería Institucional, con el fin de contar con todas las herramientas Estructurales y Normativas para el óptimo funcionamiento del BCBVC y el cumplimiento de sus objetivos estratégicos. Nos encontramos en la construcción del requerimiento para la contratación correspondiente en norma, es menester de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos que en el presente documento se describen, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, estaré informando de manera oportuna el cumplimiento de la consultoría mencionada para los fines pertinentes.*

*Solicito a la Ing. Pérez, incluir este memorando como parte de la gestión que realiza la administración del BCBVC para el cumplimiento de las recomendaciones de la CGE aquí descritas.*

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2023-0068-MEMO del 31 de julio 2023 y en base al MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, se solicita al Coordinador de Talento Humano y en cumplimiento de la delegación realizada para dar el continuo seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, se informe sobre el avance en la realización del Requerimiento para la contratación de la consultoría de Reingeniería Institucional.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2023-0371-MEMO del 9 de agosto 2023 el Coordinador de UATH informa en su parte pertinente:

*De mi consideración:*

*En respuesta al memorando BCBVC-UF-2023-0068-MEMO, de fecha 31 de julio de 2023, mediante el cual usted en calidad de delegada para realizar el seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, al respecto me permito informar lo siguiente:*

*Con Resolución SGR-017-2023 de fecha 01 de febrero de 2023, se expide la "Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable"*

*Con fecha 14 de julio de 2023, se expide la Resolución Reformatoria a varios artículos de la Resolución SGR-017-2023, de normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable.*

*Con Resolución Nro. R.E-SERCOP-2023-0134, de fecha 01 de agosto de 2023, publicado en el Segundo Suplemento Registro Oficial N° 367, de fecha 3 de agosto de 2023, se expide la Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública –SNCP.*

*Por lo tanto, y en base a la nueva normativa legal vigente, la Unidad de Administración de Talento Humano se encuentra gestionando todas las herramientas estructurales, así como los documentos preparatorios para la contratación correspondiente, es facultad de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos como: Estatuto Orgánico por Procesos; Manual de Puestos; Valoración de Cargos; Manual de Procesos y Procedimientos; Reglamentos Internos Institucionales; Homologación Operativa y Plan de Carrera Bomberil, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, y a la contratación directa de la Consultoría, para la*



*Reingeniería Institucional, por lo tanto, estaré informando de manera oportuna el avance del procedimiento correspondiente.*

*Con sentimientos de distinguida consideración.*

Mediante informe del mes de Junio se sugiere a la máxima autoridad, que se remita de manera oficial un recordatorio a las diferentes áreas involucradas el cumplimiento de las recomendación en el que se enfatice y priorice continuar con el cabal cumplimiento de las mismas, por lo cual mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0230-MEMO del 9 de agosto del 2023 y Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0235-MEMO del 17 de agosto de 2023 suscritos por JEFATURA se solicita al personal el cumplimiento de las recomendaciones del Informe General Aprobado No. DPA-006-2019, emitido por la Contraloría General del Estado, así como del Informe General Aprobado NO. DPA-007-2022.

A través de Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0870-MEMO del 17 de agosto de 2023, la Dirección Administrativa Financiera, de igual manera envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del "EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769-DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0147-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0190-MEMO del 17 de marzo del 2022, suscrito por Jefatura se dispone el cumplimiento inmediato de esta recomendación a los Miembros de la Comisión para la actualización del Estatuto Orgánico por procesos de la Entidad (Coordinador de Talento Humano, Asesor Jurídico, Director de Planificación, Dirección Administrativa Financiera)

Con fecha 26 de abril del 2022 se realiza una reunión de la Comisión para la Revisión del Estatuto Orgánico por procesos en adjunto el Acta para conocimiento.

A través de Memorando Nro. BCBVC-JF-2022-0117-MEMO suscrito el 24 de mayo del 2022 por la Ing. María Augusta Pérez, delegada mediante Resolución Nro. BCBVC-JF- 2022-0040-RESOLUC del 25 de abril del 2022 para dar seguimiento a las recomendaciones de Contraloría, solicita se informe sobre el cumplimiento de esta recomendación.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UF-2022-0172-MEMO del 7 de julio del 2022 se solicita al Coordinador de Talento Humano y siendo quien preside la Comisión del Estatuto Orgánico por procesos se informe... *si se han realizado reuniones con los jefes departamentales, con el fin de analizar y de ser el caso ajustar el borrador de propuesta de actualización, cumpliendo así de esta manera parcial con esta recomendación, ya que su cumplimiento total concluirá una vez que el Ministerio Rector de asuntos de trabajo emita la normativa pertinente, actualización que será revisada, aprobada y aplicada por los niveles competentes.*



A través de Memorando Nro. BCBVC-UTH-2022-0281-MEMO el Coordinador de Talento Humano... *Informo que Mediante memorando No. BCBVC-UTH-2021-0137-MEMO, el Coordinador de Talento Humano Encargado, socializó el Borrador del Estatuto Orgánico por procesos del BCBVC, posteriormente ingresa un Nuevo Coordinador de Talento Humano, quién convoca y ejecuta una mesa de trabajo con la Comisión Designada para el efecto para analizar las observaciones al Borrador del Estatuto emitidas por las diferentes áreas, la cual se realizó el 26 de noviembre de 2021 a las 9h00 en la Escuela de Bomberos ubicada en Guangarcucho, y con fecha 26 de abril de 2022, se llevó a cabo una reunión de trabajo, a la cual fueron convocados por mi persona a los miembros de la Comisión para continuar con el análisis a las observaciones realizadas por las diferentes áreas con el afán de que una vez concluida la revisión el instrumento sea remitido para conocimiento del Comité de Administración y Planificación del BCBVC. Se adjunta documentos de respaldo*

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2022-0318-MEMO del 3 de agosto del 2022 el Coordinador de Talento Humano informa *En torno al cumplimiento de las recomendaciones de la Contraloría General del Estado, realizado respecto a su examen especial al Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en lo referente a la actualización del Estatuto Orgánico por Procesos de la Institución, informo que; se ha venido trabajando en una primera reunión de trabajo, con la comisión delegada para este fin, en fecha 26 de abril del 2022.*

*Se ha agendado varias reuniones en diferentes fechas y por factores ajenos a la unidad de Talento Humano como son: Licencia por enfermedad, vacaciones, reuniones externas, entre otros; no se ha podido reunir a los miembros de la comisión para continuar con este proceso, por lo que se coordinará nuevamente con este personal para fijar fechas y continuar con las mesas de trabajo, estamos realizando un monitoreo y control constante a esta recomendación y en esta próxima reunión terminaremos con las observaciones al borrador del Estatuto solicitado, estaremos informando oportunamente al respecto.*

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2022-0416-MEMO del 14 de octubre del 2022 el Mgs. Santiago Zamora Coordinador de Talento Humano indica:

*En referencia al cumplimiento de las recomendaciones de la Contraloría General del Estado, realizado respecto a su examen especial al Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en lo referente a la actualización del Estatuto Orgánico por Procesos de la Institución, informo que; se ha venido realizando diferentes reuniones de trabajo con la comisión delegada, siendo la última reunión ejecutada el 13 de septiembre del 2022, donde se han estado realizando los últimos ajustes.*

*Una vez que se haya revisado los puntos a ser incorporados en la estructura orgánica por parte de la Unidad Administrativa de Talento Humano, se llamará a una nueva reunión para generar la última revisión integral de la Estructura Orgánica – Borrador, para posterior ser socializada a las diferentes unidades del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca y luego ser remitida a la máxima autoridad.*

Mediante MEMORANDO BCBVC-UF-2023-0026-MEMO del 6 de marzo 2023, se solicita a los MIEMBROS DE LA COMISION PARA LA ACTUALIZACION DEL ESTATUTO ORGANICO DE GESTION ORGANIZACIONAL POR PROCESOS (Mgs. Santiago Zamora, Abg. Cristian Martínez, Econ. Tatiana Segarra) se informe sobre el cumplimiento de esta recomendación.

A través de MEMORANDO BCBVC-DAF-2023-0261-MEMO del 14 de marzo 2023 en su parte pertinente informa *Debo informar que la misma continúa PARCIALMENTE CUMPLIDA, ello debido a que hasta la fecha el Ministerio de Trabajo, NO expide la Resolución que regule los perfiles y salarios de los Cuerpos de Bomberos, lo que sigue limitando su cumplimiento, se debe indicar que mediante Oficio Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0010-O y Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0011-O la Autoridad de la entidad solicitó al Ministerio de Trabajo y SNGR respectivamente la gestión respectiva para contar con la normativa emitida para los perfiles y la escala salarial para los Cuerpos de Bomberos del país; mismos que anexo y que hasta la fecha no se ha tenido respuesta.*

Mediante MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0132-MEMO del 20 de marzo 2023, Mgs. Santiago Zamora, pone en conocimiento de los Miembros de la Comisión y de Jefatura *el Borrador del Estatuto Orgánico Funcional por Procesos de la Institución, el cual ha sido ajustado conforme Normativa Legal Vigente conjuntamente con ustedes como Miembros de la Comisión designada por la Máxima Autoridad para la revisión de este documento, tomando en consideración las observaciones generadas por los Jefes de las distintas áreas de la institución; para su revisión, en caso de tener observaciones estas serán remitidas a esta*



*Coordinación hasta el día 24 de Marzo 2023, de no tener respuesta a lo solicitado se entenderá que no existe observaciones en el Borrador del Estatuto Orgánico Funcional por Procesos de la Institución.*

A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-UF-2023-0055-MEMO del 5 de junio del 2023 dirigido a la COMISION PARA LA ELABORACION DE UNA PROPUESTA DE ACTUALIZACION DEL ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS DE LA ENTIDAD ( Mgs Santiago Fabián Zamora – COORDINADOR DE TALENTO HUMANO, Abg. Cristian Martínez Patiño – ABOGADO DEL BCBVC, Econ. Tatiana Segarra Yunda – DIRECTORA ADMINISITRATIVA FINANCIERA)

La Coordinación de Talento Humano a través de MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0265-MEMO del 8 de junio del 2023 *informa que con MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0132 del 20 de marzo del 2023, enviado a la comisión conformada, para el efecto el borrador del estatuto Orgánico Funcional por procesos, en donde consta las observaciones emitidas por los jefes departamentales en las mesas de trabajo realizadas. De esta manera, se ha continuado con el cumplimiento de la recomendación de la Contraloría General del Estado, respecto a lo solicitado por su persona. Con memorando No. BCBVC-UATH-2023-0184 se envió a la máxima autoridad el Borrador definitivo del Estatuto Orgánico por Procesos para los fines pertinentes. Se adjunta documento de respaldo.*

MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0184-MEMO del 13 de abril del 2023 dirigido a JEFATURA cuyo ASUNTO: BORRADOR DEFINITIVO DEL ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS ...”Como es de su conocimiento el día 6 de abril del 2023, se llevó a cabo la reunión de trabajo para la revisión del borrador del Estatuto Orgánico por Procesos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, convocada por su autoridad a los miembros de la comisión designada para este trámite, en la cual se receptó y analizó las observaciones planteadas por las diferentes áreas, y de acuerdo a la pertinencia fueron registradas en este borrador.

*Al haberse unificado la decisión por parte de los miembros de la comisión, pongo en su conocimiento el borrador definitivo del Estatuto Orgánico del BCBVC, favor sírvase socializar a los jefes departamentales, mientras el Ministerio del Trabajo emite los insumos necesarios para el trámite respectivo de homologación y así poder terminar la estructura operativa para que pueda ser aprobada por el Comité de Administración y Planificación.*

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO del 5 de junio del 2023 se solicita por parte de la Dirección Administrativa Financiera la inclusión de productos de Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA Y PAC 2023, en su parte pertinente... *De mi consideración: Mediante el presente, toda vez que ha sido aprobado el POA, presupuesto institucional y PAC 2023, en el que consta la actividad “Consultoría para la reingeniería institucional, estructura orgánica por procesos, homologación, manual de puestos, valoración de cargos, plan de carrera, manual de procesos y procedimientos y reglamentación interna” a ser ejecutada por la unidad de Talento Humano, solicito a usted con el fin de dar cumplimiento a las recomendaciones de CGE en los siguientes informes:*

- *Informe DPA-006-2019 del “Examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones; y, a los procesos de contratación ejecución y fiscalización de obras y consultorías por el período comprendido entre el 1 de enero 2013 y el 30 de junio de 2018, Recomendación No. 7 “Dispondrá al Coordinador del TTHH y DAF, la elaboración del proyecto de reglamento de carrera de personal, sus orgánicos numéricos, planes de carrera, ingreso, formación, ascensos y evaluaciones, el cual se sujetará a las disposiciones del COESCOP, que será presentado al Concejo Municipal del cantón Cuenca para su conocimiento y aprobación”*
- *Informe DPA-007-2022 “ Examen especial a los ingresos, gastos en personal, proceso de contratación de bienes y servicios, inversiones de bienes de larga duración y a la administración de talento humano del 1 de enero del 2016 al 30 de junio del 2021, Recomendación No. 5 “Dispondrá a la comisión que designo para efectuar la propuesta de actualización del estatuto orgánico pro procesos de la entidad, realice reuniones con los jefes departamentales, con el fin de analizar y de ser el caso ajustar el borrador de propuesta de actualización, el mismo que concluirá una vez que el ministerio rector de asuntos de trabajo emita la normativa pertinente, actualización que será revisada, aprobada y aplicada por los niveles competentes”*

*Solicito a usted se sirva incluir los insumos que la entidad cuenta a la fecha como: el “Borrador de Estatuto Orgánico por Procesos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca” y se incluya en la consultoría como insumo base para el estatuto definitivo, de igual manera se considere la Resolución Nro.*





SGR-017-2023 "Normativa de Categorización, Planificación de carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos, Reestructuración de la carrera, Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Pertenencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable" y el Oficio Nro. MDT-DFI-2023-0383-O respecto a la Respuesta a la solicitud de directrices respecto a la aplicación de la Resolución Nro. SGR-017-2023

Así mismo solicito a usted se sirva considerar en dicha consultoría todos los productos necesarios que permitan dar cabal cumplimiento a las Recomendaciones de CGE emitidas para la Coordinación de Talento Humano con referencia a los dos informes de exámenes especiales antes indicados, ello con el fin de contar con la normativa interna necesaria para el normal desarrollo de la entidad y cumplir con dichas recomendaciones, y conforme la planificación del PAC la misma que deberá ser contratada en el presente cuatrimestre.

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0586-MEMO del 6 de junio del 2023, se pone en conocimiento de la Ing. María Augusta Pérez el MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO

A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, en la parte pertinente el Coordinador de Talento Humano... "Por medio del presente informo a usted, que de acuerdo con su solicitud hemos acogido las mismas; a ser desarrolladas en la consultoría de Reingeniería Institucional, con el fin de contar con todas las herramientas Estructurales y Normativas para el óptimo funcionamiento del BCBVC y el cumplimiento de sus objetivos estratégicos. Nos encontramos en la construcción del requerimiento para la contratación correspondiente en norma, es menester de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos que en el presente documento se describen, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, estaré informando de manera oportuna el cumplimiento de la consultoría mencionada para los fines pertinentes.

Solicito a la Ing. Pérez, incluir este memorando como parte de la gestión que realiza la administración del BCBVC para el cumplimiento de las recomendaciones de la CGE aquí descritas.

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2023-0068-MEMO del 31 de julio 2023 y en base al MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, se solicita al Coordinador de Talento Humano y en cumplimiento de la delegación realizada para dar el continuo seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, se informe sobre el avance en la realización del Requerimiento para la contratación de la consultoría de Reingeniería Institucional.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2023-0371-MEMO del 9 de agosto 2023 el Coordinador de UATH informa en su parte pertinente:

De mi consideración:

En respuesta al memorando BCBVC-UF-2023-0068-MEMO, de fecha 31 de julio de 2023, mediante el cual usted en calidad de delegada para realizar el seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, al respecto me permito informar lo siguiente:

Con Resolución SGR-017-2023 de fecha 01 de febrero de 2023, se expide la "Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable"

Con fecha 14 de julio de 2023, se expide la Resolución Reformatoria a varios artículos de la Resolución SGR-017-2023, de normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con





*lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable.*

*Con Resolución Nro. R.E-SERCOP-2023-0134, de fecha 01 de agosto de 2023, publicado en el Segundo Suplemento Registro Oficial N° 367, de fecha 3 de agosto de 2023, se expide la Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública –SNCP.*

*Por lo tanto, y en base a la nueva normativa legal vigente, la Unidad de Administración de Talento Humano se encuentra gestionando todas las herramientas estructurales, así como los documentos preparatorios para la contratación correspondiente, es facultad de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos como: Estatuto Orgánico por Procesos; Manual de Puestos; Valoración de Cargos; Manual de Procesos y Procedimientos; Reglamentos Internos Institucionales; Homologación Operativa y Plan de Carrera Bomberil, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, y a la contratación directa de la Consultoría, para la Reingeniería Institucional, por lo tanto, estaré informando de manera oportuna el avance del procedimiento correspondiente.*

*Con sentimientos de distinguida consideración.*

*Mediante informe del mes de Junio se sugiere a la máxima autoridad, que se remita de manera oficial un recordatorio a las diferentes áreas involucradas el cumplimiento de las recomendación en el que se enfatice y priorice continuar con el cabal cumplimiento de las mismas, por lo cual mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0230-MEMO del 9 de agosto del 2023 y Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0235-MEMO del 17 de agosto de 2023 suscritos por JEFATURA se solicita al personal el cumplimiento de las recomendaciones del Informe General Aprobado No. DPA-006-2019, emitido por la Contraloría General del Estado, así como del Informe General Aprobado NO. DPA-007-2022.*

*A través de Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0870-MEMO del 17 de agosto de 2023, la Dirección Administrativa Financiera, de igual manera envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado*

*A través memorando BCBVC-UF-2024-0007-MEMO de fecha 03 de enero de 2023, la Ing. María Augusta Pérez Morales, Tesorera Encargada, solicita en su parte pertinente “dando seguimiento a las recomendaciones de la Contraloría y siendo la Unidad de Administración de Talento Humano la responsable para la Contratación de la Consultoría para la Reingeniería Institucional, mucho agradeceré a usted se informe sobre el avance y gestiones realizadas hasta la presente fecha”*

*Con Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0002-MEMO, del 08 de enero de 2024 el coordinador de Talento Humano informa:*

*Mediante resolución SGR-017-2023 de fecha 01 de febrero de 2023, se expide la "Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición" en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable Con Resolución Nro. SGR-017-2023 de 01 de febrero de 2023 y su reforma de fecha 14 de julio de 2023 establece: "El artículo 1 Objeto.- La presente resolución tiene por objeto emitir la Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable.*

*El Artículo 5 dispone: “(...)”, para lo cual deberán mantener actualizados de los siguientes instrumentos técnicos:*

- a) Estatuto Orgánico por Procesos*
- b) Estructura por Procesos; y*
- c) Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos”*

*El artículo 9 establece: “Estructura Organizacional. - La estructura organizacional de los Cuerpos de Bomberos del país deberá garantizar el servicio de prevención protección, socorro y extinción de incendios a la ciudadanía conforme los principios de eficiencia, eficacia, calidad y continuidad.*

*La estructura organizacional se encontrará definida en el Estatuto Orgánico por*



*Procesos institucionales, instrumento que conforme lo establece la Disposición Transitoria Primera del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, deberá ser aprobado por cada Cuerpo de Bomberos, a través del Comité de Administración y Planificación.”*

En base a la normativa legal vigente, la Unidad de Administración de Talento Humano ha realizado las siguientes gestionando que detallo a continuación:

- Con fecha 17 de noviembre de 2023, la Abg. Maria Augusta Noroña Analista de Talento y el Mgs. Santiago Zamora Hermida Coordinador de Talento Humano, suscriben el Informe de Necesidad de la “Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”
- Con fecha 17 de noviembre de 2023 suscribe la Abg. Maria Augusta Noroña Analista de Talento y el Mgs. Santiago Zamora Hermida Coordinador de Talento Humano, los Términos de Referencia para la Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”
- Con fecha 23 de noviembre de 2023, se realiza la invitación en la etapa de selección del proceso de Contratación Directa con la persona natural que se encuentre en condiciones de ejecutar la “Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”, con apego a los principios de transparencia, economía y responsabilidad, de conformidad con la función administrativa, por lo que se convoca a los interesados a participar y presentar su oferta técnica y económica, mismo que cuenta con la aprobación de la máxima autoridad.
- Con fecha 29 de noviembre de 2023, en el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, se entregan 3 ofertas las mismas que fueron calificadas con fecha 30 de noviembre de 2023, a través de ACTA DE PRESELECCIÓN DE CONSULTOR.
- Con fecha 04 de Diciembre de 2023 se realiza el levantamiento del Estudio de Mercado para la Definición de Presupuesto Referencial, el mismo que es suscrito por la Abg. Maria Augusta Noroña Analista de Talento y el Mgs. Santiago Zamora Hermida Coordinador de Talento Humano.
- Mediante memorando BCBVC-UTH-2023-0561-MEMO de fecha 04 de diciembre de 2023, se solicita a la Econ. Tatiana del Rocío Segarra Yunda, Directora Administrativa Financiera, la Certificación presupuestaria plurianual para la “Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”
- Con fecha 05 de diciembre de 2023 la Mgs. María Augusta Vélez Sagbay, Jefe Financiero emite la Certificación Presupuestaria Plurianual Nro. BCBVC-UF-2023-0036-CRT.PLURIA.
- Mediante memorando BCBVC-JF-2023-0364-MEMO de fecha 05 de diciembre de 2023, Cptn. (B) Abg. Pmd. Sixto Benjamín Heras Abril Jefe Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, emite la Autorización de emisión de certificación presupuestaria plurianual 2024 para la Consultoría de Reingeniería Integral Institucional.
- Con fecha 07 de diciembre de 2023, se remite a la Unidad de Compras Públicas el Formulario de Requerimiento de Contratación Nro. BCBVC-2023-167.
- Mediante memorando BCBVC-JF-2023-0379-MEMO, con fecha 18 de diciembre de 2023, el Cptn. (B) Abg. Pmd. Sixto Benjamín Heras Abril, Jefe Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, remite la Autorización de gasto para el proceso de la reingeniería institucional a la Econ. Tatiana del Rocío Segarra Yunda, Directora Administrativa Financiera; Ing. Bolívar Patricio Vargas Pinos, Jefe de Contratación Pública y la Abg. María Augusta Noroña Cajas Analista de Talento Humano.
- Mediante Resolución BCBVC-JF-2023-0232-RESOLUC de fecha 20 de diciembre de 2023, la máxima autoridad aprueba pliego y autoriza inicio de procedimiento CDC-BCBVC-2023-03 para la “Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca.”
- A través de correo electrónico con fecha 22 de diciembre de 2023, la Ing. María José Tello Asistente de Procesos - Operador De Sistemas, remite el cronograma, para las actividades a realizar, que se encontrará detalladas en el sistema del SERCOP y en el siguiente link [compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?dSoliCompra=CO4gePoxq44gumfMmGUtpzXY0WQy4chA00U780ghDvE](https://compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?dSoliCompra=CO4gePoxq44gumfMmGUtpzXY0WQy4chA00U780ghDvE),
- Con fecha día 28 de diciembre del 2023, se suscribe el ACTA DE ETAPA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y ACLARACIONES, misma que es subida al portal de las respuestas generadas en el presente documento.
- Finalmente dando cumplimiento al cronograma determinada en el proceso de Contratación de Consultoría Directa, con fecha 05 de enero de 2024 se suscribe el ACTA DE APERTURA DE



OFERTA TÉCNICA E INICIO DE EVALUACIÓN entre la Abg. María Augusta Noroña como delegada de la Máxima Autoridad y la Ing. María José Tello en calidad de responsable del procedimiento, a fin de continuar en el proceso de la "Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca", por lo expuesto, y al encontrarnos dentro de los plazos establecidos en el proceso de Contratación Pública, se estará informando de manera oportuna los demás que correspondan en dicho procedimiento de contratación Pública.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-DAF-2024-0050-MEMO del 18 de enero de 2024, a través de la Dirección Administrativa Financiera emite un Recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones del Informe Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2024-0030-MEMO del 05 de marzo del 2024 dirigido al Coordinador de Talento Humano, se solicita se actualice la información con respecto al proceso de la "Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca.

Con Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0080-MEMO del 18 de marzo del 2024 se informa que:

*... Con Resolución BCBVC-JF-2024-0008-RESOLUC de fecha 12 de enero de 2024, la máxima autoridad declara desierto el procedimiento CDC-BCBVC-2023-03, al encontrarse inhabilitada la oferta recibida por parte del proveedor invitado y dispone al responsable del proceso, la publicación de la Resolución en el Portal de Compras Públicas, para el debido conocimiento de los participantes y su transparencia ante la ciudadanía en general, alcanzando la finalización de este procedimiento.*

*Dentro de las actividades del POA Y PAC 2024 en el 1ER CUATRIMESTRE DE LA COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO se encuentra asignadas la actividad de Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada por un monto de \$ 66.000,00.*

*Por lo expuesto y conforme a la normativa legal vigente la Unidad de Talento Humano se encuentra nuevamente en el levantamiento los instrumentos necesarios de la fase preparatoria a fin invitar al proveedor y cumplir con la contratación de la Consultoría.*

Luego de las gestiones realizadas por la Unidad de Talento Humano, mediante Resolución Nro. BCBVC-JF-2024-0021-RESOLUC-M del 19 de junio del 2024, se adjudica el CONTRATO DE "CONSULTORIA DE REINGENIERÍA ESTRUCTURAL INSTITUCIONAL OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA - BCBVC", con código CDC-BCBVC-2024-01, al Psicólogo Laboral Paul Leonardo Moscoso Paredes.

Con fecha 26 de junio del 2024 se suscribe el contrato con el profesional por un valor de \$ 51.900,00 (CINCUENTA Y UN MIL NOVECIENTOS DOLARES 00/100), quien deberá cumplir con el siguiente objeto del contrato:

Ítem	Cantidad	Unidad	Detalle del Producto	Valor Unitario Sin IVA
1	1	Unidad	Estatuto Orgánico por Procesos previa ejecución de diagnóstico inicial y hoja de ruta	21900
2	1	Unidad	Manual de Descripción y Clasificación de Puestos	6000
3	1	Unidad	Valoración de Puesto	6000
4	1	Unidad	Manual de Homologación Operativa que contenga sus instructivos de aplicación.	6000
5	1	Unidad	Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos.	4000
6	1	Unidad	Reglamentos de Administración de Talento Humano que contenga los criterios para la selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; criterios de evaluación y Concurso de Merito y Oposición.	5000
7	1	Unidad	Reglamento Interno Administrativo de Talento Humano.	3000
TOTAL SIN IVA				51900

El plazo para la ejecución del presente contrato es de 86 días desde la notificación del anticipo, el mismo que se notifica mediante correo electrónico del 28 de junio del 2024.



A través de correo electrónico del 2 de julio del 2024 se presenta a Jefatura el INFORME DE SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE CONTRALORIA CORTE A JUNIO 2024, en su parte pertinente...

Estimado Capitán:

Reciba un cordial saludo, adjunto al presente sírvase encontrar el informe de seguimiento de recomendaciones de Contraloría con corte al mes de Junio del 2024, de manera particular como es de su conocimiento las recomendaciones 7 - 11- 12 del informe DPA-AE-0006-2019 y la recomendación 5 del informe DPA-0007-2022 al contar a la presente fecha con el Contrato de Consultoría de Reingeniería Institucional Operativa y Administrativa del BCBVC, suscrito con fecha 26 de junio del 2024, entregado y notificado el anticipo al Psicólogo Laboral Paul Moscoso el 28 de junio y con 86 días de plazo, una vez que se cumpla con el objeto del contrato y con el respectivo seguimiento, se podrá dar cumplimiento de manera total con las recomendaciones de la Contraloría.

Dentro del objeto de este contrato de Consultoría se contemplan los siguientes productos:

1. Estatuto Orgánico por Procesos previa ejecución de diagnóstico inicial y hoja de ruta
2. Manual de Descripción y Clasificación de Puestos
3. Valoración de Puesto
4. Manual de Homologación Operativa que contenga sus instructivos de aplicación
5. Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos
6. Reglamentos de Administración de Talento Humano que contenga los criterios para la selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; criterios de evaluación y Concurso de Mérito y Oposición
7. Reglamento Interno Administrativo de Talento Humano

Con respecto a la recomendación No. 2 del informe DPA-0007-2022, que hace referencia al MANTENIMIENTO DE LAAERONAVE, de acuerdo con reunión mantenida con fecha 6 de junio se acordó que hasta el día 5 de julio el Ing. Guamán debe presentar un Informe Técnico y Económico que permita se tome la mejor decisión con respecto a este bien.

Aprovecho del presente Capitán y de acuerdo con la Recomendación No. 14 del informe DPA-AE-0006-2019 con respecto a ERRORES EN EL PAGO Y CAMBIO DE FUNCIONES A PERSONAL SUJETO AL CÓDIGO DE TRABAJO, esto con relación al caso del Sr. Rogerio Rivera Yanza, se informe acerca de las sentencias obtenidas esto con el fin de dar cumplimiento con esta recomendación que hasta la presente fecha se ha mantenido como SENTENCIA A FAVOR DEL TRABAJADOR.

Una vez más solicito a usted y en base a este informe se ponga en conocimiento de las diferentes áreas involucradas a su vez se realice un pequeño recordatorio sobre la obligatoriedad del cumplimiento de estas recomendaciones de manera general.

Mediante correo electrónico del 5 de julio la Abg. María Augusta Noroña, por disposición del Mgs. Santiago Zamora pone en conocimiento el memorando BCBVC-UTH-2024-0011-MEMO-F que contiene el cumplimiento de las Recomendaciones de los Informes aprobados Nos. DPA-0006-2019 Y DPA-007-2022.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UF-MAP-2024-012-MEMO-R del 21 de octubre, se solicita al Coordinador de Talento Humano se informe sobre el cumplimiento de las recomendaciones 7, 11 y 12 del examen DPA-0006-2019 así como de las recomendaciones 1 y 3 del examen DPA-0007-2024.

A través de Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0045-MEMO-F del 28 de octubre el Coordinador de Talento Humano informa sobre el cumplimiento de las recomendaciones de contraloría de los informes DPA-006-2019 Y DPA-007-2022, en su parte pertinente indica... "Mediante resolución Nro. BCBVC-JF-2024-0021-RESOLUC-M, de fecha 19 de junio de 2024, el Cptn. (B) Abg. Sixto Heras Abril en su calidad de máxima autoridad adjudicó la contratación "Consultoría de Reingeniería Estructural Institucional Operativa y Administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca –BCBVC" y designa como Administrador del Contrato al Msc. Santiago Zamora Hermida.

Con fecha 26 de junio de 2024, el Cptn. (B) Abg. Sixto Heras Abril en su calidad de máxima autoridad, suscribe el contrato para la "Consultoría de Reingeniería Estructural Institucional Operativa y Administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca –BCBVC", con un plazo de (86) días, contados a partir de la fecha de la notificación de que el anticipo se encuentra disponible en la cuenta del contratista por parte del administrador del contrato, el mismo que se hizo efectivo el 28 de junio de 2024.





Con fecha 20 de septiembre de 2024, el Psic. Paúl Moscoso Paredes Consultor, realiza la entrega del informe final provisional de todos los productos contemplados en el objeto de contratación, de conformidad con el siguiente detalle:

**FASE DETALLE DEL PRODUCTO**

**1** Diagnóstico institucional que determine el estado actual del BCBVC, los instrumentos normativos que deben crearse o modificarse para la elaboración de los productos  
2, 3, 4.

*Elaboración de hoja de ruta.*

**2** Estatuto Orgánico por Procesos

**3** Manual de Descripción y Clasificación de Puestos

*Valoración de Puesto*

*Manual de homologación operativa que contenga sus instructivos de aplicación.*

*Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos.*

Con fecha 4 de octubre de 2024, el Mgs. Santiago Zamora conjuntamente con el Psic. Paúl Moscoso Paredes Consultor, suscriben el Acta Entrega Recepción Definitiva del contrato "Consultoría de Reingeniería Estructural Institucional Operativa y Administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca -BCBVC" recibiendo a satisfacción todos los productos contemplados en el objeto de contratación.

Con fecha 08 de octubre de 2024, la Ab. Karina López Cárdenas secretaria AD-HOC del Comité de Administración y Planificación emite la certificación en donde da fe que el Comité de Administración y Planificación del BCBVC, en sesión ordinaria de fecha 04 de octubre de 2024, convocada mediante OFICIO Nro. BCBVC-JF-2024-074-MEMO-M, entre los puntos del orden del día resuelve:

1. INSTALAR LA SESIÓN POR EXISTIR EL QUORUM NECESARIO;

2. POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES DAR POR CONOCIDA Y APROBADA EL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y PLANIFICACIÓN, DEL DÍA 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

3. POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES DAR POR CONOCIDOS Y APROBADOS

LOS PRODUCTOS RESULTADOS DE LA "CONSULTORÍA DE REINGENIERIA ESTRUCTURAL INSTITUCIONAL OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA- BCBVC" SIGNADO CON CÓDIGO NRO. CDC-BCBVC-2024-01, QUE CONTIENE:

▣ Diagnóstico Institucional

▣ Estatuto Orgánico por Procesos

▣ Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos.

▣ Manual de Homologación Operativa de los Grados de la Carrera de Bomberos de Cuenca.

▣ Plan de Carrera bomberil con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos

▣ Reglamento de Selección y Admisión de Bomberos para el Ingreso a la Carrera;

▣ Criterios de Evaluación y Concurso de Mérito y Oposición.

▣ Reglamento Interno de Administración de Talento Humano

De los antecedentes expuestos queda demostrado que se ha dado cumplimiento a los informes Nro. DPA-0007-2022 del "examen especial a los ingresos, gastos en personal, procesos de contratación de bienes y servicios, inversiones en bienes de larga duración, y, a la administración de talento humano, por el periodo comprendido entre el 1 de enero del 2016 y el 30 de junio del 2021", mediante el cual se realizó la verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al "examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías", y que el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, cuenta con los instrumentos legales actualizados y acorde a la normativa legal vigente los mismos que se encuentran en plena ejecución y aplicación correspondiente

A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-001 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS DEL BENEMERITO CUERP DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA.





	<p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-002 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el MANUAL DE HOMOLOGACIÓN OPERATIVA DE LOS GRADOS DE LA CARRERA DE BOMBEROS DE CUENCA</p> <p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-003 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el MANUAL DE DESCRIPCION, CLASIFICACIÓN Y VALORACION DE PUESTOS</p> <p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-004 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el REGLAMENTO DE SELECCIÓN, CALIFICACIÓN Y ASCENSOS DEL PERSONAL BOMBERIL DEL BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA.</p> <p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-005 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el PLAN DE CARRERA DE LOS NIVELES DE GESTION DE LA ESTRUCTURA DE MANDOS Y PUESTOS.</p> <p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-006 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el REGLAMENTO INTERNO DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO.</p>
<b>Limitaciones:</b>	NINGUNA
<b>Estado:</b>	RECOMENDACIÓN CUMPLIDA
<b>Medios de verificación:</b>	Documentos de sustento <b><u>ANEXO RECOMENDACIÓN NO. 11 DE DICIEMBRE 2025</u></b>



<b>Informe No.</b>	Informe General DPA-0006-2019
<b>Recomendación 12</b>	<b>DISPONDRA AL COORDINADOR DE TALENTO HUMANO, LA FORMULACIÓN Y APLICACIÓN DE PLAN DE FORMACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL PARA QUE LOS SERVIDORES CUMPLAN CON LA INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA EN EL PERFIL DEL CARGO, EL CUAL SE FORMULARÁ EN BASE DE LA NORMATIVA VIGENTE.</b>
<b>Acciones realizadas:</b>	<p>La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del <b>“EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021</b>, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769–DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional</p> <p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0174-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado</p> <p>Mediante OFICIO NRO. BCBVC-JF-2022-0112-OFICIO del 12 de mayo del 2022, el Jefe de Bomberos Encargado solicita al Magister Pablo Miguel Proaño Jaramillo Director de Planificación y Apoyo a la Gestión de Talento Humano del Ministerio de Trabajo el estado de avance de la Disposición Transitoria Cuarta del COESOP competencia de su cartera de estado, la cual manifiesta lo siguiente:</p> <p><i>“En el plazo de un año y por única vez, la respectiva institución rectora nacional de las entidades complementarias de seguridad y el ministerio rector de los asuntos de trabajo determinaran la homologación de perfiles y salarios de las instituciones reguladas en esta Ley. Para ello, los rangos de valoración entre los distintos niveles funcionales y grados que integran las escalas de remuneraciones mensuales unificadas, se establecerán previo estudio técnico por parte del ministerio encargado de los asuntos de trabajo y el dictamen favorable del Ministerio de Finanzas”.</i></p> <p>En el año 2021 la Contraloría General del Estado realizó un Examen Especial a los ingresos, gastos en personal, procesos de contratación de bienes y servicios; inversiones en bienes de larga duración; y a la administración del talento humano, por el periodo comprendido entre 1 de enero de 2016 y el 30 de junio de 2021, teniendo como resultado el Informe General DPA-007-2022 y en su parte pertinente la recomendación Nro. 1 en donde indica:</p> <p>Recomendación: Al Primer Jefe</p> <p>1.- Supervisara que el Coordinador de Talento Humano, Directora Administrativa Financiera y Jefe de Personal, tan pronto el Ministerio del Trabajo emitan los estudios técnicos que determinen la homologación de perfiles y salarios en las instituciones reguladas por el COESOP, ajustarán su normativa interna, a efecto de precautelar los derechos de los servidores que no cumplan con el perfil establecido para el puesto, según la carrera que mantiene el COESOP.</p> <p>Al respecto me permito informar que sin la emisión de la transitoria cuarta de pisos y techos no se puede terminar de completar la estructura orgánica ni la homologación que dice manda la normativa y la recomendación de la Contraloría General del Estado, ya que solo se puede realizar cuando El Ministerio del Trabajo emita los estudios técnicos.</p> <p>Con estos antecedentes, solicito de forma respetuosa se nos informe una fecha en la cual sean emitidos los estudios técnicos que determinen la homologación de perfiles y salarios en las instituciones reguladas por el COESOP para cumplir con todas las normas, estatutos y reglamentos internos del Cuerpo de Bomberos de</p>



Cuenca, toda vez que son insumos necesarios e indispensables para la Reestructuración Orgánica Institucional y su buen funcionamiento.  
En la seguridad de contar con una respuesta oportuna, anticipo mi agradecimiento, al suscribir de usted.

Mediante Oficio Nro. BCBVC-JF-2022-0178-OFICIO del 10 de junio del 2022 el Jefe Encargado de Bomberos envía un INSISTO a la solicitud realizada mediante oficio No. BCBVC-JF-2022-0112-OFICIO, referente al estado de avance de Disposición Transitoria Cuarta del COESCOP.

Mediante Oficio Nro. MDT-SPN-2022-0106-O del 10 de junio del 2022 se obtiene respuesta por parte de la Mgs. Ana María Cobo Gonzales SUBSECRETARIA DE POLITICAS Y NORMAS – ENCARGADA, en donde en su parte pertinente emite el siguiente PRONUNCIAMIENTO: Por lo manifestado, este Ministerio se ratifica en el contenido del Oficio Nro. MDT-SPN-2021-0262-O del 19 de octubre de 2021, adjunto al presente, en virtud de que el Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias no ha dado contestación al Oficio Nro. MDT-SPN-2021-0223-O del 21 de septiembre del 2021.

A través de Oficio Nro. BCBVC-JF-2022-0219-OFICIO del 12 de julio del 2022, el Jefe de Bomberos Encargado se dirige al Magister Cristian Eduardo Torres Bermeo DIRECTOR DEL SERVICIO NACIONAL DE GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS con la siguiente petición “Por lo expuesto en líneas anteriores, solicito de la manera más respetuosa, emitir al Ministerio de Trabajo los justificativos técnicos que solicitaron mediante Oficio Nro. MDT-SPN-2021-0223-O, con fecha 21 de septiembre del 2021, información que permitirá a nuestra Institución cumplir con la normativa vigente, estatutos y reglamentos internos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, toda vez que son insumos necesarios e indispensables para avanzar con la homologación y reestructuración Orgánica Institucional, cabe señalar que la Contraloría General del Estado, en la auditoría realizada a nuestra Entidad se ha realizado esta recomendación en el informe respectivo, la misma que es de cumplimiento estricto.”

Mediante Memorando Nro. SNGRE-SNGRE-2022-0244-M del 20 de julio del 2022, se recibe respuesta al Oficio Nro. BCBVC-JF-2022-0219-OFICIO suscrito por el Jefe de Bomberos encargado, en su parte pertinente **Conclusión: Por lo expuesto el Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias, remitió respuestas a las observaciones realizadas por el Ministerio del Trabajo el 16 de junio de 2022, mediante Oficio Nro. SNGRE-SNGR-2022-0891-0; así también, se mantuvo reunión de trabajo virtual con la Dirección de Políticas y Normas del Servicio Público del Ministerio de Trabajo y se encuentra a la espera de los lineamientos con la finalidad de definir Disposiciones estipuladas en el COESCOP, una vez que sean definidas las disposiciones, será comunicado a los Cuerpos de Bomberos a nivel nacional.**

Esta recomendación se ha cumplido de manera parcial, de conformidad con la normativa legal que ha sido emitida por el Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias, al contar con el “Informe para la Aplicación de la Resolución SNGRE-006-2020” del 2 de diciembre de 2020” (homologación de grados) en conocimiento de la máxima autoridad, y el borrador de “Plan de Carrera Homologación de los Grados, Ingresos, Formación, Política de Ubicación de Personal Bomberil”, al corresponder a los entes rectores del trabajo MDT y SNGRE expedir la resolución respectiva en cumplimiento a la Disposición Transitoria Cuarta del COESCOP y de no haberla presentado hasta la presente fecha, sigue siendo un limitante externo para el cumplimiento de esta recomendación.

Con fecha 1 de febrero del 2023 a través de la Secretaría de Gestión de Riesgos se emite la RESOLUCIÓN SGR-017-2023 la misma que es parte del presente seguimiento

A través de MEMORANDO BCBVC-DAF-2023-0261-MEMO del 14 de marzo 2023 en su parte pertinente informa *Debo informar que la misma continúa **PARCIALMENTE CUMPLIDA***, ello debido a que hasta la fecha el Ministerio de Trabajo, NO expide la Resolución que regule los perfiles y salarios de los Cuerpos de Bomberos, lo que sigue limitando su cumplimiento, se debe indicar que mediante Oficio Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0010-O y Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0011-0 la Autoridad de la entidad solicitó al Ministerio de Trabajo y SNGR respectivamente la gestión respectiva para contar con la normativa emitida para los perfiles y la escala salarial para los Cuerpos de Bomberos del país; mismos que anexo y que hasta la fecha no se ha tenido respuesta.

A través de OFICIO NO. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0010-O dirigido al Sr. Arquitecto Patricio Donoso Chiriboga, Ministro del Trabajo se remite el Oficio NO. J.P.III-Z.-2023-001, suscrito por el Abg. Sixto Heras Abril en calidad de Jefe (E) Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca y Jefe de la Tercera Zona Bomberil en su parte pertinente: *“En tal virtud, nos permitimos solicitar al Ministerio de Trabajo se sirva*



*realizar las gestiones correspondientes conforme a sus competencias, para la emisión de los perfiles y la escala salarial para los Cuerpos de Bomberos, información que es de vital importancia para poder proceder a la Homologación de nuestro personal; caso contrario, se sirva informar si conforme a los artículos 4, 5 y 6 de la Resolución Nro. SGR-017-2023 es pertinente que cada cuerpo de bomberos levante los perfiles operativos que constan en el art. 280 del COESCOP"*

Mediante hoja de ruta se da seguimiento al trámite presentado al Ministerio de Trabajo hasta el 27 de febrero del 2023, encontrándose en el área de DIRECCION DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL MINISTERIO DE TRABAJO

Mediante OFICIO NO. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0011-O dirigido al Sr. Cristian Eduardo Torres Bermeo, Secretario de Gestión de Riesgos se remite el Oficio NO. J.P.III-Z.-2023-002, suscrito por el Abg. Sixto Heras Abril en calidad de Jefe (E) Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca y Jefe de la Tercera Zona Bomberil en su parte pertinente *"Luego de envíale un cordial saludo y conforme consta en el Artículo 13 que corresponde a los "Años de permanencia en los grados" en su parte pertinente, se indica "(...) De acuerdo con las competencias del Ministerio de Trabajo, corresponderá a este rector de los recursos humanos, emitir la homologación de perfiles y salarios de los Cuerpos de Bomberos, escalas de remuneraciones mensuales unificadas; y, demás disposiciones pertinentes (...)" que corresponde a la Resolución Nro. SGR-017-2023, suscrita por su Autoridad en días anteriores, quienes conformamos las Jefaturas provinciales de la III Zona, nos permitimos solicitar de la manera más comedida se sirvan realizar las gestiones correspondientes con el Ministerio de Trabajo para que conforme sus competencias se emitan los perfiles y la escala salarial para los Cuerpos de Bomberos del País, información que es de vital importancia para poder proceder a la homologación de nuestro personal.*

Mediante hoja de ruta se da seguimiento al trámite presentado a la Secretaría de Gestión de Riesgos hasta el 16 de marzo del 2023, encontrándose en el área de DIRECCION DE ADMINSTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

A través de OFICIO NRO. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0015-O del 6 de abril del 2023 cuyo asunto Insistencia al oficio No. J.P.III.Z.-2023-001 dirigido al Sr. Arquitecto Patricio Donoso Chiriboga, Ministro del Trabajo en su parte pertinente *"Lamentablemente hasta la presente fecha no hemos tenido respuesta a este pedido; por lo que, me permito INSISTIR a nuestra solicitud"*

A través de OFICIO NRO. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0016-O del 6 de abril del 2023 cuyo asunto Insistencia al oficio No. J.P.III.Z.-2023-002 dirigido al Sr. Cristian Eduardo Torres Bermeo, Secretario de Gestión de Riesgos, en su parte pertinente *"Lamentablemente hasta la presente fecha no hemos tenido respuesta a este pedido; por lo que, me permito INSISTIR a nuestra solicitud"*

A través de OFICIO NRO. MDT-DFI-2023-0383-0 del 14 de abril del 2023 se recibe RESPUESTA A LA SOLICITUD DE DIRECTRICES RESPECTO A LA APLICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN NRO. SGR-017-2023, DE 01 DE FEBRERO DE 2023, ante lo cual se expone:

#### **RESPUESTA A REQUERIMIENTO:**

*En respuesta al Art. 274 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, mediante el cual se faculta al Cuerpo de bomberos la autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y operativa, y en función del análisis técnico realizado, esta cartera de Estado recomienda, observar lo expuesto en el Art. 4 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, el Art. 192 del Código de Trabajo, el Art. 32 de la Ley de Defensa Contra Incendios, el Art. 5 del Reglamento General para la Aplicación de la Ley de Defensa contra Incendios, y, el Art. 1 del Reglamento de Aplicación a los Arts. 32 y 35 de la Ley de Defensa Contra Incendios, previo a la emisión de los perfiles y la escala salarial del personal del Cuerpo de Bomberos.*

*Siendo importante indicar, que acorde las competencias de este Ministro establecidas en el artículo 112, literal m) del Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, se establece como competencia del Ministerio del Trabajo: "Brindar asesoría técnica, en los temas derivados de la aplicación de la normativa técnica emitida", en el caso de mantener alguna inquietud respecto, a las escalas salariales se recomienda solicitar el acompañamiento técnico de la Dirección de Políticas y Normas del Servicio Público de esta Cartera de Estado, la cual dentro de sus atribuciones tiene el "h) Elaborar proyectos de resoluciones para fijar pisos y techos*





remunerativos de los gobiernos autónomos descentralizados, sus entidad y regímenes especiales; así como para universidades y escuelas politécnicas públicas”

Finalmente, en relación al levantamiento de los perfiles de puestos, me permito comunicar que la Dirección de Fortalecimiento Institucional es la encargada de brindar asistencia técnica especializada en materia de aplicación del Subsistema de Clasificación de puestos.

Mediante correo electrónico del 17 de abril 2023 Jefatura reasigna la respuesta emitida por el Ministerio de Trabajo, con la finalidad que se sirva realizar los trámites respectivos conforme lo indicado por el MDT.

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO del 5 de junio del 2023 se solicita por parte de la Dirección Administrativa Financiera la inclusión de productos de Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA Y PAC 2023, en su parte pertinente... *De mi consideración: Mediante el presente, toda vez que ha sido aprobado el POA, presupuesto institucional y PAC 2023, en el que consta la actividad “Consultoría para la reingeniería institucional, estructura orgánica por procesos, homologación, manual de puestos, valoración de cargos, plan de carrera, manual de procesos y procedimientos y reglamentación interna” a ser ejecutada por la unidad de Talento Humano, solicito a usted con el fin de dar cumplimiento a las recomendaciones de CGE en los siguientes informes:*

- *Informe DPA-006-2019 del “Examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones; y, a los procesos de contratación ejecución y fiscalización de obras y consultorías por el período comprendido entre el 1 de enero 2013 y el 30 de junio de 2018, **Recomendación No. 7** “Dispondrá al Coordinador del TTHH y DAF, la elaboración del proyecto de reglamento de carrera de personal, sus orgánicos numéricos, planes de carrera, ingreso, formación, ascensos y evaluaciones, el cual se sujetará a las disposiciones del COESCOP, que será presentado al Concejo Municipal del cantón Cuenca para su conocimiento y aprobación”*
- *Informe DPA-007-2022 “ Examen especial a los ingresos, gastos en personal, proceso de contratación de bienes y servicios, inversiones de bienes de larga duración y a la administración de talento humano del 1 de enero del 2016 al 30 de junio del 2021, **Recomendación No. 5** “Dispondrá a la comisión que designo para efectuar la propuesta de actualización del estatuto orgánico pro procesos de la entidad, realice reuniones con los jefes departamentales, con el fin de analizar y de ser el caso ajustar el borrador de propuesta de actualización, el mismo que concluirá una vez que el ministerio rector de asuntos de trabajo emita la normativa pertinente, actualización que será revisada, aprobada y aplicada por los niveles competentes”*

*Solicito a usted se sirva incluir los insumos que la entidad cuenta a la fecha como: el “Borrador de Estatuto Orgánico por Procesos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca” y se incluya en la consultoría como insumo base para el estatuto definitivo, de igual manera se considere la Resolución Nro. SGR-017-2023 “Normativa de Categorización, Planificación de carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos, Reestructuración de la carrera, Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Pertenencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable” y el Oficio Nro. MDT-DFI-2023-0383-O respecto a la Respuesta a la solicitud de directrices respecto a la aplicación de la Resolución Nro. SGR-017-2023*

*Así mismo solicito a usted se sirva considerar en dicha consultoría todos los productos necesarios que permitan dar cabal cumplimiento a las Recomendaciones de CGE emitidas para la Coordinación de Talento Humano con referencia a los dos informes de exámenes especiales antes indicados, ello con el fin de contar con la normativa interna necesaria para el normal desarrollo de la entidad y cumplir con dichas recomendaciones, y conforme la planificación del PAC la misma que deberá ser contrata en el presente cuatrimestre.*

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0586-MEMO del 6 de junio del 2023, se pone en conocimiento de la Ing. María Augusta Pérez el MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO

A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, en la parte pertinente el Coordinador de Talento Humano... *“Por medio del presente informo a usted, que de acuerdo a su solicitud hemos acogido las mismas; a ser desarrolladas en la consultoría de Reingeniería Institucional,*



con el fin de contar con todas las herramientas Estructurales y Normativas para el óptimo funcionamiento del BCBVC y el cumplimiento de sus objetivos estratégicos. Nos encontramos en la construcción del requerimiento para la contratación correspondiente en norma, es menester de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos que en el presente documento se describen, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, estaré informando de manera oportuna el cumplimiento de la consultoría mencionada para los fines pertinentes.

Solicito a la Ing. Pérez, incluir este memorando como parte de la gestión que realiza la administración del BCBVC para el cumplimiento de las recomendaciones de la CGE aquí descritas.

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2023-0068-MEMO del 31 de julio 2023 y en base al MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, se solicita al Coordinador de Talento Humano y en cumplimiento de la delegación realizada para dar el continuo seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, se informe sobre el avance en la realización del Requerimiento para la contratación de la consultoría de Reingeniería Institucional.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2023-0371-MEMO del 9 de agosto 2023 el Coordinador de UATH informa en su parte pertinente:

*De mi consideración:*

*En respuesta al memorando BCBVC-UF-2023-0068-MEMO, de fecha 31 de julio de 2023, mediante el cual usted en calidad de delegada para realizar el seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, al respecto me permito informar lo siguiente:*

*Con Resolución SGR-017-2023 de fecha 01 de febrero de 2023, se expide la "Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable"*

*Con fecha 14 de julio de 2023, se expide la Resolución Reformatoria a varios artículos de la Resolución SGR-017-2023, de normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable.*

*Con Resolución Nro. R.E-SERCOP-2023-0134, de fecha 01 de agosto de 2023, publicado en el Segundo Suplemento Registro Oficial N° 367, de fecha 3 de agosto de 2023, se expide la Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública –SNCP.*

*Por lo tanto, y en base a la nueva normativa legal vigente, la Unidad de Administración de Talento Humano se encuentra gestionando todas las herramientas estructurales, así como los documentos preparatorios para la contratación correspondiente, es facultad de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos como: Estatuto Orgánico por Procesos; Manual de Puestos; Valoración de Cargos; Manual de Procesos y Procedimientos; Reglamentos Internos Institucionales; Homologación Operativa y Plan de Carrera Bomberil, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, y a la contratación directa de la Consultoría, para la Reingeniería Institucional, por lo tanto, estaré informando de manera oportuna el avance del procedimiento correspondiente.*

*Con sentimientos de distinguida consideración.*

Mediante informe del mes de Junio se sugiere a la máxima autoridad, que se remita de manera oficial un recordatorio a las diferentes áreas involucradas el cumplimiento de las recomendación en el que se enfatice y priorice continuar con el cabal cumplimiento de las mismas, por lo cual mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0230-MEMO del 9 de agosto del 2023 y Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0235-MEMO del 17 de



agosto de 2023 suscritos por JEFATURA se solicita al personal el cumplimiento de las recomendaciones del Informe General Aprobado No. DPA-006-2019, emitido por la Contraloría General del Estado, así como del Informe General Aprobado NO. DPA-007-2022.

A través de Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0870-MEMO del 17 de agosto de 2023, la Dirección Administrativa Financiera, de igual manera envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del "EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769-DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0147-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0190-MEMO del 17 de marzo del 2022, suscrito por Jefatura se dispone el cumplimiento inmediato de esta recomendación a los Miembros de la Comisión para la actualización del Estatuto Orgánico por procesos de la Entidad (Coordinador de Talento Humano, Asesor Jurídico, Director de Planificación, Dirección Administrativa Financiera)

Con fecha 26 de abril del 2022 se realiza una reunión de la Comisión para la Revisión del Estatuto Orgánico por procesos en adjunto el Acta para conocimiento.

A través de Memorando Nro. BCBVC-JF-2022-0117-MEMO suscrito el 24 de mayo del 2022 por la Ing. María Augusta Pérez, delegada mediante Resolución Nro. BCBVC-JF- 2022-0040-RESOLUC del 25 de abril del 2022 para dar seguimiento a las recomendaciones de Contraloría, solicita se informe sobre el cumplimiento de esta recomendación.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UF-2022-0172-MEMO del 7 de julio del 2022 se solicita al Coordinador de Talento Humano y siendo quien preside la Comisión del Estatuto Orgánico por procesos se informe... *si se han realizado reuniones con los jefes departamentales, con el fin de analizar y de ser el caso ajustar el borrador de propuesta de actualización, cumpliendo así de esta manera parcial con esta recomendación, ya que su cumplimiento total concluirá una vez que el Ministerio Rector de asuntos de trabajo emita la normativa pertinente, actualización que será revisada, aprobada y aplicada por los niveles competentes.*

A través de Memorando Nro. BCBVC-UTH-2022-0281-MEMO el Coordinador de Talento Humano... *Informo que Mediante memorando No. BCBVC-UTH-2021-0137-MEMO, el Coordinador de Talento Humano Encargado, socializó el Borrador del Estatuto Orgánico por procesos del BCBVC, posteriormente ingresa un Nuevo Coordinador de Talento Humano, quién convoca y ejecuta una mesa de trabajo con la Comisión Designada para el efecto para analizar las observaciones al Borrador del Estatuto emitidas por las diferentes áreas, la cual se realizó el 26 de noviembre de 2021 a las 9h00 en la Escuela de Bomberos ubicada en Guangarcucho, y con fecha 26 de abril de 2022, se llevó a cabo una reunión de trabajo, a la cual fueron convocados por mi persona a los miembros de la Comisión para continuar con el análisis a*



las observaciones realizadas por las diferentes áreas con el afán de que una vez concluida la revisión el instrumento sea remitido para conocimiento del Comité de Administración y Planificación del BCBVC. Se adjunta documentos de respaldo

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2022-0318-MEMO del 3 de agosto del 2022 el Coordinador de Talento Humano informa *En torno al cumplimiento de las recomendaciones de la Contraloría General del Estado, realizado respecto a su examen especial al Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en lo referente a la actualización del Estatuto Orgánico por Procesos de la Institución, informo que; se ha venido trabajando en una primera reunión de trabajo, con la comisión delegada para este fin, en fecha 26 de abril del 2022.*

*Se ha agendado varias reuniones en diferentes fechas y por factores ajenos a la unidad de Talento Humano como son: Licencia por enfermedad, vacaciones, reuniones externas, entre otros; no se ha podido reunir a los miembros de la comisión para continuar con este proceso, por lo que se coordinará nuevamente con este personal para fijar fechas y continuar con las mesas de trabajo, estamos realizando un monitoreo y control constante a esta recomendación y en esta próxima reunión terminaremos con las observaciones al borrador del Estatuto solicitado, estaremos informando oportunamente al respecto.*

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2022-0416-MEMO del 14 de octubre del 2022 el Mgs. Santiago Zamora Coordinador de Talento Humano indica:

*En referencia al cumplimiento de las recomendaciones de la Contraloría General del Estado, realizado respecto a su examen especial al Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en lo referente a la actualización del Estatuto Orgánico por Procesos de la Institución, informo que; se ha venido realizando diferentes reuniones de trabajo con la comisión delegada, siendo la última reunión ejecutada el 13 de septiembre del 2022, donde se han estado realizando los últimos ajustes.*

*Una vez que se haya revisado los puntos a ser incorporados en la estructura orgánica por parte de la Unidad Administrativa de Talento Humano, se llamará a una nueva reunión para generar la última revisión integral de la Estructura Orgánica – Borrador, para posterior ser socializada a las diferentes unidades del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca y luego ser remitida a la máxima autoridad.*

Mediante MEMORANDO BCBVC-UF-2023-0026-MEMO del 6 de marzo 2023, se solicita a los MIEMBROS DE LA COMISION PARA LA ACTUALIZACION DEL ESTATUTO ORGANICO DE GESTION ORGANIZACIONAL POR PROCESOS (Mgs. Santiago Zamora, Abg. Cristian Martínez, Econ. Tatiana Segarra) se informe sobre el cumplimiento de esta recomendación.

A través de MEMORANDO BCBVC-DAF-2023-0261-MEMO del 14 de marzo 2023 en su parte pertinente informa *Debo informar que la misma continúa PARCIALMENTE CUMPLIDA*, ello debido a que hasta la fecha el Ministerio de Trabajo, NO expide la Resolución que regule los perfiles y salarios de los Cuerpos de Bomberos, lo que sigue limitando su cumplimiento, se debe indicar que mediante Oficio Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0010-O y Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0011-0 la Autoridad de la entidad solicitó al Ministerio de Trabajo y SNGR respectivamente la gestión respectiva para contar con la normativa emitida para los perfiles y la escala salarial para los Cuerpos de Bomberos del país; mismos que anexo y que hasta la fecha no se ha tenido respuesta.

Mediante MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0132-MEMO del 20 de marzo 2023, Mgs. Santiago Zamora, pone en conocimiento de los Miembros de la Comisión y de Jefatura *el Borrador del Estatuto Orgánico Funcional por Procesos de la Institución, el cual ha sido ajustado conforme Normativa Legal Vigente conjuntamente con ustedes como Miembros de la Comisión designada por la Máxima Autoridad para la revisión de este documento, tomando en consideración las observaciones generadas por los Jefes de las distintas áreas de la institución; para su revisión, en caso de tener observaciones estas serán remitidas a esta Coordinación hasta el día 24 de Marzo 2023, de no tener respuesta a lo solicitado se entenderá que no existe observaciones en el Borrador del Estatuto Orgánico Funcional por Procesos de la Institución.*

A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-UF-2023-0055-MEMO del 5 de junio del 2023 dirigido a la COMISION PARA LA ELABORACION DE UNA PROPUESTA DE ACTUALIZACION DEL ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS DE LA ENTIDAD (Mgs Santiago Fabián Zamora – COORDINADOR DE TALENTO HUMANO, Abg. Cristian Martínez Patiño – ABOGADO DEL BCBVC, Econ. Tatiana Segarra Yunda – DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA)





La Coordinación de Talento Humano a través de MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0265-MEMO del 8 de junio del 2023 informa que con MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0132 del 20 de marzo del 2023, enviado a la comisión conformada, para el efecto el borrador del estatuto Orgánico Funcional por procesos, en donde consta las observaciones emitidas por los jefes departamentales en las mesas de trabajo realizadas. De esta manera, se ha continuado con el cumplimiento de la recomendación de la Contraloría General del Estado, respecto a lo solicitado por su persona. Con memorando No. BCBVC-UATH-2023-0184 se envió a la máxima autoridad el Borrador definitivo del Estatuto Orgánico por Procesos para los fines pertinentes. Se adjunta documento de respaldo.

MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0184-MEMO del 13 de abril del 2023 dirigido a JEFATURA cuyo ASUNTO: BORRADOR DEFINITIVO DEL ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS ...”Como es de su conocimiento el día 6 de abril del 2023, se llevó a cabo la reunión de trabajo para la revisión del borrador del Estatuto Orgánico por Procesos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, convocada por su autoridad a los miembros de la comisión designada para este trámite, en la cual se recibió y analizó las observaciones planteadas por las diferentes áreas, y de acuerdo a la pertinencia fueron registradas en este borrador.

Al haberse unificado la decisión por parte de los miembros de la comisión, pongo en su conocimiento el borrador definitivo del Estatuto Orgánico del BCBVC, favor sírvase socializar a los jefes departamentales, mientras el Ministerio del Trabajo emite los insumos necesarios para el trámite respectivo de homologación y así poder terminar la estructura operativa para que pueda ser aprobada por el Comité de Administración y Planificación.

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO del 5 de junio del 2023 se solicita por parte de la Dirección Administrativa Financiera la inclusión de productos de Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA Y PAC 2023, en su parte pertinente... De mi consideración: Mediante el presente, toda vez que ha sido aprobado el POA, presupuesto institucional y PAC 2023, en el que consta la actividad “Consultoría para la reingeniería institucional, estructura orgánica por procesos, homologación, manual de puestos, valoración de cargos, plan de carrera, manual de procesos y procedimientos y reglamentación interna” a ser ejecutada por la unidad de Talento Humano, solicito a usted con el fin de dar cumplimiento a las recomendaciones de CGE en los siguientes informes:

- Informe DPA-006-2019 del “Examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones; y, a los procesos de contratación ejecución y fiscalización de obras y consultorías por el período comprendido entre el 1 de enero 2013 y el 30 de junio de 2018, Recomendación No. 7 “Dispondrá al Coordinador del TTHH y DAF, la elaboración del proyecto de reglamento de carrera de personal, sus orgánicos numéricos, planes de carrera, ingreso, formación, ascensos y evaluaciones, el cual se sujetará a las disposiciones del COESOP, que será presentado al Concejo Municipal del cantón Cuenca para su conocimiento y aprobación”
- Informe DPA-007-2022 “ Examen especial a los ingresos, gastos en personal, proceso de contratación de bienes y servicios, inversiones de bienes de larga duración y a la administración de talento humano del 1 de enero del 2016 al 30 de junio del 2021, Recomendación No. 5 “Dispondrá a la comisión que designo para efectuar la propuesta de actualización del estatuto orgánico pro procesos de la entidad, realice reuniones con los jefes departamentales, con el fin de analizar y de ser el caso ajustar el borrador de propuesta de actualización, el mismo que concluirá una vez que el ministerio rector de asuntos de trabajo emita la normativa pertinente, actualización que será revisada, aprobada y aplicada por los niveles competentes”

Solicito a usted se sirva incluir los insumos que la entidad cuenta a la fecha como: el “Borrador de Estatuto Orgánico por Procesos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca” y se incluya en la consultoría como insumo base para el estatuto definitivo, de igual manera se considere la Resolución Nro. SGR-017-2023 “Normativa de Categorización, Planificación de carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos, Reestructuración de la carrera, Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Pertenencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable” y el Oficio Nro. MDT-DFI-2023-0383-O respecto a la Respuesta a la solicitud de directrices respecto a la aplicación de la Resolución Nro. SGR-017-2023

Así mismo solicito a usted se sirva considerar en dicha consultoría todos los productos necesarios que permitan dar cabal cumplimiento a las Recomendaciones de CGE emitidas para la Coordinación de Talento



*Humano con referencia a los dos informes de exámenes especiales antes indicados, ello con el fin de contar con la normativa interna necesaria para el normal desarrollo de la entidad y cumplir con dichas recomendaciones, y conforme la planificación del PAC la misma que deberá ser contrata en el presente cuatrimestre.*

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0586-MEMO del 6 de junio del 2023, se pone en conocimiento de la Ing. María Augusta Pérez el MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO

A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, en la parte pertinente el Coordinador de Talento Humano... *"Por medio del presente informo a usted, que de acuerdo con su solicitud hemos acogido las mismas; a ser desarrolladas en la consultoría de Reingeniería Institucional, con el fin de contar con todas las herramientas Estructurales y Normativas para el óptimo funcionamiento del BCBVC y el cumplimiento de sus objetivos estratégicos. Nos encontramos en la construcción del requerimiento para la contratación correspondiente en norma, es menester de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos que en el presente documento se describen, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, estaré informando de manera oportuna el cumplimiento de la consultoría mencionada para los fines pertinentes.*

*Solicito a la Ing. Pérez, incluir este memorando como parte de la gestión que realiza la administración del BCBVC para el cumplimiento de las recomendaciones de la CGE aquí descritas.*

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2023-0068-MEMO del 31 de julio 2023 y en base al MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, se solicita al Coordinador de Talento Humano y en cumplimiento de la delegación realizada para dar el continuo seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, se informe sobre el avance en la realización del Requerimiento para la contratación de la consultoría de Reingeniería Institucional.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2023-0371-MEMO del 9 de agosto 2023 el Coordinador de UATH informa en su parte pertinente:

*De mi consideración:*

*En respuesta al memorando BCBVC-UF-2023-0068-MEMO, de fecha 31 de julio de 2023, mediante el cual usted en calidad de delegada para realizar el seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, al respecto me permito informar lo siguiente:*

*Con Resolución SGR-017-2023 de fecha 01 de febrero de 2023, se expide la "Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable"*

*Con fecha 14 de julio de 2023, se expide la Resolución Reformatoria a varios artículos de la Resolución SGR-017-2023, de normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable.*

*Con Resolución Nro. R.E-SERCOP-2023-0134, de fecha 01 de agosto de 2023, publicado en el Segundo Suplemento Registro Oficial N° 367, de fecha 3 de agosto de 2023, se expide la Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública –SNCP.*

*Por lo tanto, y en base a la nueva normativa legal vigente, la Unidad de Administración de Talento Humano se encuentra gestionando todas las herramientas estructurales, así como los documentos preparatorios para*



la contratación correspondiente, es facultad de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos como: Estatuto Orgánico por Procesos; Manual de Puestos; Valoración de Cargos; Manual de Procesos y Procedimientos; Reglamentos Internos Institucionales; Homologación Operativa y Plan de Carrera Bomberil, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, y a la contratación directa de la Consultoría, para la Reingeniería Institucional, por lo tanto, estaré informando de manera oportuna el avance del procedimiento correspondiente.

*Con sentimientos de distinguida consideración.*

Mediante informe del mes de Junio se sugiere a la máxima autoridad, que se remita de manera oficial un recordatorio a las diferentes áreas involucradas el cumplimiento de las recomendación en el que se enfaticé y priorice continuar con el cabal cumplimiento de las mismas, por lo cual mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0230-MEMO del 9 de agosto del 2023 y Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0235-MEMO del 17 de agosto de 2023 suscritos por JEFATURA se solicita al personal el cumplimiento de las recomendaciones del Informe General Aprobado No. DPA-006-2019, emitido por la Contraloría General del Estado, así como del Informe General Aprobado NO. DPA-007-2022.

A través de Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0870-MEMO del 17 de agosto de 2023, la Dirección Administrativa Financiera, de igual manera envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

A través memorando BCBVC-UF-2024-0007-MEMO de fecha 03 de enero de 2023, la Ing. María Augusta Pérez Morales, Tesorera Encargada, solicita en su parte pertinente "dando seguimiento a las recomendaciones de la Contraloría y siendo la Unidad de Administración de Talento Humano la responsable para la Contratación de la Consultoría para la Reingeniería Institucional, mucho agradeceré a usted se informe sobre el avance y gestiones realizadas hasta la presente fecha"

Con Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0002-MEMO, del 08 de enero de 2024 el coordinador de Talento Humano informa:

Mediante resolución SGR-017-2023 de fecha 01 de febrero de 2023, se expide la "Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición" en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable Con Resolución Nro. SGR-017-2023 de 01 de febrero de 2023 y su reforma de fecha 14 de julio de 2023 establece: "El artículo 1 Objeto.- La presente resolución tiene por objeto emitir la Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable.

El Artículo 5 dispone: "(...), para lo cual deberán mantener actualizados de los siguientes instrumentos técnicos:

- a) Estatuto Orgánico por Procesos
- b) Estructura por Procesos; y
- c) Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos"

El artículo 9 establece: "Estructura Organizacional. - La estructura organizacional de los Cuerpos de Bomberos del país deberá garantizar el servicio de prevención protección, socorro y extinción de incendios a la ciudadanía conforme los principios de eficiencia, eficacia, calidad y continuidad.

La estructura organizacional se encontrará definida en el Estatuto Orgánico por Procesos institucionales, instrumento que conforme lo establece la Disposición Transitoria Primera del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, deberá ser aprobado por cada Cuerpo de Bomberos, a través del Comité de Administración y Planificación."

En base a la normativa legal vigente, la Unidad de Administración de Talento Humano ha realizado las siguientes gestionando que detallo a continuación:

- Con fecha 17 de noviembre de 2023, la Abg. Maria Augusta Noroña Analista de Talento y el Mgs. Santiago Zamora Hermida Coordinador de Talento Humano, suscriben el Informe de Necesidad de la "Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca"



- Con fecha 17 de noviembre de 2023 suscribe la Abg. Maria Augusta Noroña Analista de Talento y el Mgs. Santiago Zamora Hermida Coordinador de Talento Humano, los Términos de Referencia para la Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”
- Con fecha 23 de noviembre de 2023, se realiza la invitación en la etapa de selección del proceso de Contratación Directa con la persona natural que se encuentre en condiciones de ejecutar la “Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”, con apego a los principios de transparencia, economía y responsabilidad, de conformidad con la función administrativa, por lo que se convoca a los interesados a participar y presentar su oferta técnica y económica, mismo que cuenta con la aprobación de la máxima autoridad.
- Con fecha 29 de noviembre de 2023, en el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, se entregan 3 ofertas las mismas que fueron calificadas con fecha 30 de noviembre de 2023, a través de ACTA DE PRESELECCIÓN DE CONSULTOR.
- Con fecha 04 de Diciembre de 2023 se realiza el levantamiento del Estudio de Mercado para la Definición de Presupuesto Referencial, el mismo que es suscrito por la Abg. Maria Augusta Noroña Analista de Talento y el Mgs. Santiago Zamora Hermida Coordinador de Talento Humano.
- Mediante memorando BCBVC-UTH-2023-0561-MEMO de fecha 04 de diciembre de 2023, se solicita a la Econ. Tatiana del Rocío Segarra Yunda, Directora Administrativa Financiera, la Certificación presupuestaria plurianual para la “Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”
- Con fecha 05 de diciembre de 2023 la Mgs. María Augusta Vélez Sagbay, Jefe Financiero emite la Certificación Presupuestaria Plurianual Nro. BCBVC-UF-2023-0036-CRT.PLURIA.
- Mediante memorando BCBVC-JF-2023-0364-MEMO de fecha 05 de diciembre de 2023, Cptn. (B) Abg. Pmd. Sixto Benjamín Heras Abril Jefe Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, emite la Autorización de emisión de certificación presupuestaria plurianual 2024 para la Consultoría de Reingeniería Integral Institucional.
- Con fecha 07 de diciembre de 2023, se remite a la Unidad de Compras Públicas el Formulario de Requerimiento de Contratación Nro. BCBVC-2023-167.
- Mediante memorando BCBVC-JF-2023-0379-MEMO, con fecha 18 de diciembre de 2023, el Cptn. (B) Abg. Pmd. Sixto Benjamín Heras Abril, Jefe Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, remite la Autorización de gasto para el proceso de la reingeniería institucional a la Econ. Tatiana del Rocío Segarra Yunda, Directora Administrativa Financiera; Ing. Bolívar Patricio Vargas Pinos, Jefe de Contratación Pública y la Abg. María Augusta Noroña Cajas Analista de Talento Humano.
- Mediante Resolución BCBVC-JF-2023-0232-RESOLUC de fecha 20 de diciembre de 2023, la máxima autoridad aprueba pliego y autoriza inicio de procedimiento CDC-BCBVC-2023-03 para la “Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca.”
- A través de correo electrónico con fecha 22 de diciembre de 2023, la Ing. María José Tello Asistente de Procesos - Operador De Sistemas, remite el cronograma, para las actividades a realizar, que se encontrará detalladas en el sistema del SERCOP y en el siguiente link [compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?dSoliCompra=CO4gePoxq44gumfMmGUtpzXY0WQy4chA00U780ghDvE](https://compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?dSoliCompra=CO4gePoxq44gumfMmGUtpzXY0WQy4chA00U780ghDvE),
- Con fecha día 28 de diciembre del 2023, se suscribe el ACTA DE ETAPA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y ACLARACIONES, misma que es subida al portal de las respuestas generadas en el presente documento.
- Finalmente dando cumplimiento al cronograma determinada en el proceso de Contratación de Consultoría Directa, con fecha 05 de enero de 2024 se suscribe el ACTA DE APERTURA DE OFERTA TÉCNICA E INICIO DE EVALUACIÓN entre la Abg. María Augusta Noroña como delegada de la Máxima Autoridad y la Ing. María José Tello en calidad de responsable del procedimiento, a fin de continuar en el proceso de la “Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”, por lo expuesto, y al encontrarnos dentro de los plazos establecidos en el proceso de Contratación Pública, se estará informando de manera oportuna los demás que correspondan en dicho procedimiento de contratación Pública.





Mediante Memorando Nro. BCBVC-DAF-2024-0050-MEMO del 18 de enero de 2024, a través de la Dirección Administrativa Financiera emite un Recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones del Informe Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2024-0030-MEMO del 05 de marzo del 2024 dirigido al Coordinador de Talento Humano, se solicita se actualice la información con respecto al proceso de la "Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca.

Con Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0080-MEMO del 18 de marzo del 2024 se informa que:

... Con Resolución BCBVC-JF-2024-0008-RESOLUC de fecha 12 de enero de 2024, la máxima autoridad declara desierto el procedimiento CDC-BCBVC-2023-03, al encontrarse inhabilitada la oferta recibida por parte del proveedor invitado y dispone al responsable del proceso, la publicación de la Resolución en el Portal de Compras Públicas, para el debido conocimiento de los participantes y su transparencia ante la ciudadanía en general, alcanzando la finalización de este procedimiento.

Dentro de las actividades del POA Y PAC 2024 en el 1ER CUATRIMESTRE DE LA COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO se encuentra asignadas la actividad de Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada por un monto de \$ 66.000,00.

Por lo expuesto y conforme a la normativa legal vigente la Unidad de Talento Humano se encuentra nuevamente en el levantamiento los instrumentos necesarios de la fase preparatoria a fin invitar al proveedor y cumplir con la contratación de la Consultoría.

Luego de las gestiones realizadas por la Unidad de Talento Humano, mediante Resolución Nro. BCBVC-JF-2024-0021-RESOLUC-M del 19 de junio del 2024, se adjudica el CONTRATO DE "CONSULTORIA DE REINGENIERÍA ESTRUCTURAL INSTITUCIONAL OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA - BCBVC", con código CDC-BCBVC-2024-01, al Psicólogo Laboral Paul Leonardo Moscoso Paredes.

Con fecha 26 de junio del 2024 se suscribe el contrato con el profesional por un valor de \$ 51.900,00 (CINCUENTA Y UN MIL NOVECIENTOS DOLARES 00/100), quien deberá cumplir con el siguiente objeto del contrato:

Ítem	Cantidad	Unidad	Detalle del Producto	Valor Unitario Sin IVA
1	1	Unidad	Estatuto Orgánico por Procesos previa ejecución de diagnóstico inicial y hoja de ruta	21900
2	1	Unidad	Manual de Descripción y Clasificación de Puestos	6000
3	1	Unidad	Valoración de Puesto	6000
4	1	Unidad	Manual de Homologación Operativa que contenga sus instructivos de aplicación.	6000
5	1	Unidad	Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos.	4000
6	1	Unidad	Reglamentos de Administración de Talento Humano que contenga los criterios para la selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; criterios de evaluación y Concurso de Merito y Oposición.	5000
7	1	Unidad	Reglamento Interno Administrativo de Talento Humano.	3000
TOTAL SIN IVA				51900

El plazo para la ejecución del presente contrato es de 86 días desde la notificación del anticipo, el mismo que se notifica mediante correo electrónico del 28 de junio del 2024.

A través de correo electrónico del 2 de julio del 2024 se presenta a Jefatura el INFORME DE SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE CONTRALORIA CORTE A JUNIO 2024, en su parte pertinente... "

Estimado Capitán:

Reciba un cordial saludo, adjunto al presente sírvase encontrar el informe de seguimiento de recomendaciones de Contraloría con corte al mes de Junio del 2024, de manera particular como es de su conocimiento las recomendaciones 7 - 11- 12 del informe DPA-AE-0006-2019 y la recomendación 5 del informe DPA-0007-



2022 al contar a la presente fecha con el Contrato de Consultoría de Reingeniería Institucional Operativa y Administrativa del BCBVC, suscrito con fecha 26 de junio del 2024, entregado y notificado el anticipo al Psicólogo Laboral Paul Moscoso el 28 de junio y con 86 días de plazo, una vez que se cumpla con el objeto del contrato y con el respectivo seguimiento, se podrá dar cumplimiento de manera total con las recomendaciones de la Contraloría.

Dentro del objeto de este contrato de Consultoría se contemplan los siguientes productos:

1. Estatuto Orgánico por Procesos previa ejecución de diagnóstico inicial y hoja de ruta
2. Manual de Descripción y Clasificación de Puestos
3. Valoración de Puesto
4. Manual de Homologación Operativa que contenga sus instructivos de aplicación
5. Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos
6. Reglamentos de Administración de Talento Humano que contenga los criterios para la selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; criterios de evaluación y Concurso de Mérito y Oposición
7. Reglamento Interno Administrativo de Talento Humano

Con respecto a la recomendación No. 2 del informe DPA-0007-2022, que hace referencia al MANTENIMIENTO DE LA AERONAVE, de acuerdo con reunión mantenida con fecha 6 de junio se acordó que hasta el día 5 de julio el Ing. Guamán debe presentar un Informe Técnico y Económico que permita se tome la mejor decisión con respecto a este bien.

Aprovecho del presente Capitán y de acuerdo con la Recomendación No. 14 del informe DPA-AE-0006-2019 con respecto a ERRORES EN EL PAGO Y CAMBIO DE FUNCIONES A PERSONAL SUJETO AL CÓDIGO DE TRABAJO, esto con relación al caso del Sr. Rogerio Rivera Yanza, se informe acerca de las sentencias obtenidas esto con el fin de dar cumplimiento con esta recomendación que hasta la presente fecha se ha mantenido como SENTENCIA A FAVOR DEL TRABAJADOR.

Una vez más solicito a usted y en base a este informe se ponga en conocimiento de las diferentes áreas involucradas a su vez se realice un pequeño recordatorio sobre la obligatoriedad del cumplimiento de estas recomendaciones de manera general.

Mediante correo electrónico del 5 de julio la Abg. María Augusta Noroña, por disposición del Mgs. Santiago Zamora pone en conocimiento el memorando BCBVC-UTH-2024-0011-MEMO-F que contiene el cumplimiento de las Recomendaciones de los Informes aprobados Nos. DPA-0006-2019 Y DPA-007-2022.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UF-MAP-2024-012-MEMO-R del 21 de octubre, se solicita al Coordinador de Talento Humano se informe sobre el cumplimiento de las recomendaciones 7, 11 y 12 del examen DPA-0006-2019 así como de las recomendaciones 1 y 3 del examen DPA-0007-2024.

A través de Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0045-MEMO-F del 28 de octubre el Coordinador de Talento Humano informa sobre el cumplimiento de las recomendaciones de contraloría de los informes DPA-006-2019 Y DPA-007-2022, en su parte pertinente indica... "Mediante resolución Nro. BCBVC-JF-2024-0021-RESOLUC-M, de fecha 19 de junio de 2024, el Cptn. (B) Abg. Sixto Heras Abril en su calidad de máxima autoridad adjudicó la contratación "Consultoría de Reingeniería Estructural Institucional Operativa y Administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca –BCBVC" y designa como Administrador del Contrato al Msc. Santiago Zamora Hermida.

Con fecha 26 de junio de 2024, el Cptn. (B) Abg. Sixto Heras Abril en su calidad de máxima autoridad, suscribe el contrato para la "Consultoría de Reingeniería Estructural Institucional Operativa y Administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca –BCBVC", con un plazo de (86) días, contados a partir de la fecha de la notificación de que el anticipo se encuentra disponible en la cuenta del contratista por parte del administrador del contrato, el mismo que se hizo efectivo el 28 de junio de 2024.

Con fecha 20 de septiembre de 2024, el Psic. Paul Moscoso Paredes Consultor, realiza la entrega del informe final provisional de todos los productos contemplados en el objeto de contratación, de conformidad con el siguiente detalle:

#### **FASE DETALLE DEL PRODUCTO**

- 1 Diagnóstico institucional que determine el estado actual del BCBVC, los instrumentos normativos que deben crearse o modificarse para la elaboración de los productos



2, 3, 4.

*Elaboración de hoja de ruta.*

2 *Estatuto Orgánico por Procesos*

3 *Manual de Descripción y Clasificación de Puestos*

*Valoración de Puesto*

*Manual de homologación operativa que contenga sus instructivos de aplicación.*

*Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos.*

Con fecha 4 de octubre de 2024, el Mgs. Santiago Zamora conjuntamente con el Psic. Paúl Moscoso Paredes Consultor, suscriben el Acta Entrega Recepción Definitiva del contrato "Consultoría de Reingeniería Estructural Institucional Operativa y Administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca –BCBVC" recibiendo a satisfacción todos los productos contemplados en el objeto de contratación.

Con fecha 08 de octubre de 2024, la Ab. Karina López Cárdenas secretaria AD-HOC del Comité de Administración y Planificación emite la certificación en donde da fe que el Comité de Administración y Planificación del BCBVC, en sesión ordinaria de fecha 04 de octubre de 2024, convocada mediante OFICIO Nro. BCBVC-JF-2024-074-MEMO-M, entre los puntos del orden del día resuelve:

1. INSTALAR LA SESIÓN POR EXISTIR EL QUORUM NECESARIO;

2. POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES DAR POR CONOCIDA Y APROBADA EL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y PLANIFICACIÓN, DEL DÍA 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

3. POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES DAR POR CONOCIDOS Y APROBADOS

LOS PRODUCTOS RESULTADOS DE LA "CONSULTORÍA DE REINGENIERIA ESTRUCTURAL INSTITUCIONAL OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA- BCBVC" SIGNADO CON CÓDIGO NRO. CDC-BCBVC-2024-01, QUE CONTIENE:

▣ *Diagnóstico Institucional*

▣ *Estatuto Orgánico por Procesos*

▣ *Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos.*

▣ *Manual de Homologación Operativa de los Grados de la Carrera de Bomberos de Cuenca.*

▣ *Plan de Carrera bomberil con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos*

▣ *Reglamento de Selección y Admisión de Bomberos para el Ingreso a la Carrera;*

▣ *Criterios de Evaluación y Concurso de Mérito y Oposición.*

▣ *Reglamento Interno de Administración de Talento Humano*

De los antecedentes expuestos queda demostrado que se ha dado cumplimiento a los informes Nro. DPA-0007-2022 del "examen especial a los ingresos, gastos en personal, procesos de contratación de bienes y servicios, inversiones en bienes de larga duración, y, a la administración de talento humano, por el periodo comprendido entre el 1 de enero del 2016 y el 30 de junio del 2021", mediante el cual se realizó la verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al "examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías", y que el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, cuenta con los instrumentos legales actualizados y acorde a la normativa legal vigente los mismos que se encuentran en plena ejecución y aplicación correspondiente

A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-001 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS DEL BENEMERITO CUERP DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA.

A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-002 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el MANUAL DE HOMOLOGACIÓN OPERATIVA DE LOS GRADOS DE LA CARRERA DE BOMBEROS DE CUENCA



	<p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-003 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el MANUAL DE DESCRIPCION, CLASIFICACIÓN Y VALORACION DE PUESTOS</p> <p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-004 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el REGLAMENTO DE SELECCIÓN, CALIFICACIÓN Y ASCENSOS DEL PERSONAL BOMBERIL DEL BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA.</p> <p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-005 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el PLAN DE CARRERA DE LOS NIVELES DE GESTION DE LA ESTRUCTURA DE MANDOS Y PUESTOS.</p> <p>A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-006 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el REGLAMENTO INTERNO DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO.</p>
<b>Limitaciones:</b>	NINGUNA
<b>Estado:</b>	RECOMENDACIÓN CUMPLIDA
<b>Medios de verificación:</b>	Documentos de sustento <b><u>ANEXO RECOMENDACIÓN NO. 12 DICIEMBRE 2025</u></b>





<b>ERRORES EN EL PAGO Y CAMBIO DE FUNCIONES A PERSONAL SUJETO AL CODIGO DE TRABAJO</b>	
<b>Informe No.</b>	Informe General DPA-0006-2019
<b>Recomendación 14</b>	<b>DISPONDRÁ A LA JEFE DE TALENTO HUMANO Y JEFE FINANCIERO, QUE PREVIO AL PAGO DE REMUNERACIONES, EFECTÚEN EL CONTROL PREVIO DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SUSTENTA LOS PAGOS, CON EL PROPÓSITO DE ASEGURAR DE QUE LAS REMUNERACIONES CORRESPONDAN A LAS ESTABLECIDAS EN LOS CONTRATOS O NOMBRAMIENTOS EMITIDOS, VERIFICANDO ADEMÁS ESTAS CONSTEN EN LOS DISTRIBUTIVOS DE REMUNERACIONES APROBADOS, Y EN EL CASO DEL AUXILIAR DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO AJUSTARÁ LA REMUNERACIÓN EN LOS ROLES DE PAGO, CONFORME EN CONTRATO VIGENTE, RECUPERANDO LOS VALORES CANCELADOS EN MÁS DESPUÉS DEL 30 DE JUNIO DE 2018.</b>
<b>Acciones realizadas:</b>	<p>La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del "EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769-DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional</p> <p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0174-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado</p> <p>Con fecha 8 de abril del 2022 ante la Sala de lo Laboral de la Corte Nacional de Justicia, se obtiene sentencia de casación que se adjunta al presente informe y en su parte pertinente informa... DECISIÓN: Por lo expuesto, este Tribunal de la Sala Especializada de lo Laboral de la Corte Nacional de Justicia, ADMINISTRANDO JUSTICIA EN NOMBRE DEL PUEBLO SOBERANO DEL ECUADOR Y POR AUTORIDAD DE LA CONSTITUCIÓN Y LAS LEYES DE LA REPÚBLICA, acepta el recurso de casación interpuesto, consecuentemente, casa la sentencia dictada por el tribunal de la Sala Especializada de lo Laboral de la Corte Provincial de Justicia de Azuay, el 16 de diciembre de 2020, las 13h50. En tal virtud, ordena que la parte demandada, tal como ha sido requerida, pague a favor de Pablo Rogerio Rivera la cantidad de DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y OCHO CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA (USD \$ 2.968,00.), más los intereses en los rubros que correspondan. Sin costas ni honorarios que regular.- NOTIFÍQUESE</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2022-0221-MEMO del 13 de junio del 2022 la Jefe de Personal informa que de acuerdo con esta recomendación se han realizado los Controles Previos al Pago de la Nómina de cada mes, para lo cual adjunto encontrará los Documentos de Control Previo de los meses de enero a mayo de 2022, en donde se verifica que los documentos correspondan a los sueldos y remuneraciones que perciben todos los servidores</p> <p>Con fecha 20 de junio del 2022 dando cumplimiento con la sentencia de la Sala de lo Laboral de la Corte Nacional de Justicia se procede con la cancelación de los valores indicados al Sr. Rogerio Rivera.</p> <p>Con fecha 5 de julio del 2022 mediante Memorando Nro. BCBVC-UF-2022-0170-MEMO se solicita a la Jefatura Financiera y Jefe de Personal se sirvan emitir su criterio con respecto al siguiente texto que fuera parte de la recomendación No. 14...<b>Y EN EL CASO DEL AUXILIAR DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO</b></p>



**AJUSTARÁ LA REMUNERACION EN LOS ROLES DE PAGO, CONFORME EN CONTRATO VIGENTE, RECUPERANDO LOS VALORES CANCELADOS EN MAS DESPUES DEL 30 DE JUNIO DE 2018**

Mediante hoja de ruta con fecha 14 de julio del 2022, el jefe Financiero emite el siguiente comentario: Estimada Ing. M. Pérez, adjunto sirvase encontrar la respuesta conjunta con talento humano respecto de la recomendación 14 de la Contraloría. Es de esperar su gestión ante las autoridades, para que trasladen nuestras apreciaciones y consultas respecto de este tema. Documento que se adjunta para su verificación y control.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UF-2022-0186-MEMO del 14 de julio del 2022 se pone en conocimiento de Jefatura el criterio del jefe Financiero y Jefe de Personal con respecto a esta recomendación, que en su parte pertinente indica... *“Como se puede apreciar, la sentencia emitida, que ha sido basada en los artículos de la Constitución, deja sin efecto absoluto las observaciones hechas por la contraloría en este particular tema, lo que a nuestro entender significaría que la observación hecha por parte del organismo de control fue incorrecta, injusta pero **sobretudo ilegal**.*

*Bajo estas circunstancias, solicitamos de manera formal e impostergable que, a través de nuestra Unidad Jurídica, se dirija un oficio a la Contraloría General del Estado, mediante el cual se enfoque de manera íntegra el alcance de la sentencia; esto es:*

**1.-** *Se informe y se consulte si la sentencia dejaría sin efecto alguno la observación dejada por el organismo de control.*

**2.-** *Como producto de dicha sentencia, se manda a pagar los valores que en su momento se dejó de cancelar (diferencia de sueldo), así como un triple pago y además intereses por el tiempo transcurrido desde que se dejó de cancelar la remuneración total.*

**3.-** *Quien deberá asumir los valores de triple pago y de los intereses que se dispone en la sentencia, sabiendo de antemano que todo se origina en la mal dada Recomendación Nro. 14 (segunda parte).*

**4.-** *Al haberse determinado mediante sentencia definitiva que se han vulnerado los intereses del trabajador, durante el periodo anotado en la sentencia, mandando a cancelar los valores retenidos, más el triple pago y más los intereses, se va a producir una situación muy similar o exactamente igual por el resto del tiempo que también se retuvo; esto es por un periodo de más de dos años, por lo que es nuestra preocupación que también se generen otra vez el triple pago y los intereses, lo cual no sería razonable que debamos incurrir una vez más en este tipo de gasto. El Organismo de control deberá pronunciarse al respecto, con el fin de saber cómo actuar.*

*Seguros estamos que su gestión ante las autoridades traerán las respuestas de manera oportuna.*

Mediante Hoja de Ruta el Jefe de Bomberos Encargado reasigna el trámite al Ab. Juan Patricio Fernández Almache en su parte pertinente...*Saludos cordiales Dr. Fernández sirvase atender el Memorando a la brevedad posible. Gracias*

Mediante Oficio Nro. BCBVC-JF-2022-0244-OFICIO del 2 de agosto del 2022 dirigido al Dr. Juan Fernando Gonzales Barros **DIRECTOR PROVINCIAL 2- AZUAY, SUBROGANTE CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO**, se solicita ASESORIA ACERCA DE CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES, esto básicamente con respecto a la Recomendación No. 14

A través de OFICIO NO. 003293-DPA-AE-2022 del 3 de agosto del 2022 se obtiene respuesta al Oficio Nro. BCBVC-JF-2022-0244-OFICIO suscrito por el Jefe Encargado de Bomberos, en su parte pertinente... *me cumple manifestar que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4 de Reglamento para la Absolución de Consultas que emita la Contraloría General del Estado, Acuerdo 041CG-2018, las consultas que sean formuladas por las entidades o empresas públicas, así como, por personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos, en acatamiento a lo previsto en el numeral 4 del artículo 212 de la Constitución de la República, deben presentarse adjuntando el informe que contenga el criterio del responsable jurídico de la entidad consultante, y, de ser el caso, el criterio del área especializada correspondiente, así como copias de la documentación que, teniendo relación con el tema consultado, estimen necesario adjuntar.*

*Por lo manifestado, a efectos del correspondiente trámite, se servirá presentar su solicitud, acompañada del criterio jurídico emitido por el responsable jurídico de la entidad, así como, del área especializada, y, copias de la documentación adicional que, en relación al tema consultado, estimen necesaria.*

*Además, me permito indicar que, de conformidad con las atribuciones otorgadas a las diferentes direcciones y dependencias de la Contraloría General del Estado, el proceso de absolución de consultas corresponde a*



la Dirección Nacional Jurídica, por lo que, las peticiones que para dicho fin se reciban en esta Dirección Provincial, serán tramitados para que sean absueltas por parte de la mencionada dependencia.

Mediante Hoja de Ruta del sistema de Gestión Documental QUIPUX con fecha 4 de agosto del 2022 el Jefe de Bomberos Encargado reasigna el OFICIO NO. 003293-DPA-AE-2022 a la Unidad Jurídica con el comentario *Saludos cordiales Dr. Martínez, sirvase dar trámite a lo indicado por la Contraloría. Agradezco su atención.*

Mediante MEMORANDO BCBVC-UF-2023-0022-MEMO del 6 de marzo del 2023, se solicita al Ing. Luis Muñoz, se informe sobre el cumplimiento de la recomendación 14 del informe DPA-006-2019.

A través de Hoja de Ruta del 6 de marzo del 2023 el Ing. Muñoz, indica *"Estimada Ing. M. Pérez, mediante el presente me permito indicar que respecto al control previo a los pagos del personal nuevos o antiguos, se procede además a las revisiones del carpetas etc. Por otro lado me permito adjuntar la sentencia a mi favor respecto a la demanda por los supuestos pagos indebidos al Sr. Rogelio Rivera. De tal manera que la recomendación No. 14 se encuentra cumplida.*

*Se adjunta la sentencia del Juicio No: 01803202100459 del 22 de noviembre del 2022, ADMINISTRANDO JUSTICIA EN NOMBRE DEL PUEBLO SOBERANO DEL ECUADOR Y POR AUTORIDAD DE LA CONSTITUCIÓN Y LAS LEYES DE LA REPUBLICA, acepta la demanda presentada por el señor LUIS VICENTE ANTONIO MUÑOZ MOLINA en contra del Contralor General del Estado, y del Procurar General del Estado, y en consecuencia se declara la nulidad de la Resolución No. 6312 DNR emitida y notificada el 30 de marzo del 2021, dictada por el Director Nacional de Responsabilidades, en lo que corresponda al accionante. Ejecutoriada esta sentencia, envíese copia certificada de este fallo a la Contraloría General del Estado para los fines previstos en el Art. 75 de su Ley.*

Mediante informe del mes de Junio se sugiere a la máxima autoridad, que se remita de manera oficial un recordatorio a las diferentes áreas involucradas el cumplimiento de las recomendación en el que se enfatice y priorice continuar con el cabal cumplimiento de las mismas, por lo cual mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0230-MEMO del 9 de agosto del 2023 y Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0235-MEMO del 17 de agosto de 2023 suscritos por JEFATURA se solicita al personal el cumplimiento de las recomendaciones del Informe General Aprobado No. DPA-006-2019, emitido por la Contraloría General del Estado, así como del Informe General Aprobado NO. DPA-007-2022.

A través de Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0870-MEMO del 17 de agosto de 2023, la Dirección Administrativa Financiera, de igual manera envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

Mediante Memorando Nro. BCBVC-DAF-2024-0050-MEMO del 18 de enero de 2024, a través de la Dirección Administrativa Financiera emite un Recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones del Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

El Señor Pablo Rogerio Rivera Yanza, con fecha 17 de mayo del 2023, presenta una nueva demanda por los valores pendientes de pago esto es de enero 2020 a marzo 2022, dentro del juicio No 01371-2023-00177, obteniéndose las siguientes sentencias:

#### **UNIDAD JUDICIAL DE TRABAJO CUENCA del 20.03.2024**

**DECISIÓN:** *En base al análisis realizado, esta juzgadora, ADMINISTRANDO JUSTICIA EN NOMBRE DEL PUEBLO SOBERANO DEL ECUADOR Y POR AUTORIDAD DE LA CONSTITUCION Y LAS LEYES DE LA REPUBLICA, acepta la demanda y dispone que, EL BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA, actualmente representado legalmente por el Cptn. (B) Sixto Benjamín Heras Abril, cancele al señor, PABLO ROGERIO RIVERA YANZA los siguientes rubros: Diferencia salarial de todos los meses del año 2020, 2021 y enero, febrero y marzo del 2022, total meses 27 1. USD\$773,00 – USD\$561.00 = USD\$212,00 USD\$ 212,00 \* 27 MESES = USD\$5724 Triple de recargo de las diferencias salariales del último trimestre adeudado, enero, febrero, marzo del 2022 2. USD\$212,00 \* 3 = USD\$636,00 (triple último trimestre adeudado) USD\$ 636,00 \* 3 = USD\$1908,00 Diferencia en el pago de la décima tercera remuneración periodo enero 2020 hasta marzo 2022 USD\$476,99 (no acumula) 3. Diferencia del fondo de reserva en el periodo de enero del año 2020 hasta el mes de marzo del año 2022 USD\$476,99 (no acumula) 4. TOTAL, A PAGAR: USD. \$8585,98/100 dólares. De conformidad con lo dispuesto en la resolución Nro. 08-*



2016 de Corte Nacional de Justicia se cancelarán intereses de ley en los rubros que correspondan. Hágase saber. –

Resolución de la siguiente instancia:

**SALA ESPECIALIZADA DE LO LABORAL DE LA CORTE PROVINCIAL DE JUSTICIA DE AZUAY del 25 de junio del 2024**

**SEPTIMO.- DECISIÓN:** Por las consideraciones expuestas, la motivación establecida en el Art. 77 número 7 letra I) de la Constitución de la República, y tomando exclusivamente la Litis entre acción y excepciones, en estricta aplicación de las leyes en estudio, de acuerdo con las reglas de la sana crítica (Art. 164 del Código General de Procesos), el Tribunal de la Sala de lo Laboral de la Corte Provincial de Justicia del Azuay, ADMINISTRANDO JUSTICIA EN NOMBRE DEL PUEBLO SOBERANO DEL ECUADOR, POR AUTORIDAD DE LA CONSTITUCIÓN Y LAS LEYES DE LA REPÚBLICA, Desecha el recurso de apelación interpuesto por la parte demandada y, en consecuencia, Confirma en todas sus partes la sentencia subida de grado. Sin costas ni honorarios que regular en esta instancia. Con el ejecutorial remítase la causa al juzgado de origen. Notifíquese. –

A través de correo electrónico del 2 de julio del 2024 se presenta a Jefatura el INFORME DE SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE CONTRALORIA CORTE A JUNIO 2024, en su parte pertinente... “

Estimado Capitán:

Reciba un cordial saludo, adjunto al presente sírvase encontrar el informe de seguimiento de recomendaciones de Contraloría con corte al mes de Junio del 2024, de manera particular como es de su conocimiento las recomendaciones 7 - 11- 12 del informe DPA-AE-0006-2019 y la recomendación 5 del informe DPA-0007-2022 al contar a la presente fecha con el Contrato de Consultoría de Reingeniería Institucional Operativa y Administrativa del BCBVC, suscrito con fecha 26 de junio del 2024, entregado y notificado el anticipo al Psicólogo Laboral Paul Moscoso el 28 de junio y con 86 días de plazo, una vez que se cumpla con el objeto del contrato y con el respectivo seguimiento, se podrá dar cumplimiento de manera total con las recomendaciones de la Contraloría.

Dentro del objeto de este contrato de Consultoría se contemplan los siguientes productos:

1. Estatuto Orgánico por Procesos previa ejecución de diagnóstico inicial y hoja de ruta
2. Manual de Descripción y Clasificación de Puestos
3. Valoración de Puesto
4. Manual de Homologación Operativa que contenga sus instructivos de aplicación
5. Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos
6. Reglamentos de Administración de Talento Humano que contenga los criterios para la selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; criterios de evaluación y Concurso de Mérito y Oposición
7. Reglamento Interno Administrativo de Talento Humano

Con respecto a la recomendación No. 2 del informe DPA-0007-2022, que hace referencia al MANTENIMIENTO DE LA AERONAVE, de acuerdo con reunión mantenida con fecha 6 de junio se acordó que hasta el día 5 de julio el Ing. Guamán debe presentar un Informe Técnico y Económico que permita se tome la mejor decisión con respecto a este bien.

Aprovecho del presente Capitán y de acuerdo con la Recomendación No. 14 del informe DPA-AE-0006-2019 con respecto a ERRORES EN EL PAGO Y CAMBIO DE FUNCIONES A PERSONAL SUJETO AL CÓDIGO DE TRABAJO, esto con relación al caso del Sr. Rogerio Rivera Yanza, se informe acerca de las sentencias obtenidas esto con el fin de dar cumplimiento con esta recomendación que hasta la presente fecha se ha mantenido como SENTENCIA A FAVOR DEL TRABAJADOR.

Una vez más solicito a usted y en base a este informe se ponga en conocimiento de las diferentes áreas involucradas a su vez se realice un pequeño recordatorio sobre la obligatoriedad del cumplimiento de estas recomendaciones de manera general.

Mediante correo electrónico del 9 de julio 2024 Jefatura solicita lo siguiente:

Abogado





Cristian Martínez  
Aboga del BCBVC

Por medio del presente correo, y en atención al correo precedente, suscrito por la Ing. María Augusta Pérez, en la que en su parte pertinente solicita lo siguiente:

"...de acuerdo con la Recomendación No. 14 del informe DPA-AE-0006-2019 con respecto a **ERRORES EN EL PAGO Y CAMBIO DE FUNCIONES A PERSONAL SUJETO AL CÓDIGO DE TRABAJO**, esto con relación al caso del Sr. Rogerio Rivera Yanza, se informe acerca de las sentencias obtenidas esto con el fin de dar cumplimiento con esta recomendación que hasta la presente fecha se ha mantenido como **SENTENCIA A FAVOR DEL TRABAJADOR...**"

Por lo anterior, se solicita remitir la información requerida por la Ing. María Augusta Pérez, para que se pueda dar cumplimiento con el seguimiento de la Recomendación Nro. 14.-

**Fecha máxima de trámite: 12-07-2024**

El Ab. Martínez mediante correo electrónico del 9 de julio, remite sentencia de la Sala Laboral, en donde rechazan nuestro recurso de apelación y ratifican la sentencia en favor del compañero Rogerio Rivera.

Mediante correo del 11 de julio 2024 por parte de Jefatura se pone en conocimiento del Coordinador de Talento Humano la Sentencia Laboral del Juicio No. 01371-2023-00177 y se solicita se realice el trámite administrativo que corresponda.

A través de Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0017-MEMO-F del 23 de julio 2024 se solicita por parte de la Unidad Administrativa del Talento Humano la Gestión de Pago por sentencia favorable al trabajador Pablo Rogerio Rivera Yanza, se adjunta la siguiente documentación de soporte:

- Solicitud de certificación presupuestaria
- Certificación Presupuestaria No. CP 5774-2024
- Cálculos realizados por la UATH
- Sentencia de primera instancia

Una vez realizada la revisión se considera necesario se presente por parte de la UATH un Informe Técnico que sustente la necesidad presupuestaria para cubrir este valor a través una Reforma con respecto al monto y la creación de la partida.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UF-MAP-2024-0013-MEMO-R del 21 de octubre se solicita a la jefe de Personal se informe sobre el seguimiento de esta recomendación.

A través de Memorando Nro. BCBVC-DGAF-2025-022-MEMO del 21 de enero 2025 la directora general Administrativa Financiera dirigido a Coordinadora de Gestión Financiera, Analista Financiero, Contadora y Tesorera 3 (Encargada) envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado, en su parte pertinente... "Bajo este contexto, con base a la nueva estructura organizacional, solicito a ustedes en calidad de Coordinadora de Gestión Financiera, Analista Financiero, Contador, y Tesorera 3 (E), se sirvan continuar dando cumplimiento a estas recomendaciones, a la vez solicito de su apoyo y colaboración con la Ing. María Augusta Pérez quien es la funcionaria encargada de llevar el control y seguimiento de estas recomendaciones y se brinde la información necesaria cuando se lo requiera para dicho seguimiento"

Mediante Memorando Nro. BCBVC-DGAF-2025-021-MEMO del 21 de enero 2025 la directora general Administrativa Financiera emite un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones del Informe Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado a la Coordinación de Talento Humano y Jefe de Personal, en su parte pertinente... "Con referencia a la recomendación No. 6 del Informe General No. DPA-007-2022 respecto a la evaluación de desempeño, esta Dirección a fin de supervisar su cumplimiento solicita se sirva informar si se ha remitido la evaluación de desempeño 2024 a la Jefatura de Bomberos y a su vez al Ministerio de Trabajo

De igual manera se sirvan informar la elaboración y presentación del plan anual de evaluación del desempeño y el cronograma de actividades ajustado a las disposiciones y plazos contenidos en la Norma Técnica de Evaluación de desempeño, para ser aprobado por la máxima autoridad conforme lo establece el Art. 6 de la norma citada.



	<p><i>Bajo este contexto, solicito a ustedes en calidad de Coordinador de Talento Humano y Jefe de Personal se sirvan dar cabal cumplimiento a estas recomendaciones y remitir lo solicitado por esta Dirección hasta el 30 de enero de 2025; a la vez solicito de su apoyo y colaboración con la Ing. María Augusta Pérez quien es la funcionaria encargada de llevar el control y seguimiento de estas recomendaciones y se brinde la información necesaria cuando se lo requiera para dicho seguimiento”.</i></p> <p>A través de Memorando Nro. BCBVC-GF-2025-0142-MEMO del 16 de abril 2025 se solicita a la Jefe de Personal y Coordinadora de Gestión Financiera información sobre cumplimiento de recomendaciones de contraloría.</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-GF-2025-0575-MEMO del 01 de agosto 2025 se solicita a la Jefe de Personal información para actualización del cumplimiento de la recomendación del informe general No. DPA-007-2022 emitido por la CGE</p> <p>Con Memorando NO. BCBVC-GTH-2025-0279-MEMO del 15 de agosto se pone en conocimiento la siguiente información:</p> <p><i>Posterior a la última gestión ingresada dentro del proceso de seguimiento a la recomendación Nro. 14 de la Contraloría General del Estado, la Unidad de Talento Humano, con fecha 06 de septiembre del 2024, emitió el Informe Técnico N° 070-TTHH-2024, ello como parte de las sugerencias realizadas dentro del seguimiento de la referida recomendación.</i></p> <p><i>En el referido Informe, luego del análisis respectivo, la Unidad de Talento Humano, para cumplir con la sentencia dictada en favor del trabajador Sr. Pablo Rogerio Rivera Yanza, solicitó a la máxima autoridad, se ubiquen los recursos necesarios para el pago respectivo y que conjuntamente con la Unidad Financiera se realice la reforma al presupuesto y se creen partidas presupuestarias para el pago de intereses, multas y recargos.</i></p> <p><i>Posteriormente, con fecha 24 de septiembre del 2024, dentro del juicio Nro.01371-2023-00177, la perito CPA. Ana Lucia Mogrovejo Azanza, emitió el informe pericial estableciendo los valores a cancelar al trabajador Sr. Pablo Rogerio Rivera Yanza dentro del referido proceso.</i></p> <p><i>En conocimiento de la referida liquidación mediante memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0037-MEMO-F, se solicitó a la Dirección Administrativa Financiera realizar la gestión de pago respectiva, requerimiento que fue atendido favorablemente, por lo que, luego del trámite administrativo correspondiente al contar con las respectivas certificaciones presupuestarias, con fecha 04 de octubre de 2024, el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca realizó una transferencia por el valor de USD. \$8,045.07 (OCHO MIL CUARENTA Y CINCO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA CON 07/00) a la cuenta de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Juventud Ecuatoriana Progresista (Coop. JEP) del indicado trabajador y posteriormente con fecha 24 de octubre de 2024, la entidad realizó otra transferencia por el valor de USD. \$2,277.33 (DOS MIL DOCIENTOS TREINTA Y SIETE DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA CON 33/00) a la cuenta del trabajador, estos últimos valores correspondientes a los intereses constantes en la referida liquidación.</i></p> <p><i>Así mismo, la entidad procedió a pagar al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, los valores por aportes personal y patronal del indicado trabajador, con lo cual se dio pleno cumplimiento a lo dispuesto en la sentencia judicial dictada dentro del juicio Nro. 01371-2023-00177, lo cual fue oportunamente informado a la Unidad Judicial de Trabajo de Cuenca, mediante escrito presentado dentro del referido proceso, en el que se ha justificado el pago de los valores ordenados en mandamiento de ejecución.</i></p> <p><i>De esta manera se da atención a lo solicitado y se informa sobre las gestiones realizadas en torno a la recomendación Nro. 14 emitida por la Contraloría General del Estado en el Informe Nro. DPA-0006-2019.</i></p> <p><i>Se adjunta como anexo la documentación antes referida.</i></p>
<b>Limitaciones:</b>	Ninguna
<b>Estado:</b>	CUMPLIDA DE ACUERDO CON ORDEN JUDICIAL A FAVOR DEL TRABAJADOR
<b>Medios de verificación:</b>	Documentos de sustento <b><u>ANEXO RECOMENDACIÓN NO. 14 DE DICIEMBRE 2025</u></b>



<b>SE CONTRATO UNA CONSULTORIA PARA EVALUACION DE CONTROL INTERNO Y SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES</b>	
<b>Informe No.</b>	Informe General DPA-0006-2019
<b>Recomendación 16</b>	<b>UNA VEZ QUE DISPONGA DE UN INFORME APROBADO POR LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, PONDRÁ EN CONOCIMIENTO DE LOS SERVIDORES A QUIENES ESTÁN DIRIGIDAS LAS RECOMENDACIONES, ESTABLECIENDO UN CRONOGRAMA DE APLICACIÓN QUE SERVIRÁ PARA EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS MISMAS, ESTABLECIENDO LA NECESIDAD DE CONTRATOS DE CONSULTORÍA PARA APLICACIÓN DE RECOMENDACIONES EN TEMAS ESPECÍFICOS QUE NO DISPONGA LA ENTIDAD.</b>
<b>Acciones realizadas:</b>	<p>La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del "EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769-DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional</p> <p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0174-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado</p> <p>Del seguimiento y supervisión del cumplimiento estricto de las recomendaciones impartidas por el Organismo de Control, se delega mediante RESOLUCION NRO. BCBVC-JF-2022-0040-RESOLUC del 25 de abril del 2022 a la Ing. María Augusta Pérez.</p> <p>Mediante Oficio No. 002415 DPA-AE-2022 suscrito por el Dr. Juan Fernando Gonzáles Barros DIRECTOR PROVINCIAL 2 – AZUAY (E) del 27 de mayo del 2022 de la Dirección Provincial del Azuay se solicita, <i>informar documentadamente a esta Dirección, el estado de implementación de las recomendaciones emitidas en el informe DPA-0007-2022 correspondiente al Examen Especial a los ingresos, gastos en personal, procesos de contratación de bienes y servicios, inversiones en bienes de larga duración, y, a la administración de talento humano, en el BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA por el periodo comprendido entre el 1 de enero del 2016 al 30 de junio del 2021 y remitido mediante oficio 000769-DPA-AE-2022, del 23 de febrero del 2022.</i></p> <p>A través de Hoja de Ruta con fecha 31 de mayo del 2022 se reasigna el trámite a la Ing. María Augusta Pérez.... <i>Saludos cordiales Ing. Pérez sírvase recopilar la información.</i></p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-UF-2022-0142-MEMO del 13 de junio del 2022 se da cumplimiento con lo solicitado por el Jefe de Bomberos encargado y se entrega el informe del seguimiento realizado a las observaciones de la CGE</p> <p>Con oficio Nro. BCBVC-JF-2022-0186-OFICIO del 15 de junio del 2022 se remite información solicitada mediante Oficio No. 002126-DPA-AE-2022 al Dr. Juan Fernando Gonzales Barros director provincial 2 – Azuay Subrogante Contraloría General del Estado.</p> <p>Mediante informe del mes de Junio se sugiere a la máxima autoridad, que se remita de manera oficial un recordatorio a las diferentes áreas involucradas el cumplimiento de las recomendación en el que se</p>



	<p>enfatiche y priorice continuar con el cabal cumplimiento de las mismas, por lo cual mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0230-MEMO del 9 de agosto del 2023 y Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0235-MEMO del 17 de agosto de 2023 suscritos por JEFATURA se solicita al personal el cumplimiento de las recomendaciones del Informe General Aprobado No. DPA-006-2019, emitido por la Contraloría General del Estado, así como del Informe General Aprobado NO. DPA-007-2022.</p> <p>A través de Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0870-MEMO del 17 de agosto de 2023, la Dirección Administrativa Financiera, de igual manera envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-DAF-2024-0050-MEMO del 18 de enero de 2024, a través de la Dirección Administrativa Financiera emite un Recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones del Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado</p> <p>A través de correo electrónico del 2 de julio del 2024 se presenta a Jefatura el INFORME DE SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE CONTRALORIA CORTE A JUNIO 2024, en su parte pertinente... “</p> <p><i>Estimado Capitán:</i> <i>Reciba un cordial saludo, adjunto al presente sírvase encontrar el informe de seguimiento de recomendaciones de Contraloría con corte al mes de Junio del 2024, de manera particular como es de su conocimiento las recomendaciones 7 - 11- 12 del informe DPA-AE-0006-2019 y la recomendación 5 del informe DPA-0007-2022 al contar a la presente fecha con el Contrato de Consultoría de Reingeniería Institucional Operativa y Administrativa del BCBVC, suscrito con fecha 26 de junio del 2024, entregado y notificado el anticipo al Psicólogo Laboral Paul Moscoso el 28 de junio y con 86 días de plazo, una vez que se cumpla con el objeto del contrato y con el respectivo seguimiento, se podrá dar cumplimiento de manera total con las recomendaciones de la Contraloría.</i></p> <p><i>Dentro del objeto de este contrato de Consultoría se contemplan los siguientes productos:</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li><i>1. Estatuto Orgánico por Procesos previa ejecución de diagnóstico inicial y hoja de ruta</i></li><li><i>2. Manual de Descripción y Clasificación de Puestos</i></li><li><i>3. Valoración de Puesto</i></li><li><i>4. Manual de Homologación Operativa que contenga sus instructivos de aplicación</i></li><li><i>5. Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos</i></li><li><i>6. Reglamentos de Administración de Talento Humano que contenga los criterios para la selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; criterios de evaluación y Concurso de Mérito y Oposición</i></li><li><i>7. Reglamento Interno Administrativo de Talento Humano</i></li></ol> <p><i>Con respecto a la recomendación No. 2 del informe DPA-0007-2022, que hace referencia al MANTENIMIENTO DE LAAERONAVE, de acuerdo con reunión mantenida con fecha 6 de junio se acordó que hasta el día 5 de julio el Ing. Guamán debe presentar un Informe Técnico y Económico que permita se tome la mejor decisión con respecto a este bien.</i></p> <p><i>Aprovecho del presente Capitán y de acuerdo con la Recomendación No. 14 del informe DPA-AE-0006-2019 con respecto a ERRORES EN EL PAGO Y CAMBIO DE FUNCIONES A PERSONAL SUJETO AL CÓDIGO DE TRABAJO, esto con relación al caso del Sr. Rogerio Rivera Yanza, se informe acerca de las sentencias obtenidas esto con el fin de dar cumplimiento con esta recomendación que hasta la presente fecha se ha mantenido como SENTENCIA A FAVOR DEL TRABAJADOR.</i></p> <p><i>Una vez más solicito a usted y en base a este informe se ponga en conocimiento de las diferentes áreas involucradas a su vez se realice un pequeño recordatorio sobre la obligatoriedad del cumplimiento de estas recomendaciones de manera general.</i></p>
Limitaciones:	EN CUMPLIMIENTO
Estado:	RECORDAR AL PERSONAL EL CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES
Medios de verificación:	Documentos de sustento <b>ANEXO RECOMENDACIÓN NO. 16 DICIEMBRE 2025</b>





Con relación a las **RECOMENDACIONES DEL EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESO DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACIÓN Y A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO DEL 1 DE ENERO DEL 2016 AL 30 DE JUNIO DEL 2021** mediante MEMORANDO BCBVC-UF-2023-0023-MEMO del 6 de marzo del 2023, se solicita al Mgs. Santiago Zamora, Coordinador de Talento Humano, se informe sobre el cumplimiento de las recomendaciones 7, 8, 11, 12 del informe DPA-006-2019 y las recomendaciones 1,3 y 5 del informe DPA-007-2022.

A través de Hoja de Ruta del 6 de marzo del 2023 el Mgs. Zamora, agrega comentario que indica *“Estimada María Augusta ya le he respondido varias veces estos puntos, le comento que en la demanda que realice sobre este examen se declaró la nulidad del examen especial, ¿necesita que le responda con el adjunto para respaldo? Porque todos los puntos se han respondido en su momento.*

Se contempla en hoja de Ruta por parte de la Ing. Pérez *“Estimado Santiago, de ser factible por favor responda con el respaldo correspondiente en cuanto a la nulidad del ejercicio, con el objetivo de solicitar criterio jurídico y a su vez notificar a la contraloría sobre el particular de la sentencia recibida”*

Mediante MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0109-MEMO del 7 de marzo del 2023 suscrito por el Mgs. Zamora indica en la parte final del documento *“Por medio del presente y en base de lo antes solicitado, informo a usted que una vez llevada a cabo la audiencia sobre el examen especial que realizo la Contraloría General del Estado, **RECOMENDACIONES DEL EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESO DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACIÓN Y A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO DEL 1 DE ENERO DEL 2016 AL 30 DE JUNIO DEL 2021,** el juez sentencio la nulidad de la misma, adjunto la sentencia para los trámites pertinentes ante el organismo de control.*

*Se adjunta la sentencia del Juicio No: 01803202100427 del 22 de noviembre del 2022, ADMINISTRANDO JUSTICIA EN NOMBRE DEL PUEBLO SOBERANO DEL ECUADOR Y POR AUTORIDAD DE LA CONSTITUCIÓN Y LAS LEYES DE LA REPUBLICA declara la nulidad de la resolución impugnada, esto es la N.- 19432, respecto del ahora accionante. - Ejecutoriada la sentencia se hará conocer al órgano de control en atención a lo que dispone el artículo 75 de la LOCGE.*

A través de Hoja de Ruta la Ing. Pérez indica *“Estimado Santiago de acuerdo con la sentencia revisada lo que se está declarando en nulidad es la resolución 19432 que únicamente hace referencia a la glosa que se le fuera notificada a su persona, con respecto a la nulidad del examen realizado no se ha manifestado nada, sin embargo, se ha solicitado una reunión a Jefatura para tocar este tema en particular”*

Mgs. Zamora responde *“Estimada María Augusta me parece perfecta la reunión, le comento que para que se de baja la glosa, el juez se ampara en que el examen especial se pasó los tiempos establecidos en la ley por tanto se vuelve nulo, pero es importante que nos reunamos”*

Con fecha 7 de marzo mediante correo electrónico de la Ing. Pérez enviado a Jefatura *“Estimado Capitán: Reciba un cordial saludo, por medio del presente me dirijo a usted con el objetivo de solicitar que a la brevedad posible se convoque al personal que se encuentra involucrado en el cumplimiento de las RECOMENDACIONES DE LA CONTRALORIA, esto con el fin de aclarar*



*ciertos asuntos de manera puntual para continuar con el debido seguimiento de estas. El personal por convocar es RODOLFO ELIZALDE, TATIANA SEGARRA, SANTIAGO ZAMORA, CRISTIAN MARTINEZ, LUIS MUÑOZ, TATIANA ANDRADE. En espera de sus comentarios, anticipo mi agradecimiento*

*Mediante correo electrónico del Cptn. Heras Jefe (E) del BCBVC, del 7 de marzo “Saludos cordiales estimados Señores: Luego de enviarles un cordial saludo, me permito convocar a ustedes a una reunión de trabajo para tratar sobre las recomendaciones de contraloría, la misma se realizará el miércoles 08 de marzo de 2023, a las 15h00 en la Sala de Sesiones de Jefatura. Se pide puntal asistencia”*

*De acuerdo con la reunión mantenida con las personas convocadas por la Jefatura, se resuelve se eleve a consulta a la Contraloría General del Estado o al órgano competente sobre la validez del informe DPA-AE-006-2019, para lo cual previo a su envío se deberá contar con criterio jurídico.*

*Con MEMORANDO BCBVC-UF-2023-0030-MEMO del 13 de marzo 2023, suscrito por la Ing. María Augusta Pérez, se solicita “Reciba un cordial saludo, como es de su conocimiento la Contraloría General del Estado mediante Orden de Trabajo No. 0022-DR2-DPA-2018 del 8 de agosto del 2018 inició el EXAMEN ESPECIAL A LA ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO; GASTOS EN PERSONAL; GASTOS DE CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES; Y, A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, EJECUCIÓN Y FISCALIZACIÓN DE OBRAS Y CONSULTORÍAS, POR EL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2013 Y EL 30 DE JULIO DE 2018 y el 31 de mayo del 2019 es aprobado el informe DPA-AE-006-2019, siendo remitido a la máxima autoridad del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, mediante oficio 002073-DPA-AE del 16 de agosto de 2019.*

*En dicho examen y bajo criterio de la Contraloría General del Estado, se generaron determinaciones de Responsabilidad Civil culposa a funcionarios de nuestra institución, como es el caso puntual del Ing. Luis Muñoz Molina, Sra. Tatiana Andrade, Magister Santiago Zamora, quienes de manera oportuna procedieron a presentar legalmente ante el Tribunal Contencioso Administrativo, la impugnación de esas resoluciones.*

*De acuerdo al antecedente generado y en base al análisis y motivación para la obtención de las sentencias que han resultado favorables para los compañeros, la autoridad competente ha considerado como base principal de su decisión que se ha sobrepasado el límite de tiempo dispuesto en el artículo 26 de la LOCGE, para la presentación del informe DPA-AE-006-2019 por lo que, mucho agradeceré **se solicite a la Unidad Jurídica se elabore un informe con el sustento jurídico para que sea remitida como consulta bajo su mejor criterio hacia el organismo que corresponda, esto con el objetivo de conocer si como entidad es procedente el continuar dando seguimiento a las Recomendaciones indicadas en el EXAMEN ESPECIAL A LA ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO; GASTOS EN PERSONAL; GASTOS DE CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES; Y, A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, EJECUCIÓN Y FISCALIZACIÓN DE OBRAS Y CONSULTORÍAS, POR EL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2013 Y EL 30 DE JULIO DE 2018, informe DPA-AE-006-2019 que también fueron sometidas a seguimiento dentro del informe DPA-0007-2022 EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACION, Y A LA ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO POR EL PERIODO 1 DE ENERO DEL 2016 AL 30 DE JUNIO DEL 2021.***



*Art. 26. Informes De auditoría y su aprobación. (Sustituida por la Disposición Reformativa Décimo Segunda del Código Orgánico Integral Penal, R.O. 180S, 10II2014I<sup>3</sup>/<sub>4</sub> y reformado por el Art. 13 de Ley s/n, R.O.598-3S, 30-IX-2015).-Los informes de auditoría gubernamental, en sus diferentes clases y modalidades, tendrán el contenido que establezcan las normas de auditoría y más regulaciones de esta Ley, incluyendo la opinión de los auditores, cuando corresponda, y la referencia al período examinado. Estos informes serán tramitados desde la emisión de la orden de trabajo de la auditoría, hasta la aprobación del informe en el término máximo de ciento ochenta días improrrogables. Los informes, luego de suscritos por el director de la unidad administrativa pertinente, serán aprobados por el Contralor General o su delegado en el término máximo de treinta días improrrogables y serán enviados a las máximas autoridades de las instituciones del Estado examinadas de manera inmediata. En adjunto sívase encontrar las sentencias obtenidas por los compañeros antes mencionados las mismas que servirán de respaldo para realizar la correspondiente consulta. Con sentimientos de distinguida consideración.*

A través de Hoja de Ruta el 15 de marzo 2023, Jefatura reasigna el trámite a la Dirección Administrativa Financiera y solicita “Saludos cordiales Econ. Segarra por favor sívase coordinar con la Unidad Jurídica para la elaboración de la consulta respectiva. Agradezco su atención

Con fecha 16 de marzo 2023 se devuelve el trámite de la Dirección Administrativa Financiera a Jefatura y se indica “Estimado Cap. Solicito su gestión con la Unidad Jurídica para que emita su respectivo criterio jurídico y se gestione la consulta a la CGE”

Cptn. Sixto Heras Abril reasigna el trámite a la Unidad Jurídica el 16 de marzo 2023 e indica “Saludos cordiales Dr. Martínez: conforme a la sugerencia realizada por la Econ. Segarra, sívase emitir su criterio jurídico y la elaboración del documento respectivo a la Contraloría. Quedo a la espera de lo solicitado

Mediante MEMORANDO BCBVC-UJ-2023-0035-MEMO del 26 de abril 2023 el Ab. Cristian Martínez ABOGADO DEL BCBVC, procede a emitir el criterio, indicando en la parte final del mismo y que se adjunta al presente “Por lo antes expuesto, se concluye que ha caducado la facultad controladora del ente de control para la aprobación del informe general por el incumplimiento de lo establecido en el artículo 26 de la Ley de la Contraloría General del Estado, por lo tanto, dicho informe está **viciado de nulidad absoluta**, razón por la cual, las recomendaciones constantes en el Informe General No. DPA-0006-2019 no serían aplicables, sin embargo, solicito proceda con la respectiva consulta a la Contraloría General del Estado, previo a acoger el presente criterio.

A través de HOJA DE RUTA con fecha 3 de mayo 2023 el Capitán Sixto Heras Abril, reasigna el trámite “Saludos cordiales Dr. Martínez por favor sívase elaborar la consulta correspondiente a la Contraloría. Quedo a la espera de lo solicitado.” El trámite a la fecha de corte de este informe se encuentra en la Unidad Jurídica.

A través de Oficio Nro. BCBVC-JF-2023-0215-OFICIO del 2 de agosto de 2023, se envía a la Contraloría General del Estado consulta acerca de las recomendaciones de la controlaría general del estado.

Doctor  
Juan Fernando González Barros  
**Director Provincial 2- Azuay, Subrogante**  
**CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO**  
En su Despacho

De mi consideración:



En base al Informe Jurídico del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en relación al “EXAMEN ESPECIAL A LA ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO; GASTOS EN PERSONAL; GASTOS DE CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES; Y, A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, EJECUCIÓN Y FISCALIZACIÓN DE OBRAS Y CONSULTORÍAS, POR EL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2013 Y EL 30 DE JULIO DE 2018”, en el que concluyen en lo siguiente: “La Contraloría General del Estado en cumplimiento a la orden de trabajo No.0022-DR2-DPA-2018, de fecha 08 de agosto de 2018 y su alcance contenido en los memorandos Nro. 365 y 459-DR2-DPA-AE, de 22 de agosto y 25 de septiembre de 2018 practicó el Examen Especial a “LA ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO; GASTOS EN PERSONAL; GASTOS DE CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES; Y, A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, EJECUCIÓN Y FISCALIZACIÓN DE OBRAS Y CONSULTORÍA, POR EL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2013 Y EL 30 DE JULIO DE 2018. El 31 de mayo de 2019 la Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0006-2019, y fue remitido a la máxima autoridad del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio 002073-DPA-AE del 16 de agosto de 2019. El ente de control incumplió lo establecido en el artículo 26 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, puesto que el informe como se indica en el párrafo anterior fue aprobado fuera del término legal, lo que causa que las recomendaciones contenidas en el Informe General del Examen Especial No. DPA-0006-2019, esté viciado de nulidad absoluta. Como bien se indica en la Resolución Nro. 10-2021 de 29 de septiembre de 2021, expedida por la Corte Nacional de Justicia el artículo 26 de la Ley de la Contraloría General del Estado determina un término fatal que es de estricto cumplimiento por parte de la Contraloría General del Estado, y su inobservancia da lugar a la caducidad de la facultad contralora, por lo que, la aprobación del informe general está viciado de nulidad absoluta, pues la persona que apruebe dicho informe ha perdido competencia en razón del tiempo. Aquello es corroborado en las sentencias emitidas por los jueces en los procesos: 01803-2021-00427; 01803-2021-00458; 01803-2021-00459, quienes han considerado que la Contraloría General del Estado ha actuado sin competencia en el tiempo al aprobar el Informe General del Examen Especial No. DPA-0006-2019, y declaran la nulidad de las resoluciones impugnadas. Además, la autoridad que ha aprobado el informe sin competencia en el tiempo ha incumpliendo lo señalado en los artículos 82, 226 de la Constitución de la República. 1/3 \* Documento generado por Quipux Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0202-MEMO Cuenca, 17 de julio de 2023 Por lo antes expuesto, se concluye que ha caducado la facultad contralora del ente de control para la aprobación del informe general por el incumplimiento de lo establecido en el artículo 26 de la Ley de la Contraloría General del Estado, por lo tanto, dicho informe está viciado de nulidad absoluta, razón por la cual las recomendaciones constantes en el Informe General No. DPA-0006-2019 no serían aplicables”

Expresamente la solicitud del B.C.B.V.C, está orientada a conocer si como entidad tenemos que continuar dando seguimiento a las Recomendaciones indicadas en el informe No DPA-AE-006-2019 del EXAMEN ESPECIAL A LA ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO; GASTOS EN PERSONAL; GASTOS DE CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES; Y, A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN EJECUCIÓN Y FISCALIZACIÓN DE OBRAS Y CONSULTORÍAS, POR EL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2013 Y EL 30 DE JULIO DE 2018, informe que también fue sometido a seguimiento dentro del informe DPA-0007-2022 EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACION, Y A LA ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO POR EL PERÍODO 1 DE ENERO DEL 2016 AL 30 DE TALENTO HUMANO POR EL PERÍODO 1 DE ENERO DEL 2016 AL 30 DE JUNIO DEL 2021, en razón de que ha caducado la facultad contralora del ente de control para la aprobación del informe general Nro DPA-AE-006-2019 del EXAMEN ESPECIAL A LA ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO; GASTOS EN PERSONAL; GASTOS DE CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES; Y, A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, EJECUCIÓN Y FISCALIZACIÓN DE OBRAS Y CONSULTORÍAS, POR EL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2013 Y EL 30 DE JULIO DE 2018 , por el incumplimiento de lo establecido en el artículo 26 de la Ley de la Contraloría General del Estado.

Sin otro particular por el momento, suscribo de usted.

Con fecha 4 de agosto mediante OFICIO 001840-DPA-AE-2023 suscrito por el Dr. Juan Fernando Gonzales Barros director provincial 2- Azuay, Subrogante de la CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, responde con relación al Oficio Nro. BCBVC-JF-2023-0215-OFICIO, documento que forma parte del presente informe.





**RECOMENDACIONES DEL EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESO DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACION Y A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO DEL 1 DE ENERO DEL 2016 AL 30 DE JUNIO DEL 2021**

<b>FALTA DE CONTROL EN EL PAGO DE INTERESES, GLOSAS Y NOTAS DE CREDITO EMITIDAS EN EL IESS</b>	
<b>SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES</b>	
<b>RECOMENDACIÓN NO. 1</b>	<b>AL COORDINADOR DE TALENTO HUMANO</b> Supervisará y controlará que los responsables de ingresar y procesar la información de las planillas al IESS para su correspondiente transferencia y pago de las mensualidades vencidas, los realicen dentro del plazo de quince (15) días posteriores al mes que correspondan los aportes, con el fin de que no se genere interés por moro y títulos de crédito por responsabilidad y sus correspondientes glosas por atención médica realizada a los afiliados durante meses impagos
<b>Acciones realizadas:</b>	<p>La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del <b>"EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021</b>, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769-DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional</p> <p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0147-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado</p> <p>Mediante MEMORANDO NO. BCBVC-UTH-2022-0102-MEMO del 1 de abril del 2022, suscrito por el Coordinador de Talento Humano se dispone a la Jefe de Personal que se registre de manera oportuna toda la información correspondiente a la página del IESS e informe mensualmente el cumplimiento y novedades generadas con la finalidad de realizar el trámite respectivo.</p> <p>Mediante MEMORANDO NO. BCBVC-UF-2022-0244-MEMO del 6 de octubre del 2022, suscrito por la Ing. María Augusta Pérez en su parte pertinente solicita al Coordinador de la UATH se informe sobre la gestión y el seguimiento realizado para el cumplimiento de esta recomendación.</p> <p>Mediante hoja de ruta del Sistema de Gestión Documental el Coordinador de la UATH con fecha 6 de octubre del 2022, reasigna el trámite a la Sra. Tatiana Andrade Jefe de Personal e indica "favor dar respuesta, poniendo los antecedentes antes respondidos. las respuestas tenerlas en expediente guardados"</p> <p>Mediante informe del mes de Junio se sugiere a la máxima autoridad, que se remita de manera oficial un recordatorio a las diferentes áreas involucradas el cumplimiento de las recomendación en el que se enfatice y priorice continuar con el cabal cumplimiento de las mismas, por lo cual mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0230-MEMO del 9 de agosto del 2023 y Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0235-</p>



	<p>MEMO del 17 de agosto de 2023 suscritos por JEFATURA se solicita al personal el cumplimiento de las recomendaciones del Informe General Aprobado No. DPA-006-2019, emitido por la Contraloría General del Estado así como del Informe General Aprobado NO. DPA-007-2022.</p> <p>A través de Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0870-MEMO del 17 de agosto de 2023, la Dirección Administrativa Financiera, de igual manera envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado</p>
<b>RECOMENDACIÓN NO. 1</b>	<p><b>AL JEFE DE PERSONAL</b></p> <p>Cuando se presenten planillas con interés por mora, y glosas por responsabilidad patronal, informará al coordinador de Talento Humano, a fin de que se realicen las gestiones legales pertinentes y de existir notas de crédito, informara a la Contadora a fin de que se lleve un adecuado registro y control contable de estas</p>
<b>Acciones realizadas:</b>	<p>Mediante MEMORANDO NO. DAF-2022-0096-MEMO del 16 de marzo del 2022 suscrito por la Dirección Administrativa Financiera se da la disposición para el cumplimiento de esta recomendación</p> <p>Mediante MEMORANDO NO. JP-003-2022 del 22 de marzo y dando cumplimiento con la recomendación se informa a la TESORERA sobre las Planillas del IESS del mes de Febrero 2022</p> <p>Mediante MEMORANDO NO. JP-004-2022 del 5 de abril del 2022 se informa a la TESORERA sobre las Planillas del IESS correspondientes al mes de marzo 2022</p> <p>Mediante MEMORANDO NO. JP-005-2022 del 5 de mayo del 2022 se informa a la TESORERA sobre las Planillas del IESS del mes de abril 2022</p> <p>A través de Memorando Nro. BCBVC-JF-2022-0117-MEMO del 24 de mayo del 2022 suscrito por la Ing. María Augusta Pérez, delegada mediante Resolución Nro. BCBVC-JF- 2022-0040-RESOLUC del 25 de abril del 2022 para dar seguimiento a las recomendaciones de Contraloría, solicita se informe sobre el cumplimiento de esta recomendación.</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2022-0221-MEMO del 13 de junio del 2022 la jefe de Personal informa que se ha realizado los documentos de las Planillas del IESS y que se ha notificado a la Unidad Financiera para su control. Se adjunta los documentos de respaldo puntualizando que desde el mes de agosto a la fecha se ha realizado esta actividad a fin de evitar Glosas.</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-DAF-2022-0671-MEMO del 3 de agosto del 2022 la directora Administrativa Financiera informa al Coordinador de Talento Humano que Mediante Memorando Nro. BCBVC-DAF-2022-0096-MEMO del 16 de marzo de 2022, se remitió a la Sra. Tatiana Andrade Jefe de Personal la DISPOSICIÓN DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE ESTA RECOMENDACIÓN DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO" respecto a:</p> <p><b>AL JEFE DE PERSONAL</b></p> <p><i>Cuando se presenten planillas con interés por mora, y glosas por responsabilidad patronal, informará al coordinador de Talento Humano, a fin de que se realicen las gestiones legales pertinentes y de existir notas de crédito, informara a la Contadora a fin de que se lleve un adecuado registro y control contable de estas</i></p> <p>En el que esta Dirección solicitó que <i>"para verificar su cabal cumplimiento, deberá remitir mensualmente al Coordinador de Talento Humano un informe de cumplimiento a esta recomendación"</i> bajo este contexto solicito a usted se sirva emitir informe sobre el cabal cumplimiento de esta recomendación con sus respectivos documentos de sustento, información que deberá ser remitida hasta el 12 de agosto del 2022</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2022-0317-MEMO del 3 de agosto del 2022, la Sra. Tatiana Andrade da contestación al Memorando BCBVC-DAF-2022-0671-MEMO del 3 de agosto del 2022 la Directora Administrativa Financiera, en el que informa que mensualmente se remite a la Tesorera los informes de las Planillas del IESS, a fin de que se registre las Notas de Crédito existentes, así como se informa si existen en el caso de haberlo Glosas, remito información que ha sido informada a la Unidad Financiera.</p>



	<p>Mediante hoja de ruta del Sistema de Gestión Documental el Coordinador de la UATH con fecha 6 de octubre del 2022, reasigna el trámite a la Sra. Tatiana Andrade Jefe de Personal e indica "favor dar respuesta, poniendo los antecedentes antes respondidos. las respuestas tenerlas en expediente guardados"</p> <p>A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2022-0439-MEMO del 1 de noviembre del 2022, da respuesta de acuerdo con lo solicitado mediante hoja de ruta e informa que todos los meses reporta a la Tesorera de la institución sobre las Planillas del IESS y sobre las Notas de Crédito y más novedades, por lo cual adjunto encontrará los reportes de Julio – Agosto – Septiembre</p> <p>A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-UF-2023-0054-MEMO del 5 de junio del 2023 se solicita al Coordinador de Talento Humano se informe sobre el cumplimiento de esta recomendación</p> <p>De acuerdo con MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0264-MEMO del 8 de junio del 2023 se informa al Cptn. Sixto Heras Abril sobre SEGUIMIENTO RECOMENDACIÓN NO. 1 DE LA CONTRALORIA DPA-007-2022 en su parte pertinente indica "...adjunto los documentos en donde se informa que la Jefe de Personal, informa que todos los meses se reporta a la Tesorera de la institución sobre las Planillas del IESS y sobre Notas de Crédito y más novedades, por lo cual adjunto encontrará los reportes que se han venido entregando con puntualidad a la Unidad Financiera cumpliéndose también la recomendación de contraloría como corresponde.</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-UF-MAP-2024-0013-MEMO-R del 21 de octubre, se solicita a la Jefe de Talento Humano, se informe sobre el seguimiento de esta recomendación.</p>
<b>RECOMENDACIÓN NO. 1</b>	<p><b>A LA CONTADORA</b></p> <p>En base a la información proporcionada por jefe de Personal, llevara el registro y control contable de las notas de crédito emitidas por el IESS</p>
<b>Acciones realizadas:</b>	<p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2022-0097-MEMO del 16 de marzo del 2022, por parte de la Dirección Administrativa Financiera se dispone el cumplimiento inmediato de esta Recomendación</p> <p>A través de Memorando Nro. BCBVC-JF-2022-0117-MEMO del 24 de mayo del 2022, suscrito por la Ing. María Augusta Pérez, delegada mediante Resolución Nro. BCBVC-JF- 2022-0040-RESOLUC del 25 de abril del 2022 para dar seguimiento a las recomendaciones de Contraloría, solicita se informe sobre el cumplimiento de esta recomendación</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-DAF-2022-0670-MEMO del 3 de agosto del 2022 la Directora Administrativa Financiera informa que Mediante Memorando Nro. BCBVC-DAF-2022-0097-MEMO del 16 de marzo de 2022, se remitió la DISPOSICIÓN DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE ESTA RECOMENDACIÓN DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO" respecto a:</p> <p><b>A LA CONTADORA</b></p> <p><i>En base a la información proporcionada por jefe de Personal, llevara el registro y control contable de las notas de crédito emitidas por el IESS</i></p> <p>En el que esta Dirección solicitó que "para verificar su cabal cumplimiento, se deberá remitir mensualmente a esta Dirección un informe de cumplimiento respecto a esta recomendación", bajo este contexto solicito a usted se sirva emitir informe sobre el cabal cumplimiento de esta recomendación con sus respectivos documentos de sustento, información que deberá ser remitida hasta el 12 de agosto de 2022.</p> <p>A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2022-0195-MEMO del 9 de agosto del 2022 la Contadora da contestación al Memorando Nro. BCBVC-DAF-2022-0670-MEMO en su parte pertinente indica que se ha venido realizando el control de las notas de crédito emitidas por el IESS por permisos médicos del personal operativo que se encuentran bajo el régimen de Código de Trabajo todos los meses según reporte enviado desde la Unidad de Talento Humano. El registro contable como cuenta por cobrar al IESS solamente se da cuando este no es compensado a través de las planillas del IESS al siguiente mes, caso que no ha ocurrido con la Entidad.</p>



La Recomendación de la Contraloría del Informe aprobado DPA-0007-2022 emitido por la Contraloría General del Estado fue dirigido a la Contadora porque desde esta área se registraban las Notas de Débito Bancarias, actividad que en la actualidad realiza el área de Tesorería según las funciones que se encuentran en el perfil del cargo y que se han venido desempeñando desde esta área, esto no significa que no haya coordinación con Contabilidad para el caso de registrar una cuenta por cobrar si es que estas notas de crédito no fueran compensadas por el IESS al siguiente mes.

Adjunto documentos donde se verifican las compensaciones a través de las planillas del IESS de este año.

Mediante MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0097-MEMO del 2 de marzo 2023, la señora Tatiana Andrade Jefe de personal informa sobre el cumplimiento de la recomendación No. 1 de la contraloría general del Estado, en su parte pertinente *“En cuanto a esta recomendación se informa que se ha cumplido con lo dispuesto por la CGE, ya que se ha reportado a la Unidad Financiera cada mes el desglose de las Planillas generadas y canceladas a tiempo. Para lo cual se adjunta la documentación de respaldo”*

De manera mensual se entrega en la Unidad Financiera las planillas del IESS generadas y canceladas a tiempo, así como las notas de crédito que se generan.

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2024-0008-MEMO del 3 de enero del 2024, se solicita al Coordinador de Talento Humano se informe sobre el cumplimiento de las siguientes recomendaciones: **FALTA DE CONTROL EN EL PAGO DE INTERESES, GLOSAS Y NOTAS DE CREDITO EMITIDAS EN EL IESS y NO SE PLANIFICO Y EJECUTO EL PROCESO DE EVALUACION DE DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES DEL AREA ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD EN LOS AÑOS 2018 Y 2019, Y NO SE REMITIO EL INFORME DE LA EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020.**

Con Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0003-MEMO del 8 de enero del 2024, se recibe contestación en su parte pertinente... *“Debo informar que la Unidad de Talento Humano como procedimiento interno de manera mensual elabora el informe correspondiente, el cual es remitido a la Unidad Financiera y cuyo contenido es el siguiente:*

- planillas normales
- planillas de ajuste del mes que corresponda,
- planillas de fondos de reserva,
- planillas de extensión de salud
- planillas de préstamos hipotecarios
- planillas de préstamos quirografarios
- consolidación de planillas
- notas de crédito

Mediante Memorando Nro. BCBVC-DAF-2024-0050-MEMO del 18 de enero de 2024, a través de la Dirección Administrativa Financiera emite un Recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones del Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

A través de Memorando Nro. BCBVC-DGAF-2025-022-MEMO del 21 de enero 2025 la directora general Administrativa Financiera dirigido a Coordinadora de Gestión Financiera, Analista Financiero, Contadora y Tesorera 3 (Encargada) envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado, en su parte pertinente... *“Bajo este contexto, con base a la nueva estructura organizacional, solicito a ustedes en calidad de Coordinadora de Gestión Financiera, Analista Financiero, Contador, y Tesorera 3 (E), se sirvan continuar dando cumplimiento a estas recomendaciones, a la vez solicito de su apoyo y colaboración con la Ing. María Augusta Pérez quien es la funcionaria encargada de llevar el control y seguimiento de estas recomendaciones y se brinde la información necesaria cuando se lo requiera para dicho seguimiento”*

Mediante Memorando Nro. BCBVC-DGAF-2025-021-MEMO del 21 de enero 2025 la directora general Administrativa Financiera emite un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones del Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado a la Coordinación de Talento Humano y Jefe de Personal, en su parte pertinente... *“Con referencia a la recomendación No. 6 del Informe General No. DPA-007-2022 respecto a la evaluación de desempeño,*





	<p><i>esta Dirección a fin de supervisar su cumplimiento solicita se sirva informar si se ha remito la evaluación de desempeño 2024 a la Jefatura de Bomberos y a su vez al Ministerio de Trabajo</i></p> <p><i>De igual manera se sirvan informar la elaboración y presentación del plan anual de evaluación del desempeño y el cronograma de actividades ajustado a las disposiciones y plazos contenidos en la Norma Técnica de Evaluación de desempeño, para ser aprobado por la máxima autoridad conforme lo establece el Art. 6 de la norma citada.</i></p> <p><i>Bajo este contexto, solicito a ustedes en calidad de Coordinador de Talento Humano y Jefe de Personal se sirvan dar cabal cumplimiento a estas recomendaciones y remitir lo solicitado por esta Dirección hasta el 30 de enero de 2025; a la vez solicito de su apoyo y colaboración con la Ing. María Augusta Pérez quien es la funcionaria encargada de llevar el control y seguimiento de estas recomendaciones y se brinde la información necesaria cuando se lo requiera para dicho seguimiento”.</i></p>
<b>Estado:</b>	PARA VERIFICACION Y CUMPLIMIENTO MENSUAL
<b>Medios de verificación:</b>	Documentos de sustento <b><u>ANEXO RECOMENDACIÓN NO. 1 DE DICIEMBRE 2025</u></b>



**NO SE REALIZARON GESTIONES OPORTUNAS PARA EL  
MANTENIMIENTO DE LA AERONAVE DE LA ENTIDAD  
SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES**

<b>RECOMENDACIÓN NO. 2</b>	<b>AL PRIMER JEFE</b> Dispondrá al comandante de la Unidad Aérea encargado realice las gestiones para que se contrate el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con la finalidad de que se garantice que la aeronave se encuentre en condiciones favorables, lo cual permitirá contribuir a la consecución de los objetivos institucionales
<b>Acciones realizadas:</b>	<p>La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del <b>"EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021</b>, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769-DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional</p> <p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0147-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado</p> <p>A través de Memorando Nro. BCBVC-JF-2022-0189-MEMO del 17 de marzo del 2022, se dispone al comandante Encargado de la Unidad Aérea el cumplimiento inmediato de la Recomendación del Informe Aprobado DPA-007-2022 emitido por la Contraloría General del Estado, suscrito por el Cptn. (B) Abg. Pmd. Sixto Heras Abril JEFE (E) BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS</p> <p>Con fecha 3 de mayo se realiza una reunión con personal de la Unidad Aérea, se adjunta copia del Acta para su revisión</p> <p>El 11 de mayo se presenta un informe por parte del comandante Encargado de la Unidad Aérea, se adjunta copia del informe y Acta para su revisión</p> <p>Mediante correo electrónico del 12 de mayo del 2022, el comandante Encargado de la Unidad aérea informa sobre una posible propuesta para el mantenimiento de la aeronave</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2022-0117-MEMO del 24 de mayo del 2022 suscrito por la Ing. María Augusta Pérez, delegada mediante Resolución Nro. BCBVC-JF- 2022-0040-RESOLUC del 25 de abril del 2022 para dar seguimiento a las recomendaciones de Contraloría, solicita se informe sobre el cumplimiento de esta recomendación.</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2022-0509-MEMO del 1 de junio del 2022, se solicita al comandante Encargado de la Unidad Aérea se sirva entregar copias de la documentación correspondiente de la Unidad Aérea</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2022-0510-MEMO del 1 de junio del 2022, se solicita al Coordinador de Talento Humano, se sirva entregar el informe respectivo sobre la Estructura Orgánica de la Unidad Aérea</p>



Mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2022-0511-MEMO del 1 de junio del 2022, se solicita a la Guardalmacén Jefe se emita el informe respectivo sobre los bienes que se encuentran asignados a la Unidad Aérea.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2022-0205-MEMO del 7 de junio del 2022, se informa por parte de la Coordinación de Talento Humano respecto a la estructura orgánica de la Unidad Aérea, se adjunta el informe técnico realizado y copia del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos vigente.

A través de Memorando Nro. BCBVC-UTH-2022-0267-MEMO del 6 de julio del 2022 el Comandante Encargado de la Unidad Aérea pone en conocimiento de Jefatura el avance de esta recomendación y a su vez en la parte pertinente solicita.... autorizar a quien corresponda, se inicien los trámites necesarios para contratar los servicios profesionales de un técnico aeronáutico, con el objetivo que se levante un informe mecánico del estado actual de la aeronave, la misma que se encuentra sin operar desde el 15 de septiembre del 2019.

A través de este informe, podremos tomar las mejores decisiones con respecto a un posible mantenimiento del motor y fuselaje, una repotenciación, la baja del bien e inclusive la posible adquisición de una nueva aeronave.

Dentro de este informe el técnico a contratar deberá entregar el estado mecánico en el que se encuentra la aeronave, costos generales, sustento técnico de cambio o reparación de piezas, la vida útil del bien, así como de los dispositivos tecnológicos, así como conclusiones y recomendaciones para la toma de decisiones en beneficio de la institución, esta información podrá ser ampliada contando con la experiencia de los señores José Idrovo y Fernando Contreras.

Mediante Hoja de Ruta el Jefe de Bomberos reasigna el trámite con fecha 7 de julio del 2022 a la DAF

Con fecha 17 de julio del 2022 la DAF indica Estimado Capitán: Me refiero al punto 7 que se hace mención en el informe, ahí debe ser el área requirente es decir el Comandante de la Aeronave que debe generar los TDRS para que se contrate los servicios profesionales y se pueda contar con un informe técnico que permita dar cumplimiento a las recomendaciones de CGE y usted como autoridad pueda tomar decisiones al respecto.

Con fecha 26 de julio del 2002, el Jefe de Bomberos Encargado indica: Saludos cordiales Tnte. Elizalde: Sírvase dar trámite conforme la sumilla inserta por la Econ. Segarra, en el presente documento, en la que indica ... Fecha máxima del trámite: 2022-07-26

Mediante correo electrónico del 24 de agosto se solicita al Comandante Encargado de la Unidad Aérea se informe sobre los avances en la elaboración de los TERMINOS DE REFERENCIA

Con fecha 6 de septiembre mediante correo electrónico de Secretaría General se convoca a Econ. Tatiana Segarra, Psic. Santiago Zamora, Ab. Cristian Martínez, Sr. Rodolfo Elizalde, Ing. José Idrovo, Ing. María Augusta Pérez bajo el siguiente texto:

Buenas tardes estimados Señores:

Con un cordial saludo y dando cumplimiento a lo dispuesto por mi Cptn. Heras, me permito convocar a ustedes a una reunión URGENTE en la Sala de Sesiones de la Jefatura, el jueves 8 de septiembre de 2022, a las 09h00, para tratar sobre la Unidad Aérea (recomendación de Contraloría)

Se pide puntual asistencia. Una buena tarde

Con fecha 8 de septiembre se lleva a cabo la reunión con la presencia de los convocados y la participación del Ing. Bolívar Vargas, se levanta una acta para su efecto y se llegan a los siguientes acuerdos:

- Dirección Administrativa Financiera solicita entregar los términos de referencia / productos esperados para iniciar con el respectivo proceso de contratación
- Psi. Santiago Zamora indica que a través de talento humano se prestará todo el apoyo con el equipo a fin de elaborar y presentar el respectivo formulario de requerimiento para el



	<p><i>mantenimiento de la aeronave y habilitación del personal, indica que el en calidad de Coordinador de TTHH convocará a futuras reuniones, organizará y dirigirá a los miembros de la denominada unidad aérea.</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Se designa a Psi. Zamora como responsable de sacar el proceso de la aeronave en conjunto con los demás miembros, mismos que en el plazo que sea definido entreguen los productos solicitados.</i></li><li>- <i>Los miembros que suscriben este documento se encuentran de acuerdo con el contenido expuesto.</i></li></ul> <p><i>Acta que es comunicada mediante correo electrónico del 13 de septiembre del 2022 por la Lcda. Maribel Matute.</i></p> <p><i>Mediante MEMORANDO NO.BCBVC-UTH-2022-0412-MEMO del 12 de octubre del 2022 el Comandante Encargado de la Unidad Aérea envía al Jefe Encargado del BCBVC el INFORME DE LA UNIDAD AEREA NO. 1, en su parte pertinente "Reciba un cordial saludo, adjunto al presente sírvase encontrar el INFORME DE LA UNIDAD AEREA NO. 1, elaborado conjuntamente con el Ing. José Idrovo con el objetivo que se continúe con el trámite respectivo para la contratación del personal que nos ayude con el levantamiento del Informe Técnico sobre el estado actual de la aeronave."</i></p> <p><i>Mediante Hoja de Ruta del Sistema de Gestión Documental QUIPUX con fecha 17 de octubre del 2022 la Jefatura Encargada reasigna el trámite a la DAF "Saludos cordiales Econ. Segarra por favor su revisión y comentarios"</i></p> <p><i>Con fecha 17 de octubre del 2022 a través de reasignación la DAF indica "Estimado Cap. revisado el informe, corresponde al área requirente realizar las fases de preparatoria y precontractual para cumplir con las conclusiones y recomendaciones"</i></p> <p><i>Con fecha 17 de octubre del 2022 la Jefatura Encargada a través de reasignación indica "Saludos cordiales Tnte. Elizalde: por favor sírvase realizar los trámites indicados por la Econ. Segarra"</i></p> <p><i>Con fecha 17 de octubre del 2022 la Jefatura Encargada informa "Saludos cordiales Ing. Pérez sírvase prestar su contingente al Tnte. Elizalde para avanzar sobre la recomendación de contraloría, relacionada a la Unidad Aérea"</i></p> <p><i>Con fecha 1 de noviembre del 2022 la Jefatura Encargada recupera el documento de la reasignación y reasigna el trámite al Coordinador de Talento Humano "Saludos cordiales Mgs Zamora: Por favor sírvase realizar los trámites correspondientes para la contratación solicitada conforme el informe emitido por la Unidad Aérea. Un buen día"</i></p> <p><i>Con fecha 1 de noviembre del 2022 el Coordinador de Talento Humano reasigna el trámite al Ing. Fernando Tobar</i></p> <p><i>Con fecha 22 de noviembre del 2002 el Ing. Fernando Tobar, mediante reasignación indica al Coordinador de Talento Humano "favor solicitar al área requirente lo siguiente: Formulario de requerimiento de contratación, solicitud de certificación de que no se tiene en nómina a personal con el perfil requerido y demás datos que constan en el formulario. Tiempo, productos, etc.</i></p> <p><i>Con fecha 22 de noviembre del 2022 el Coordinador de Talento Humano reasigna el trámite al Comandante Encargado de la Unidad Aérea: "favor solicitar al área requirente lo siguiente: Formulario de requerimiento de contratación, solicitud de certificación de que no se tiene en nómina a personal con el perfil requerido y demás datos que constan en el formulario. Tiempo, productos, etc. Estimado Rodolfo por favor gestionar la presente solicitud.</i></p> <p><i>A través del Memorando Nro. BCBVC-UF-2022-0308-MEMO, del 30 de diciembre de 2022 se solicita al Comandante Encargado de la Unidad Aérea se informe sobre las gestiones realizadas hasta el momento para dar cumplimiento con esta recomendación.</i></p> <p><i>Mediante MEMORANDO BCBVC-UF-2023-0021-MEMO del 6 de marzo 2023 se solicita al Sr. Rodolfo Elizalde Comandante Encargado de la Unidad Aérea se informe los avances realizados para dar cumplimiento con esta recomendación</i></p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





Mediante MEMORANDO BCBVC-UF-2023-0053-MEMO del 2 de junio 2023 se solicita al Sr. Rodolfo Elizalde Comandante Encargado de la Unidad Aérea, se informe los avances realizados para dar cumplimiento con esta recomendación

Mediante correo electrónico del 31 de julio 2023 se solicita al comandante encargado de la unidad Aérea; "Estimado Rodolfo: Reciba un cordial saludo, por medio del presente solicito a usted se informe sobre el avance del tema sobre la contratación del técnico para el levantamiento del estado de la aeronave con el objetivo de llevar el seguimiento de la recomendación de la contraloría. En espera de sus comentarios, anticipo mi agradecimiento

Mediante informe del mes de Junio se sugiere a la máxima autoridad, que se remita de manera oficial un recordatorio a las diferentes áreas involucradas el cumplimiento de las recomendación en el que se enfatic y priorice continuar con el cabal cumplimiento de las mismas, por lo cual mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0230-MEMO del 9 de agosto del 2023 y Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0235-MEMO del 17 de agosto de 2023 suscritos por JEFATURA se solicita al personal el cumplimiento de las recomendaciones del Informe General Aprobado No. DPA-006-2019, emitido por la Contraloría General del Estado así como del Informe General Aprobado NO. DPA-007-2022.

A través de Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0870-MEMO del 17 de agosto de 2023, la Dirección Administrativa Financiera, de igual manera envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

Mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0316-MEMO del 27 de octubre del 2023, se designa por parte de Jefatura al Ing. Javier Guamán como responsable para el cumplimiento de la Recomendación No. 5 del Informe aprobado DPA-0007-2022 emitido por la Contraloría General del Estado, en su parte pertinente: Como es de su conocimiento dentro del Informe aprobado DPA-0007-2022 emitido por la Contraloría General del Estado, en la recomendación No. 5, indica lo siguiente: "Dispondrá al Comandante de la Unidad Aérea (E), realice las gestiones para que se contrate el servicio de mantenimiento que permita mantener operativa la aeronave; además el servidor encargado de este Unidad Aérea diseñará programas de mantenimiento preventivo y correctivo con la finalidad de que se garantice que la aeronave se encuentre en condiciones favorables, lo cual permitirá contribuir a la consecución de los objetivos institucionales"

Con lo antes indicado esta Jefatura delega a su persona como responsable para que a la brevedad posible realice los trámites administrativos correspondientes para dar cumplimiento a la mencionada recomendación y de esta manera poner en operatividad la aeronave.

De igual manera deberá analizar conjuntamente con las dependencias correspondientes los perfiles del personal para que puedan ser designados en calidad de pilotos, tripulación y mantenimiento.

Los avances y gestiones que se realicen para este cumplimiento se informarán a ésta Jefatura de manera mensual.

A través de **Memorando Nro. BCBVC-UF-2023-0094-MEMO** del 7 de noviembre del 2023 solicito al Ing. Guamán se informe los avances realizados para dar cumplimiento con esta recomendación que en su parte pertinente indica:

**RECOMENDACIONES DEL EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESO DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACION Y A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO DEL 1 DE ENERO DEL 2016 AL 30 DE JUNIO DEL 2021**

**NO SE REALIZARON GESTIONES OPORTUNAS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA AERONAVE DE LA ENTIDAD**

#### **CONCLUSIONES**

No se realizaron gestiones oportunas para el mantenimiento de la aeronave de la entidad, Permaneciendo sin operar un año nueve meses en el hangar del Aeropuerto de la ciudad, lo que afecto al cumplimiento de los objetivos para los cuales fue adquirido el bien, esto es, para el apoyo de las operaciones terrestres como búsqueda de personas desaparecidas, reconocimiento de la topografía del terreno en caso de incendios forestales e identificación de accesos a los diferentes tipos de incidentes que atiende la institución, situación que se produjo debido a que el Primer Jefe del BCBVC



y el comandante de la Unidad Aérea (E), no evidenciaron haber diseñado y ejecutado programas de mantenimiento preventivo y correctivo, a fin de no afectar la gestión operativa de la entidad

#### **RECOMENDACION**

**Dispondrá al comandante de la Unidad Aérea encargado realice las gestiones para que se contrate el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo con la finalidad de que se garantice que la aeronave se encuentre en condiciones favorables, lo cual permitirá contribuir a la consecución de los objetivos institucionales.**

Mediante Memorando Nro. BCBVC-OP-2023-0001-MEMO del 7 de noviembre de 2023, el Ing. Guamán informa lo siguiente: Luego de saludarle, por medio de la presente pongo en conocimiento que mediante, Memorando BCBVC-JF-2023-0316-MEMO suscrito por parte de Jefatura fui designado como responsable para el cumplimiento de la Recomendación No. 5 del Informe aprobado DPA-0007-2022 emitido por la Contraloría General del Estado, por lo cual me encuentro compilando la información de la aeronave, siendo imposible a la fecha emitir un informe de avance por el limitado tiempo que me encuentro como responsable.

Aprovecho para solicitar a su persona se sirva remitirme los informes de avance de gestiones realizadas desde la emisión de la recomendación hasta la presente fecha, información que servirá de línea base para poder dar continuidad a los procesos que se hayan iniciado.

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2023-0095-MEMO del 7 de noviembre del 2023 se pone en conocimiento las actividades realizadas por el comandante Encargado de la Unidad Aérea – Tnte. Rodolfo Elizalde.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2024-0005-MEMO del 15 de enero del 2024, desde Jefatura se dispone al Ing. Javier Guamán como Especialista de Operaciones Encargado... "En tal virtud, se dispone que se realice hasta el viernes 29 de enero de 2024, todos los trámites administrativos relacionados a la etapa preparatoria y precontractual; con la finalidad que desde el mes mayo de 2024 se ejecute la etapa contractual para la operatividad de la aeronave.

Se encarga a dar seguimiento del cumplimiento de esta disposición a:

- Econ. Tatiana Segarra Yunda
- Ing. María Augusta Pérez Morales

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2024-0018-MEMO, del 30 de enero de 2024, en su parte pertinente se solicita al Especialista de Operaciones Encargado... "Por lo antes indicado y dando cumplimiento a mi designación como la persona responsable del seguimiento para cumplimiento de las recomendaciones de la Contraloría General del Estado, mucho agradeceré se ponga en conocimiento el avance y gestiones realizadas por su persona para el cumplimiento de esta recomendación con el objetivo de incluir en el informe mensual a ser presentado a Jefatura, Dirección Administrativa Financiera y LOTAIP"

Mediante correo electrónico del 5 de marzo del 2024 el Especialista de Operaciones Encargado, solicita a Jefatura se envíe un oficio bajo los siguientes términos:

Estimada Alexandra: Luego de enviarle un atento saludo, se le solicita gentilmente que nos colabore enviando un oficio dirigido al Señor Coronel Marco Alberto Guerrero Salazar, Director de Certificación de Aeronáutica y Vigilancia, debido a que necesitamos información sobre las Regulaciones de Técnicas de Aviación Civil (RDAC), para lo cual se sugiere el siguiente texto:

Señor Coronel  
Marco Alberto Guerrero Salazar,  
Director de Certificación Aeronáutica y Vigilancia Continua  
Su despacho.

De mi consideración:

Por la presente, me dirijo a usted en calidad de Jefe del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, con el objetivo de solicitar comedidamente información pertinente a los requisitos necesarios para la operación de aeronaves en la ciudad de Cuenca, específicamente en relación a nuestra aeronave modelo CTLS Advanced LSA (Light Sport Aircraft), identificada como CB07CT 912



ULS, SN: 5650916. Esta solicitud se formula con el fin de asegurar el total apego a la normativa legal vigente, así como a las reglas de tránsito aéreo y las regulaciones técnicas de aviación civil que debemos cumplir en virtud del tipo de aeronave que poseemos.

Somos plenamente conscientes de que la observancia de los requisitos establecidos por las autoridades competentes resulta crucial para garantizar la seguridad de las operaciones aéreas en nuestro entorno. Por lo tanto, recurrimos respetuosamente a Usted con el propósito de obtener orientación respecto a los siguientes aspectos: Normativa Legal Vigente, Requisitos Técnicos, Reglas de Tránsito Aéreo, Regulaciones Técnicas de Aviación Civil y demás normativas o requisitos aplicables.

Valoraremos en gran medida su respuesta a esta solicitud, dado que nos encontramos en la etapa de planificación de operaciones aéreas en la ciudad de Cuenca, y es de suma importancia para nosotros cumplir con todos los lineamientos y requisitos que nos incumben.

Quedamos a su disposición para cualquier consulta adicional que pueda surgir, y anticipamos con gratitud su colaboración y asistencia en este asunto.

Javier Guamán Ing. MSc  
Especialista en Operaciones

Dando cumplimiento a lo solicitado a través de secretaría se informa mediante correo electrónico el envío del oficio No. GADMCUENCA-BCBVC-2024-0014-O, el mismo que según hoja ruta ingresa con el No. DGAC-DCAV-2024-0297-E.

El Especialista de Operaciones Encargado, solicita a la Unidad Financiera, la entrega de expedientes físicos relacionados con la aeronave.

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2024-0044-MEMO del 04 de abril del 2024 se procede con la entrega de los expedientes físicos que contienen la siguiente información:

- PROCESO DE ADQUISICION DE ULTRALIGERO AÑO 2009 (contiene 446 fojas)
- PROCESO DE CONTRATACIÓN DE CURSO DE PILOTO PRIVADO PARA DOS OFICIALES DE LA UNIDAD AEREA DEL BCBVC (contiene 265 fojas)
- CONTRATO DE MANTENIMIENTO DE LA AERONAVE POR LOS AÑOS 2015 Y 2018 CON EL SR. JOHN HURST (contiene 144 fojas)
- CONTRATO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA AERONAVE, RECAMBIO DE PIEZAS Y HABILITACION DE LA AERONAVE PARA EL PERSONAL DEL BCBVC (DESIERTO contiene 252 fojas)

Mediante correo electrónico de 27 de mayo del 2024 en su parte pertinente se solicita..." Estimado Javier: Reciba un cordial saludo, por medio del presente y en base al Memorando No. BCBVC-JF-2023-0316-MEMO del 27 de octubre del 2023 suscrito por Jefatura en donde se le designó como el responsable para el cumplimiento de la Recomendación No. 2 del Informe aprobado DPA-007-2022 de la Contraloría General del Estado esto con respecto al Mantenimiento de la Aeronave, mucho agradeceré se informe sobre las gestiones realizadas por su persona para cumplir con esta recomendación.

Debo indicar que por reiteradas ocasiones he solicitado su colaboración con el objetivo de mantener actualizada la información con respecto al seguimiento de estas recomendaciones de la CGE, no habiendo tenido ninguna respuesta formal hasta la presente fecha.

En espera de sus comentarios, anticipo mi agradecimiento

El Ing. Guamán a través del correo electrónico de la misma fecha indica..." Estimada Ing. En relación a la información de la aeronave, el día de hoy he solicitado a la dirección administrativa, se convoque a una reunión en afán de coincidir en criterios para remitir la información oficial, dicha reunión tendrá lugar el miércoles 29 de mayo y será convocada por la Dir. Administrativa

Saludos Javier Guamán Ing. MSc Especialista en Operaciones



De parte de la Dirección Administrativa y de acuerdo con el siguiente texto enviado mediante correo electrónico se convoca a reunión... "Estimados compañeros: A fin de tratar el tema de la avioneta y conocer el estado de los trámites se convoca a ustedes a una reunión de trabajo para el jueves 6 de junio a las 09h00 en sala de crisis; favor información con la que cuenta para poder exponer y tomar una decisión. Su presencia es de carácter obligatorio, favor puntualidad

A través de correo electrónico del 2 de julio del 2024 se presenta a Jefatura el INFORME DE SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE CONTRALORIA CORTE A JUNIO 2024, en su parte pertinente..."

Estimado Capitán:

Reciba un cordial saludo, adjunto al presente sírvase encontrar el informe de seguimiento de recomendaciones de Contraloría con corte al mes de Junio del 2024, de manera particular como es de su conocimiento las recomendaciones 7 - 11- 12 del informe DPA-AE-0006-2019 y la recomendación 5 del informe DPA-0007-2022 al contar a la presente fecha con el Contrato de Consultoría de Reingeniería Institucional Operativa y Administrativa del BCBVC, suscrito con fecha 26 de junio del 2024, entregado y notificado el anticipo al Psicólogo Laboral Paul Moscoso el 28 de junio y con 86 días de plazo, una vez que se cumpla con el objeto del contrato y con el respectivo seguimiento, se podrá dar cumplimiento de manera total con las recomendaciones de la Contraloría.

Dentro del objeto de este contrato de Consultoría se contemplan los siguientes productos:

1. Estatuto Orgánico por Procesos previa ejecución de diagnóstico inicial y hoja de ruta
2. Manual de Descripción y Clasificación de Puestos
3. Valoración de Puesto
4. Manual de Homologación Operativa que contenga sus instructivos de aplicación
5. Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos
6. Reglamentos de Administración de Talento Humano que contenga los criterios para la selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; criterios de evaluación y Concurso de Mérito y Oposición
7. Reglamento Interno Administrativo de Talento Humano

Con respecto a la recomendación No. 2 del informe DPA-0007-2022, que hace referencia al MANTENIMIENTO DE LA AERONAVE, de acuerdo con reunión mantenida con fecha 6 de junio se acordó que hasta el día 5 de julio el Ing. Guamán debe presentar un Informe Técnico y Económico que permita se tome la mejor decisión con respecto a este bien.

Aprovecho del presente Capitán y de acuerdo con la Recomendación No. 14 del informe DPA-AE-0006-2019 con respecto a ERRORES EN EL PAGO Y CAMBIO DE FUNCIONES A PERSONAL SUJETO AL CÓDIGO DE TRABAJO, esto con relación al caso del Sr. Rogerio Rivera Yanza, se informe acerca de las sentencias obtenidas esto con el fin de dar cumplimiento con esta recomendación que hasta la presente fecha se ha mantenido como SENTENCIA A FAVOR DEL TRABAJADOR.

Una vez más solicito a usted y en base a este informe se ponga en conocimiento de las diferentes áreas involucradas a su vez se realice un pequeño recordatorio sobre la obligatoriedad del cumplimiento de estas recomendaciones de manera general.

La reunión se lleva a cabo en la fecha indicada con la presencia de Econ. Tatiana Segarra, directora Administrativa Financiera, Ing. María Augusta Vélez, Jefe Financiera, Sr. Joselito Mogrovejo, Asistente Financiero, Ing. Javier Guamán, Especialista de Operaciones (E), Ing. Bolívar Vargas, Jefe de Contratación Pública, Ab. Cristian Martínez, Abogado, Ab. Diana Ordoñez, Asistente jurídico, Ing. María Augusta Pérez como responsable del seguimiento de recomendaciones de Contraloría, en donde se llega al siguiente acuerdo de PREPARAR UN INFORME TECNICO E INFORME ECONOMICO, OPERACIONES DEBE PREPARAR UN INFORME TECNICO SOBRE LA OPERATIVIDAD HASTA EL 05/07/2024

Mediante Memorando Nro. BCBVC-GSJ-2024-0025-MEMO-R del 6 de agosto del 2024 el Ing. Javier Guamán entrega a Jefatura un INFORME SOBRE OPERATIVIDAD DE LA AERONAVE DEL BCBVC, entre las recomendaciones se encuentran las siguientes:





Se recomienda la conformación de una comisión multidisciplinaria con el objetivo de llevar a cabo:

- Una evaluación financiera para referente a los costos y gastos asociados con la operación (capacitación pilotos) y mantenimiento (correctivo, preventivo y predictivo) de la aeronave. Este análisis debe compararse con los costos de mantenimiento y uso de los sistemas de aeronaves no tripulados (UAS) que actualmente posee la institución, dicho análisis ha de proporcionar una base sólida para la toma de decisiones respecto a la gestión y uso futuro de la aeronave desde una perspectiva económica-financiera, esta evaluación constituye un elemento fundamental para la toma de decisiones sobre la conveniencia de llevar a cabo la inversión de operativización de la avioneta. Sobre la base del cálculo de costos y beneficios generados para la sociedad, tangibles o intangibles, más los criterios de eficiencia para obtener los mayores benéficos con el menor costo posible.

- Análisis de pertinencia que cuantifique los requerimientos de talento humano, mantenimiento y de infraestructura para operativizar la aeronave. Esta evaluación debe incluir informes detallados y recomendaciones sobre la viabilidad de la aeronave desde estos enfoques. Un conocimiento integral sobre este tema permitirá a las autoridades de la institución determinar si la aeronave es necesaria para el BCBVC en la actualidad.

-Acogiendo la recomendación del Ing. Guamán mediante MEMORANDO NO. BCBVC-JF-2024-048-MEMO-M del 16 de agosto del 2024 suscrito por Jefatura cuyo asunto es Conformación de Comisión Multidisciplinaria para llevar a cabo las recomendaciones constantes en el Informe Técnico No. BCBVC-OP-020, nombrándose al siguiente personal: Magister Javier Guamán, Especialista en Operaciones Encargado del BCBVC, Magister María Augusta Vélez Sagbay jefe Financiera del BCBVC, Ingeniera Elizabeth Rodas Durazno, Contadora del BCBVC, Economista Ángel Yanza Lucero, Técnico en Estadística del BCBVC, Ingeniero Efraín Gómez Orellana jefe de Mantenimiento Integral del BCBVC.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-CI-2024-0001-MEMO del 27 de agosto 2024 la Mgs. María Augusta Vélez en su calidad de presidente de la Comisión Multidisciplinaria remite hacia Jefatura el Cronograma que incluye la metodología para la evaluación económica financiera que permita dar cumplimiento a las recomendaciones del Informe sobre Operatividad de la Avioneta Fligh Design, CTL.

Mediante correo electrónico del 30 de agosto del 2024 Jefatura en atención al Memorando Nro. BCBVC-CI-2024-0001-MEMO del 27 de agosto 2024 suscrito por la Mgs. María Augusta Vélez en su calidad de presidente de la Comisión Multidisciplinaria, indica lo siguiente..." En tal sentido esta Jefatura al haber observado los documentos adjuntos, se procede con la AUTORIZACIÓN respectiva del CRONOGRAMA PARA LA EVALUACIÓN ECONÓMICA FINANCIERA PARA LA OPERATIVIDAD DE LA AVIONETA FLIGHT DESING CTLS adjunto. Por lo tanto, sírvase dar continuidad con los trámites correspondientes"

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-MAP-2024-0014-MEMO-R del 21 de octubre se solicita al Ing. Javier Guamán Jefe de Operaciones (Encargado) y designado mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0315-MEMO del 27 de octubre del 2023 como responsable para el cumplimiento de esta recomendación, se informe sobre los avances y gestiones realizadas.

Con Memorando Nro. BCBVC-GF-2025-0140-MEMO del 15 de abril 2025 se solicita información sobre el cumplimiento de la Recomendación de Contraloría con respecto a la Unidad Aérea

Mediante Memorando Nro. BCBVC-GF-2025-0574-MEMO del 01 de agosto se solicita a la Dirección General Administrativa Financiera, información para la actualización de seguimiento de recomendaciones de contraloría.

Con Memorando BCBVC-SJB-ORI-2025-0093-MEMO de 4 de septiembre 2025 el Ing. Javier Guamán presenta la siguiente información dirigida Jefatura con documentación de respaldo:

Luego de hacerle llegar un cordial saludo, en mi calidad de Responsable para el cumplimiento de la Recomendación No. 5 efectuada Al Primer Jefe del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, contenida en Informe DPA-0007-2022 emitido por la Contraloría General del Estado, la cual en su parte pertinente indica: "(¼) Dispondrá al Comandante de la Unidad Aérea (E), realice las gestiones para que se contrate el servicio de mantenimiento que permita mantener operativa la aeronave (¼)", designado con fecha 27 de octubre de 2023, mediante MEMORANDO Nro. BCBVC-JF-2023- 0316-MEMO, suscrito por el Jefe del BCBVC, me permito informar las gestiones efectuadas hasta la fecha.



## **1. INTRODUCCIÓN Y ALCANCE**

*Desde la designación se realizó un proceso de trabajo técnico y administrativo de alta complejidad que requirió no solo de un análisis documental de varios años atrás, sino también investigación, consultas a diferentes entidades y recopilación de información histórica. El proceso implicó una investigación integral y multidimensional que abarcó aspectos operativos, financieros, normativos, de seguridad y sostenibilidad institucional.*

*Este proceso se desarrolló en dos etapas complementarias: Informe técnico-operativo, elaborado tras un trabajo de recopilación y análisis exhaustivo de la información disponible, el cual permitió determinar las condiciones reales de la aeronave de la institución, su historial de mantenimiento y operación y las limitaciones técnicas y normativas existentes.*

*Informe de análisis costo-beneficio, desarrollado con la participación de una comisión multidisciplinaria, que permitió abordar la decisión desde una perspectiva integral, incorporando criterios financieros, estratégicos, de pertinencia operativa y de proyección institucional.*

*Todo el análisis requirió revisar y analizar bitácoras de vuelo y mantenimiento, contrastar la normativa aeronáutica vigente, proyectar escenarios estratégicos y comparar de manera rigurosa la repotenciación de la aeronave frente al fortalecimiento de los sistemas de aeronaves no tripuladas (UAS) que posee la institución.*

*En síntesis, la magnitud del trabajo realizado responde al carácter estratégico y sensible de la recomendación de contraloría, asegurando que las conclusiones alcanzadas constituyan una base técnica, objetiva y prospectiva para la toma de decisiones institucionales.*

## **1. GESTIONES REALIZADAS**

*A continuación, se presenta de manera cronológica las principales actividades desarrolladas:*

*Se solicitó, a través del MEMORANDO Nro. BCBVC-OP-2023-0001-MEMO con fecha del 07 de noviembre de 2023, que se remitan los informes sobre el progreso de las gestiones realizadas desde la fecha de emisión de la recomendación, el cual se dirigió a la delegada para dar seguimiento a las recomendaciones de Contraloría, Ing. María Augusta Pérez.*

*Se emitió una solicitud mediante MEMORANDO Nro. BCBVC-OP-2023-0003- MEMO, con fecha del 09 de noviembre de 2023, al Tnte (B) Rodolfo Elizalde Marín, quien estuvo encargado de la Comandancia de la Unidad Aérea desde el 18 de abril del 2019 mediante Orden General No. 002-2019 y fungió como delegado responsable para dar cumplimiento a la recomendación emitida por la Contraloría desde el 17 de marzo de 2022, a través del MEMORANDO Nro. BCBVC-JF-2022- 0189-MEMO, hasta el 27 de octubre del 2023.*

*La finalidad de dicha solicitud fue para recabar toda la información relacionada con el tema, con el propósito de continuar de manera efectiva con las actividades que correspondan. La información solicitada fue la siguiente:*

*Informe de avances realizados para el cumplimiento de la recomendación emitida por contraloría.*

*Listado oficial del personal asignado a la Unidad Aérea.*

*Listado oficial de pilotos y su estatus actual, así como su hoja de vida en la que conste las horas de vuelo.*

*Bitácoras de horas de vuelo de la aeronave.*

*Bitácoras de mantenimiento de la aeronave.*

*Manuales de Aeronave, Motor y Fuselaje.*

*Con fecha 08 de agosto de 2023, mediante correo electrónico enviado por parte de jguaman@bomberos.gob.ec para customer.care@flightdesign.com de Flight Design - Customer Care, se consultó sobre la posibilidad de que la empresa pueda proporcionar mantenimiento para el modelo de aeronave del BCBVC.*

*Con fecha 29 de agosto de 2023 se obtuvo una proforma para el mantenimiento del motor Rotax, por parte de Uwe Nickelsen.*

*Con fecha 07 de septiembre de 2023, mediante correo electrónico enviado por parte de jguaman@bomberos.gob.ec para servicioalcliente@diaf-ecu.gob.ec de la Dirección de Industria*



Aeronáutica del Ecuador se consulta sobre la disponibilidad para brindar servicio de mantenimiento para el modelo de aeronave del BCBVC, de lo que se obtuvo como respuesta: "(¼) que la OMA al no estar Certificada en el tipo de aeronave no puede liberar los servicios de mantenimiento solicitados (¼)"

Con fecha 05 de marzo de 2024, a través de Jefatura, se solicitó mediante Oficio Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2024-0014-O la normativa vigente y requisitos para operación de aeronaves en el Cantón Cuenca.

Con fecha 08 de marzo de 2024, mediante Oficio Nro. DGAC-DCAV-2024-0814-O suscrito por el Director de Certificación Aeronáutica y Vigilancia Continua, Encargado, se indica lo siguiente: "(¼) la operación de una aeronave LSA (Light Sport Aircraft) debe sujetarse a las siguientes Regulaciones Técnicas de Aviación Civil (RDAC):

- RDAC 103 "Operación de Vehículos Ultralivianos, Planeadores, y Aeronaves deportivas ligeras".

- RDAC 091 "Reglas de Vuelo y Operación General" (Capítulos Aplicables).

- RDAC 061 "Certificación para pilotos, Licencias y Habilitaciones" - Capítulo L

Licencia de Piloto Deportivo (E).

- RDAC 21 "Certificación de aeronaves y componentes de aeronaves" -Capítulo H – Certificado de Aeronavegabilidad.(¼)"

Con fecha 06 de agosto de 2024, mediante Memorando Nro. BCBVC-GSJ-2024-0025-MEMO-R, se remitió a la máxima autoridad del BCBVC el INFORME TÉCNICO BCBVC-OP-020 de la Unidad de Operaciones, referente a la Operatividad de la Aeronave perteneciente al BCBVC. En el cual se solicitó respetuosamente al Primer Jefe, se sirva acoger las recomendaciones planteadas, la cuales están orientadas a mejorar la eficiencia operativa y responder adecuadamente a las necesidades actuales y futuras de la institución, mismas que señalan: "(¼) Se recomienda la conformación de una comisión multidisciplinaria con el objetivo de llevar a cabo Una evaluación financiera para referente a los costos y gastos asociados con la operación (capacitación pilotos) y mantenimiento (correctivo, preventivo y predictivo) de la aeronave. Este análisis debe compararse con los costos de mantenimiento y uso de los sistemas de aeronaves no tripulados (UAS) que actualmente posee la institución, dicho análisis ha de proporcionar una base sólida para la toma de decisiones respecto a la gestión y uso futuro de la aeronave desde una perspectiva económica- financiera, esta evaluación constituye un elemento fundamental para la toma de decisiones sobre la conveniencia de llevar a cabo la inversión de operativización de la avioneta. Sobre la base del cálculo de costos y beneficios generados para la sociedad, tangibles o intangibles, más los criterios de eficiencia para obtener los mayores benéficos con el menor costo posible. Análisis de pertinencia que cuantifique los requerimientos de talento humano, mantenimiento y de infraestructura para operativizar la aeronave. Esta evaluación debe incluir informes detallados y recomendaciones sobre la viabilidad de la aeronave desde estos enfoques. Un conocimiento integral sobre este tema permitirá a las autoridades de la institución determinar si la aeronave es necesaria para el BCBVC en la actualidad. (¼)"

Mediante Memorando No. BCBVC-JF-2024-048-MEMO-M, con fecha 16 de agosto de 2024, suscrito por el Primer Jefe del BCBVC, se indica: "(¼) esta Jefatura acoge la recomendación del mencionado documento; por lo que, se procede a designar a ustedes como Miembros de la Comisión Multidisciplinaria:

- Unidad Financiera: Mgs. María Augusta Vélez, quien presidirá esta comisión y la Ing. Elizabeth Rodas

- Unidad de Operaciones: Mgs. Javier Guamán

- Unidad de Planificación: Econ. Angel Yanza

- Unidad de Mantenimiento: Ing. Efraín Gómez (¼)"

Con fecha 29 de abril de 2025, mediante Memorando Nro. BCBVC-GF-2025-0188-MEMO, suscrito por la Coordinador de Gestión Financiera, Mgs. María Augusta Vélez en su calidad de Presidente de la Comisión Multidisciplinaria, se envió al jefe del BCBVC el INFORME DEL ANÁLISIS COSTO-BENEFICIO SOBRE LA OPERATIVIDAD DE LA AVIONETA FLIGHT DESING CTLS, FRENTE AL USO DE SISTEMAS DE AERONAVES NO TRIPULADAS. El cual en su punto 8. DELIBERACIÓN FINAL, indica: "(¼) La decisión sobre el futuro de la aeronave ultraligera y la potenciación del sistema de drones representa una oportunidad para modernizar las capacidades operativas del Cuerpo de Bomberos de Cuenca. El análisis costo-beneficio demuestra que existen alternativas económicamente viables y operativamente superiores frente a la situación actual y proyectada de la aeronave. Los resultados demuestran que la operatividad de la aeronave conforme al análisis costo-beneficio no es viable debido a que los costos implícitos tanto de inversión como recurrentes superan a los beneficios valorados (¼)". Con lo cual la comisión otorgó las herramientas e información necesaria de sustento para que las autoridades del BCBVC decidan sobre el destino de la aeronave de la institución.



Dentro de este mismo informe presentado se incluye CONCLUSIONES Y SOLICITUD de acuerdo con el siguiente texto:

### **1. CONCLUSIONES**

*La Recomendación de Contraloría emitida por el equipo auditor fue realizar las gestiones para que se contrate el servicio de mantenimiento para la aeronave, que permita mantener operativa a la misma, no obstante la irrupción de nuevas tecnologías y la necesidad de responder a escenarios cambiantes hicieron indispensable emprender un proceso de análisis integral y prospectivo, orientado a asegurar que cualquier decisión institucional se sustente en criterios de eficiencia, seguridad, sostenibilidad y uso responsable de los recursos públicos.*

*En este marco, la responsabilidad asumida implicó un trabajo arduo y sostenido, que demandó recopilar, estructurar y analizar información histórica, técnica, normativa, financiera y operativa, transformando dichos insumos en una base organizada y verificable para sustentar las decisiones institucionales. Ese esfuerzo dio lugar a la conformación de una comisión multidisciplinaria, designada por la máxima autoridad, la cual, tras un periodo de trabajo especializado y siendo presidida por la Coordinadora de Gestión Financiera, emitió el informe técnico de análisis costo-beneficio que corresponde a su ámbito de acción.*

*En consecuencia, me es menester indicar que la responsabilidad recibida ha sido cumplida, toda vez que se generaron los insumos, fundamentos y herramientas necesarias para que las autoridades institucionales cuenten con un panorama integral sobre el futuro de la aeronave. En la actualidad, las gestiones y decisiones subsiguientes corresponden a otras áreas competentes de la institución, lo que marca la conclusión de mi designación como responsable.*

### **1. SOLICITUD**

*Considerando que actualmente el trámite y la gestión se encuentran en otras direcciones y coordinaciones competentes, y que mi intervención ha cumplido con todo lo que estaba a mi alcance y corresponde a mi perfil y cargo, resulta pertinente solicitar encarecidamente que se dé por finalizada oficialmente mi designación como responsable del cumplimiento de la Recomendación No. 5 De Contraloría. Esta solicitud se fundamenta en que las acciones necesarias para el análisis y sustentación del tema han sido realizadas en su totalidad, entregando a las autoridades todos los elementos técnicos y estratégicos requeridos para una decisión informada, óptima y alineada con los objetivos institucionales.*

*Sin otro particular, suscribo*

Con Memorando Nro. BCBVC-JF-2025-0123-MEMO del 30 de septiembre por parte de Jefatura se agradece las gestiones realizadas y se finaliza la designación del Ing. Javier Guamán como responsable del cumplimiento de esta recomendación.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-JB-2025-124-MEMO del 30 de septiembre se designa al Tnlgo. S.U. Severo Regalado Rosales en su parte pertinente... *"En tal sentido, me permito designar a usted como responsable del cumplimiento de la recomendación No. 5 de la Contraloría General del Estado para que a la brevedad posible realice los trámites administrativos correspondientes para dar continuidad a las gestiones correspondientes conforme los informes técnicos generados hasta la fecha"*

Mediante Memorando Nro. BCBVC-GF-2025-1011-MEMO del 8 de diciembre del 2025, se solicita al Tnlgo. Severo Regalado se informe a cerca de las gestiones realizadas de acuerdo con la designación realizada mediante Memorando BCBVC-JF-2025-124-MEMO del 30 de septiembre.

A través de Memorando BCBVC-JF-SJB-2025-0067-M del 23 de diciembre el Tnlgo. Severo Regalado, informa lo siguiente en su parte pertinente...

### **... 1. GESTIONES REALIZADAS**

*A continuación, detallo las gestiones realizadas en el marco de las acciones institucionales desarrolladas respecto a la aeronave que posee la entidad, las cuales se enmarcan en el proceso que ha venido siguiendo la institución para atender la recomendación emitida por la Contraloría General del Estado, a partir de los análisis técnicos y administrativos efectuados. Dichos análisis fueron puestos en conocimiento de la máxima autoridad mediante Memorando Nro. BCBVC-GF-2025-0188-MEMO, de*





	<p>fecha 29 de abril de 2025, y validados por la misma el 06 de mayo de 2025 a través del Memorando Nro. BCBVC-JB-2025-0035-MEMO.</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-JB-SJB-2025-0036-M, de fecha 06 de agosto de 2025 se solicitó a la Coordinación de Talento Humano certificar si dentro de la nómina institucional existía personal profesional en mecánica aeronáutica que cuente con licencia vigente de mecánico en mantenimiento de aeronaves emitida por la Dirección General de Aviación Civil (DGAC). Dicha solicitud tuvo como finalidad comprobar si la institución cuenta con el talento humano requerido para la elaboración de un informe técnico que permita conocer el estado mecánica de la aeronave que posee la institución.</p> <p>Con base en la certificación emitida por Talento Humano, la cual indica que en la entidad no se cuenta con perfiles ni personal con esas competencias y conocimientos, se dispuso al servidor Sbtnte. (B) Leonardo Bermeo, mediante Memorando Nro. BCBVC-JB-SJB-2025-0037-M, de fecha 14 de agosto de 2025, que en base a su experticia y conocimientos, elabore los términos de referencia para la contratación de un profesional en mecánica aeronáutica bajo la modalidad de servicios profesionales, estableciendo como plazo máximo de entrega el 01 de septiembre de 2025.</p> <p>El 25 de agosto de 2025, a través de correo electrónico institucional, el Sbtnte. (B) Leonardo Bermeo remitió un borrador del requerimiento para la contratación del técnico profesional aeronáutico, solicitando la revisión de fechas, documentación habilitante y normativa legal aplicable a la contratación pública. El mismo día, se confirmó la recepción del documento y su revisión correspondiente.</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-DGAF-2025-0315-MEMO de fecha 07 de octubre de 2025, la Dirección General Administrativa Financiera consolidó las actuaciones realizadas, dejando constancia del estado del trámite y de las actuaciones realizadas hasta esa fecha.</p> <p>Mediante correo electrónico enviado el 05 de diciembre del 2025, el Subjefe de Bomberos (E) solicita la revisión del informe emitido por el Sbtnte. Leonardo Bermeo a la Directora General Administrativa Financiera, el mismo día, se envía el documento revisado y ajustado.</p> <p>El 08 de diciembre del 2025, se envía el documento correspondiente para la revisión y firma al Sbtnte. Leonardo Bermeo, quien responde el mismo día con el documento "REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE UN PROFESIONAL EN INGENIERÍA MECANICA AERONAUTICA BAJO LA MODALIDAD DE SERVICIOS PROFESIONALES" debidamente suscrito.</p> <p>El 19 de diciembre del 2025, mediante Memorando Nro. BCBVC-JB-SJB-2025-0066-M se solicita a la máxima autoridad su autorización para realizar la contratación de un profesional del área de mecánica aeronáutica con licencia DGAC vigente, adjuntando al memorando el respectivo "REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE UN PROFESIONAL EN INGENIERÍA MECANICA AERONAUTICA BAJO LA MODALIDAD DE SERVICIOS PROFESIONALES" debidamente suscrito.</p> <p>A su vez, con fecha 22 de diciembre de 2025 la máxima autoridad designa a la Coordinación de Talento Humano, se tramite la contratación mencionada para los fines pertinentes.</p> <p><b>1. ACCIONES POSTERIORES</b></p> <p>Con el propósito de contribuir al avance del trámite institucional derivado de la recomendación emitida, la Subjefatura de Bomberos brindará el soporte y las facilidades que resulten necesarias para el desarrollo de las actividades posteriores relacionadas con la contratación del profesional en mecánica aeronáutica, conforme a las competencias de las áreas responsables y a las disposiciones emitidas por la máxima autoridad. Una vez obtenidos los resultados de la evaluación técnica que realice el profesional contratado, dichos insumos serán considerados como parte del sustento técnico requerido para la continuación de los trámites administrativos correspondientes, en el marco de la normativa aplicable y de los procedimientos vigentes.</p> <p>Se adjunta documentación de respaldo.</p>
Estado:	EN EJECUCION
Medios de verificación:	Documentos de sustento <b>ANEXO RECOMENDACIÓN NO. 2 DICIEMBRE 2025</b>



**NO SE PLANIFICO Y EJECUTO EL PROCESO DE EVALUACION DE DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES DEL AREA ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD EN LOS AÑOS 2018 Y 2019, Y NO SE REMITIO EL INFORME DE LA EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020**

**SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES**

<b>RECOMENDACIÓN NO. 3</b>	<b>AL COORDINADOR DE TALENTO HUMANO</b> En coordinación con la jefe de Personal y el personal de apoyo de la Unidad de Talento Humano, planificarán y desarrollarán en forma anual la evaluación de desempeño de los servidores administrativos del Cuerpo de Bomberos sujetos al régimen laboral de la Ley Orgánica del Servicio Público, cuyo informe de resultados de evaluación del desempeño los remitirá anualmente al Ministerio del Trabajo, para su registro, actividades estas que serán supervisadas por la Directora Administrativa Financiera
<b>Acciones realizadas:</b>	<p>La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del <b>"EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021</b>, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769-DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional</p> <p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0147-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2022-0117-MEMO del 24 de mayo del 2022 suscrito por la Ing. María Augusta Pérez, delegada mediante Resolución Nro. BCBVC-JF- 2022-0040-RESOLUC del 25 de abril del 2022 para dar seguimiento a las recomendaciones de Contraloría, solicita se informe sobre el cumplimiento de esta recomendación.</p> <p>El 28 de diciembre del 2021 mediante correo electrónico institucional se solicita a los Jefes de Unidad realizar la Evaluación de desempeño al personal bajo su cargo</p> <p>Mediante MEMORANDO No. BCBVC-UCP-2022-0029-MEMO el Jefe de Contratación Pública, entrega la evaluación de desempeño de la Unidad el 11 de marzo del 2022</p> <p>Mediante MEMORANDO No. BCBVC-JF-2022-0174 suscrito por Jefatura DISPONE el cumplimiento inmediato de las recomendaciones del informe aprobado DPA-007-2022 el 14 de marzo del 2022</p> <p>Con fecha del 24 de marzo del 2022 mediante MEMORANDO No. BCBVC-UTH-2022-0086-MEMO suscrito por el Coordinador de Talento Humano, solicita a la Jefe de Personal se aplique de aplique y de seguimiento con la recomendación de Contraloría</p> <p>Mediante MEMORANDO NO. BCBVC-UTH-2022-0102-MEMO suscrito por el Coordinador de Talento Humano con fecha 1 de abril del 2022, se dispone a la Jefe de Personal culminar la Evaluación de Desempeño del 2021 y Planificar la Evaluación de Desempeño 2022, conforme Normativa Legal Vigente.</p>



	<p>Mediante MEMORANDO NO. BCBVC-UTH-2022-0149-MEMO del 5 de mayo del 2022 se solicita a los Jefes de Unidad la evaluación de desempeño realizada al personal a su cargo</p> <p>Mediante MEMORANDO NO. BCBVC-USSO-2022-0056-MEMO el Jefe de la Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional entrega la evaluación de desempeño del personal a su cargo el 6 de mayo del 2022</p> <p>Mediante MEMORANDO NO. BCBVC-UTH-2022-0172-MEMO del 19 de mayo del 2022 se insiste a los Jefes de Unidad en la entrega de la evaluación de desempeño del personal bajo su cargo.</p> <p>Mediante MEMORANDO NO. BCBVC-UTIC-2022-0105-MEMO se remite la evaluación de desempeño de la Unidad de TICS del 19 de mayo del 2022</p> <p>El 25 de mayo del 2022 mediante MEMORANDO NO. BCBVC-DPL-2022-0026-MEMO remite la evaluación de desempeño el Director de Planificación</p> <p>Con fecha 25 de mayo del 2022 mediante MEMORANDO NO. BCBVC-DAF-2022-0334-MEMO remite la evaluación de desempeño la Dirección Administrativa Financiera</p> <p>Mediante MEMORANDO NO. BCBVC-UJ-2022-0052-MEMO remite la evaluación de desempeño la Unidad Jurídica del 25 de mayo del 2022</p> <p>El día 25 de mayo del 2022, mediante MEMORANDO NO. BCBVC-GSI-2022-0372-MEMO remite la evaluación de desempeño la Unidad de Gestión de Servicios Institucionales</p> <p>A través de MEMORANDO NO. BCBVC-UTH-2022-0414-MEMO del 13 de octubre del 2022 el Mgs. Santiago Zamora Coordinador de Talento Humano, envía a la Jefatura encargada el INFORME TECNICO correspondiente a los resultados de Evaluación de Desempeño del período enero a diciembre 2021</p> <p>Informe Técnico No. 060 TTHH-2022 – CONCLUSIONES: <i>Dando cumplimiento a lo previsto en la ley, se procedió con la ejecución de la Evaluación de desempeño correspondiente al ejercicio fiscal 2021 del Personal Administrativo del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca; el mismo que será presentado a la Jefatura de Bomberos.</i></p> <p><i>Cada Jefe Departamental comunicó los resultados de Evaluación de Desempeño al personal bajo su cargo, y no se tuvo ninguna solicitud de reconsideración o recalificación ya que no existe ninguna calificación que lo amerite.</i></p> <p><i>Es importante indicar que la normativa técnica nos exige de la aplicación de este instrumento de evaluación; pero nuestra institución con la finalidad de dar cumplimiento a los principios de eficiencia y calidad y hasta la generación de instrumentos propios, hemos procedido a ejecutar las evaluaciones de desempeño con instrumentos del Ministerio de Trabajo, con la finalidad de determinar las falencias y fundamentar las necesidades de capacitación de los servidores.</i></p> <p>A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0806-MEMO del 26 de octubre del 2022, el Jefe Encargado del BCBVC, informa los resultados de evaluación de desempeño 2021 con los Jefes Departamentales, y <i>“remite la información correspondiente de los resultados de la evaluación de desempeño 2021 con la finalidad de que socialice con el personal que está bajo su cargo.</i></p> <p>Mediante MEMORANDO NO. BCBVC-UTH-2022-0454-MEMO del 18 de noviembre del 2022 el Mgs. Santiago Zamora Coordinador Talento Humano informa al Jefe Encargado del BCBVC sobre el cumplimiento de la EVALUACION DE DESEMPEÑO. <i>“La Unidad de Talento Humano del BCBVC, informa que en cumplimiento de la Normativa Legal vigente y recomendaciones de la Contraloría General del Estado (recomendación Nro. 6 del informe DPA-0007-2022), ha ejecutado la Evaluación del Desempeño al personal administrativo correspondiente al año 2021, cuyos resultados fueron puestos en conocimiento de su Autoridad para el trámite respectivo, se adjunta informe Técnico”</i></p> <p>De acuerdo con el Informe Técnico No. 066-TTHH-2022 en las CONCLUSIONES: <i>La Unidad de Administración de Talento Humano del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, ejecutó la Evaluación del Desempeño del Personal Administrativo correspondiente al ejercicio fiscal 2021; cuyos resultados fueron presentados a la Autoridad Nominadora mediante MEMORANDO Nro.</i></p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



BCBVC-JF-2022-0806-MEMO, de fecha 26 DE OCTUBRE, el Cptn. Abg.Pmd. Sixto Benjamín Heras Abril JEFE DEL BCBVC, dirigido a los Jefes Departamentales, notificó al personal los resultados obtenidos, sin tener solicitudes de reconsideración y/o recalificación por parte del personal lo que genera que el proceso llegue a su término.

Se utilizó las herramientas y formatos del Ministerio de Trabajo como son el Eval 01 y el Formulario 10 Informe Consolidado de Resultados, como plantillas para este proceso cumpliendo su propio procedimiento de acuerdo a la necesidad de la institución, únicamente hasta tener sus propios instrumentos para ejecutar la Evaluación del Desempeño del personal, los cuales serán elaborados de acuerdo a su necesidad institucional, esto por la Autonomía que tienen los Cuerpos de Bomberos, conforme lo establecido en el Art. 51.- de la LOSEP, competencia del Ministerio de Trabajo en el ámbito de esta Ley, el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, se exime de la aplicación de la Norma Técnica de Evaluación de Desempeño, sin embargo continuará utilizando los instrumentos técnicos del Ministerio de Trabajo, hasta contar con su propio Sistema de Evaluación del Desempeño de acuerdo a su necesidad institucional, que permita identificar las brechas tanto de competencias técnicas como conductuales y ejecutar una retroalimentación basada en el cumplimiento de los principios de eficiencia y calidad institucional.

Situación que informo a su autoridad para los fines pertinentes...

Mediante MEMORANDO BCBVC-UF-2023-0027-MEMO del 6 de marzo del 2023, se solicita al Mgs. Santiago Zamora, Coordinador de Talento Humano, se informe sobre el cumplimiento de las recomendaciones 7, 8, 11, 12 del informe DPA-006-2019 y las recomendaciones 1,3 y 5 del informe DPA-007-2022.

A través de MEMORANDO BCBVC-UF-2023-0054-MEMO del 5 de junio del 2023, se solicita al Coordinador de Talento Humano, se informe sobre el cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-007-2022

Con MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0262-MEMO del 7 de junio del 2023 se pone en conocimiento de JEFATURA el INFORME FINAL DE EVALUACION DE DESEMPEÑO AÑO 2022, se adjunta el Informe Técnico No. 019-TTHH-2023 del 9 de marzo del 2023 y el Informe Técnico No. 026-TTHH-2023 del 25 de abril del 2023

Mediante informe del mes de Junio se sugiere a la máxima autoridad, que se remita de manera oficial un recordatorio a las diferentes áreas involucradas el cumplimiento de las recomendación en el que se enfaticé y priorice continuar con el cabal cumplimiento de las mismas, por lo cual mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0230-MEMO del 9 de agosto del 2023 y Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0235-MEMO del 17 de agosto de 2023 suscritos por JEFATURA se solicita al personal el cumplimiento de las recomendaciones del Informe General Aprobado No. DPA-006-2019, emitido por la Contraloría General del Estado así como del Informe General Aprobado NO. DPA-007-2022.

A través de Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0870-MEMO del 17 de agosto de 2023, la Dirección Administrativa Financiera, de igual manera envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2024-0008-MEMO del 3 de enero del 2024, se solicita al Coordinador de Talento Humano se informe sobre el cumplimiento de las siguientes recomendaciones: **FALTA DE CONTROL EN EL PAGO DE INTERESES, GLOSAS Y NOTAS DE CREDITO EMITIDAS EN EL IESE y NO SE PLANIFICO Y EJECUTO EL PROCESO DE EVALUACION DE DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES DEL AREA ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD EN LOS AÑOS 2018 Y 2019, Y NO SE REMITIO EL INFORME DE LA EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020.**

Con Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0003-MEMO del 8 de enero del 2024, se recibe contestación en su parte pertinente... "Finalmente informo que la Unidad de Administrativa de Talento Humano se encuentra recopilando las evaluaciones del personal periodo ENERO- DICIEMBRE 2023, ejecutadas por los jefes de cada área y cuyos resultados serán dados a conocer a la máxima autoridad para su retroalimentación respectiva"

Mediante Informe Técnico No. 023-TTHH-2024 del 26 de marzo se presenta al Informe de la Evaluación de Desempeño correspondiente al ejercicio Fiscal 2023, entre sus CONCLUSIONES: Dando



	<p>cumplimiento a lo previsto en la Norma Técnica de Evaluación se procedió con la ejecución de la Evaluación del desempeño correspondiente al ejercicio fiscal 2023 del Personal Administrativo del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca; el mismo que será presentado a la Jefatura de Bomberos.</p> <p>Es importante indicar que la normativa técnica nos exige de la aplicación de este instrumento de evaluación; pero nuestra Institución con la finalidad de dar cumplimiento a los principios de eficiencia y calidad, hemos procedido a ejecutar las evaluaciones, con la finalidad de determinar las falencias y fundamentar las necesidades de capacitación de los servidores</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-DGAF-2025-021-MEMO del 21 de enero 2025 la directora general Administrativa Financiera emite un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones del Informe Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado a la Coordinación de Talento Humano y Jefe de Personal, en su parte pertinente... <i>“Con referencia a la recomendación No. 6 del Informe General No. DPA-007-2022 respecto a la evaluación de desempeño, esta Dirección a fin de supervisar su cumplimiento solicita se sirva informar si se ha remitido la evaluación de desempeño 2024 a la Jefatura de Bomberos y a su vez al Ministerio de Trabajo</i></p> <p><i>De igual manera se sirvan informar la elaboración y presentación del plan anual de evaluación del desempeño y el cronograma de actividades ajustado a las disposiciones y plazos contenidos en la Norma Técnica de Evaluación de desempeño, para ser aprobado por la máxima autoridad conforme lo establece el Art. 6 de la norma citada.</i></p> <p><i>Bajo este contexto, solicito a ustedes en calidad de Coordinador de Talento Humano y Jefe de Personal se sirvan dar cabal cumplimiento a estas recomendaciones y remitir lo solicitado por esta Dirección hasta el 30 de enero de 2025; a la vez solicito de su apoyo y colaboración con la Ing. María Augusta Pérez quien es la funcionaria encargada de llevar el control y seguimiento de estas recomendaciones y se brinde la información necesaria cuando se lo requiera para dicho seguimiento”.</i></p> <p>A través de Memorando Nro. BCBVC-UTH-2025-030-MEMO-F del 17 de marzo 2025 el Coordinador de Talento Humano presenta a Jefatura el RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO PERIODO FISCAL 2024 emitido mediante Informe Técnico No. 012-TTHH-2025, con el objetivo que sea socializado con los jefes Departamentales quienes darán a conocer al personal a su cargo el cumplimiento de la Normativa legal vigente.</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-JB-2025-0002-MEMO del 17 de marzo 2025, Jefatura pone en conocimiento de jefes departamentales y solicita la SOCIALIZACIÓN DEL INFORME TECNICO NRO. 012-2025 REFERENTE AL INFORME DE EVALUACION DE DESEMPEÑO DEL AÑO 2024.</p> <p>Con Memorando BCBVC-GF-2025-0146-MEMO del 16 de abril 2025 se solicita información con respecto al cumplimiento de esta recomendación.</p> <p>A través de Memorando BCBVC-GTH-2025-0060-MEMO del 30 de abril 2025 se da respuesta por parte del Coordinador de Talento Humano en su parte pertinente indica... <i>“Me permito informar que anualmente se desarrolla y planifica la evaluación del desempeño de los servidores administrativos del Cuerpo de Bomberos sujetos a la LOSEP, para constancia de lo expuesto se remite el Informe Técnico N° 012-TTHH-2025, que contiene el Informe de la Evaluación de Desempeño correspondiente al ejercicio Fiscal 2024, el mismo que se puso en conocimiento de la máxima autoridad mediante memorando Nro. BCBVC-UTH-2025-0030-MEMO-F, de fecha 17 de marzo del 2025, quien socializó los resultados de la evaluación con los Jefes Departamentales mediante memorando Nro. BCBVC-JB-2025-0002-MEMO de fecha 17 de marzo de 2025.</i></p> <p><i>Cabe señalar que el inciso segundo del Art. 2 de la Norma Técnica del Subsistema de Evaluación del Desempeño excluye de la aplicación de dicha norma a los Cuerpos de Bomberos, quedando por tanto excluidos de la remisión del informe consolidado de resultados al Ministerio del Trabajo.</i></p>
Estado:	INFORME EVALUACION DE DESEMPEÑO PRESENTADO MARZO 2025
Medios de verificación:	Documentos de sustento <b>ANEXO RECOMENDACIÓN NO. 3 DE DICIEMBRE 2025</b>





**VALORACION DE LA OFERTA GANADORA EN EL PROCESO DE ADQUISICION  
DE 5 AMBULANCIAS NO FUE COMPLETA**

**SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES**

<b>RECOMENDACIÓN NO. 4</b>	<b>AL PRIMER JEFE</b> Dispondrá a los servidores designados como Miembros de las Comisiones Técnicas, que evalúen todas las ofertas presentadas de acuerdo con lo establecido en los pliegos y términos de referencia, a efecto que su valoración sea completa, y de ser el caso rechazarán las que no se ajusten a los requisitos y parámetros definidos para cada proceso
<b>RECOMENDACIÓN NO. 4</b>	<b>A LOS MIEMBROS DE COMISIONES TECNICAS</b> Comprobarán y evaluarán todos los requisitos y parámetros establecidos según los pliegos, términos de referencia o especificaciones técnicas de los procesos de contratación, y de ser el caso que no fueran cumplidos a cabalidad los mismos, rechazarán las ofertas que no se ajusten a lo requerido
<b>Acciones realizadas:</b>	<p>La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del <b>"EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021</b>, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769-DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional</p> <p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0188-MEMO del 17 de marzo del 2022, se DISPONE a todo el personal que en caso de ser designados miembros de Comisiones Técnicas se dé estricto cumplimiento de esta recomendación.</p> <p>Mediante informe del mes de Junio se sugiere a la máxima autoridad, que se remita de manera oficial un recordatorio a las diferentes áreas involucradas el cumplimiento de las recomendación en el que se enfatice y priorice continuar con el cabal cumplimiento de las mismas, por lo cual mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0230-MEMO del 9 de agosto del 2023 y Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0235-MEMO del 17 de agosto de 2023 suscritos por JEFATURA se solicita al personal el cumplimiento de las recomendaciones del Informe General Aprobado No. DPA-006-2019, emitido por la Contraloría General del Estado, así como del Informe General Aprobado NO. DPA-007-2022.</p> <p>A través de Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0870-MEMO del 17 de agosto de 2023, la Dirección Administrativa Financiera, de igual manera envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado</p>
<b>Estado:</b>	EN DISPOSICION AL PERSONAL
<b>Medios de verificación:</b>	Documentos de sustento <b>ANEXO RECOMENDACIÓN NO. 4 DE DICIEMBRE 2025</b>



**EN PROCESO DE SOCIALIZACION PROPUESTA DE ACTUALIZACION  
DEL ESTATUTO ORGANICO DE GESTION ORGANIZACIONAL POR PROCESOS**

**SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES**

<b>RECOMENDACIÓN NO. 5</b>	<b>AL PRIMER JEFE</b> Dispondrá a la Comisión que designo para efectuar la propuesta de actualización del Estatuto Orgánico por Procesos de la entidad, realice reuniones con los jefes departamentales, con el fin de analizar y de ser el caso ajustar el borrador de propuesta de actualización, el mismo que concluirá una vez que el Ministerio Rector de asuntos de trabajo emita la normativa pertinente, actualización que será revisada, aprobada y aplicada por los niveles competentes.
<b>Acciones realizadas:</b>	<p>La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-0007-2022 del "EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENS DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021, con fecha 15 de febrero del 2022, siendo remitido a la máxima autoridad el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca mediante oficio No. 000769-DPA-AE-2022 de fecha 2 de marzo del año en curso en el que se realizó una verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron por estar directamente relacionadas con temas de control de obras y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante su periodo sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional</p> <p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0147-MEMO del 14 de marzo del 2022, el Jefe de Bomberos remite a Jefe Financiero, Contadora, Coordinador de Talento Humano, Jefe de Personal, Jefe de Mantenimiento Integral, Jefe de Seguridad, Comandante Encargado de la Unidad Aérea, Director de Planificación, Abogado, Especialista Administrativo y Dirección Administrativa Financiera el informe y la DISPOSICION DE CUMPLIMIENTO INMEDIATO DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME APROBADO DPA-0007-2022 EMITIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO, esto con carácter de obligatorio como lo reza en los artículos 77 numeral 1 letra c) y 92 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado</p> <p>Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-JF-2022-0190-MEMO del 17 de marzo del 2022, suscrito por Jefatura se dispone el cumplimiento inmediato de esta recomendación a los Miembros de la Comisión para la actualización del Estatuto Orgánico por procesos de la Entidad (Coordinador de Talento Humano, Asesor Jurídico, director de Planificación, Dirección Administrativa Financiera)</p> <p>Con fecha 26 de abril del 2022 se realiza una reunión de la Comisión para la Revisión del Estatuto Orgánico por procesos en adjunto el Acta para conocimiento.</p> <p>A través de Memorando Nro. BCBVC-JF-2022-0117-MEMO suscrito el 24 de mayo del 2022 por la Ing. María Augusta Pérez, delegada mediante Resolución Nro. BCBVC-JF- 2022-0040-RESOLUC del 25 de abril del 2022 para dar seguimiento a las recomendaciones de Contraloría, solicita se informe sobre el cumplimiento de esta recomendación.</p> <p>Mediante Memorando Nro. BCBVC-UF-2022-0172-MEMO del 7 de julio del 2022 se solicita al Coordinador de Talento Humano y siendo quien preside la Comisión del Estatuto Orgánico por procesos se informe... <i>si se han realizado reuniones con los jefes departamentales, con el fin de analizar y de ser el caso ajustar el borrador de propuesta de actualización, cumpliendo así de esta manera parcial con esta recomendación, ya que su cumplimiento total concluirá una vez que el Ministerio Rector de asuntos de trabajo emita la normativa pertinente, actualización que será revisada, aprobada y aplicada por los niveles competentes.</i></p> <p>A través de Memorando Nro. BCBVC-UTH-2022-0281-MEMO el Coordinador de Talento Humano... <i>Informo que Mediante memorando No. BCBVC-UTH-2021-0137-MEMO, el Coordinador de Talento Humano Encargado, socializó el Borrador del Estatuto Orgánico por procesos del BCBVC, posteriormente ingresa un Nuevo Coordinador de Talento Humano, quién convoca y ejecuta una mesa de trabajo con la Comisión Designada para el efecto para analizar las observaciones al Borrador del Estatuto emitidas por las</i></p>



diferentes áreas, la cual se realizó el 26 de noviembre de 2021 a las 9h00 en la Escuela de Bomberos ubicada en Guangarcucho, y con fecha 26 de abril de 2022, se llevó a cabo una reunión de trabajo, a la cual fueron convocados por mi persona a los miembros de la Comisión para continuar con el análisis a las observaciones realizadas por las diferentes áreas con el afán de que una vez concluida la revisión el instrumento sea remitido para conocimiento del Comité de Administración y Planificación del BCBVC. Se adjunta documentos de respaldo

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2022-0318-MEMO del 3 de agosto del 2022 el Coordinador de Talento Humano informa *En torno al cumplimiento de las recomendaciones de la Contraloría General del Estado, realizado respecto a su examen especial al Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en lo referente a la actualización del Estatuto Orgánico por Procesos de la Institución, informo que; se ha venido trabajando en una primera reunión de trabajo, con la comisión delegada para este fin, en fecha 26 de abril del 2022.*

*Se ha agendado varias reuniones en diferentes fechas y por factores ajenos a la unidad de Talento Humano como son: Licencia por enfermedad, vacaciones, reuniones externas, entre otros; no se ha podido reunir a los miembros de la comisión para continuar con este proceso, por lo que se coordinara nuevamente con este personal para fijar fechas y continuar con las mesas de trabajo, estamos realizando un monitoreo y control constante a esta recomendación y en esta próxima reunión terminaremos con las observaciones al borrador del Estatuto solicitado, estaremos informando oportunamente al respecto.*

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2022-0416-MEMO del 14 de octubre del 2022 el Mgs. Santiago Zamora Coordinador de Talento Humano indica:

*En referencia al cumplimiento de las recomendaciones de la Contraloría General del Estado, realizado respecto a su examen especial al Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en lo referente a la actualización del Estatuto Orgánico por Procesos de la Institución, informo que; se ha venido realizando diferentes reuniones de trabajo con la comisión delegada, siendo la última reunión ejecutada el 13 de septiembre del 2022, donde se han estado realizando los últimos ajustes.*

*Una vez que se haya revisado los puntos a ser incorporados en la estructura orgánica por parte de la Unidad Administrativa de Talento Humano, se llamará a una nueva reunión para generar la última revisión integral de la Estructura Orgánica – Borrador, para posterior ser socializada a las diferentes unidades del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca y luego ser remitida a la máxima autoridad.*

Mediante MEMORANDO BCBVC-UF-2023-0026-MEMO del 6 de marzo 2023, se solicita a los MIEMBROS DE LA COMISION PARA LA ACTUALIZACION DEL ESTATUTO ORGANICO DE GESTION ORGANIZACIONAL POR PROCESOS (Mgs. Santiago Zamora, Abg. Cristian Martínez, Econ. Tatiana Segarra) se informe sobre el cumplimiento de esta recomendación.

A través de MEMORANDO BCBVC-DAF-2023-0261-MEMO del 14 de marzo 2023 en su parte pertinente informa *Debo informar que la misma continúa PARCIALMENTE CUMPLIDA, ello debido a que hasta la fecha el Ministerio de Trabajo, NO expide la Resolución que regule los perfiles y salarios de los Cuerpos de Bomberos, lo que sigue limitando su cumplimiento, se debe indicar que mediante Oficio Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0010-O y Nro. GADMCUENCA-BCBVC-2023-0011-O la Autoridad de la entidad solicitó al Ministerio de Trabajo y SNGR respectivamente la gestión respectiva para contar con la normativa emitida para los perfiles y la escala salarial para los Cuerpos de Bomberos del país; mismos que anexo y que hasta la fecha no se ha tenido respuesta.*

Mediante MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0132-MEMO del 20 de marzo 2023, Mgs. Santiago Zamora, pone en conocimiento de los Miembros de la Comisión y de Jefatura *el Borrador del Estatuto Orgánico Funcional por Procesos de la Institución, el cual ha sido ajustado conforme Normativa Legal Vigente conjuntamente con ustedes como Miembros de la Comisión designada por la Máxima Autoridad para la revisión de este documento, tomando en consideración las observaciones generadas por los Jefes de las distintas áreas de la institución; para su revisión, en caso de tener observaciones estas serán remitidas a esta Coordinación hasta el día 24 de Marzo 2023, de no tener respuesta a lo solicitado se entenderá que no existe observaciones en el Borrador del Estatuto Orgánico Funcional por Procesos de la Institución.*

A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-UF-2023-0055-MEMO del 5 de junio del 2023 dirigido a la COMISION PARA LA ELABORACION DE UNA PROPUESTA DE ACTUALIZACION DEL ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS DE LA ENTIDAD ( Mgs Santiago Fabián Zamora – COORDINADOR DE



TALENTO HUMANO, Abg. Cristian Martínez Patiño – ABOGADO DEL BCBVC, Econ. Tatiana Segarra Yunda – DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA)

La Coordinación de Talento Humano a través de MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0265-MEMO del 8 de junio del 2023 informa que con MEMORANDO BCBVC-UTH-2023-0132 del 20 de marzo del 2023, enviado a la comisión conformada, para el efecto el borrador del estatuto Orgánico Funcional por procesos, en donde consta las observaciones emitidas por los jefes departamentales en las mesas de trabajo realizadas. De esta manera, se ha continuado con el cumplimiento de la recomendación de la Contraloría General del Estado, respecto a lo solicitado por su persona. Con memorando No. BCBVC-UATH-2023-0184 se envió a la máxima autoridad el Borrador definitivo del Estatuto Orgánico por Procesos para los fines pertinentes. Se adjunta documento de respaldo.

MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0184-MEMO del 13 de abril del 2023 dirigido a JEFATURA cuyo ASUNTO: BORRADOR DEFINITIVO DEL ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS ...”Como es de su conocimiento el día 6 de abril del 2023, se llevó a cabo la reunión de trabajo para la revisión del borrador del Estatuto Orgánico por Procesos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, convocada por su autoridad a los miembros de la comisión designada para este trámite, en la cual se recibió y analizó las observaciones planteadas por las diferentes áreas, y de acuerdo a la pertinencia fueron registradas en este borrador.

Al haberse unificado la decisión por parte de los miembros de la comisión, pongo en su conocimiento el borrador definitivo del Estatuto Orgánico del BCBVC, favor sirvase socializar a los jefes departamentales, mientras el Ministerio del Trabajo emite los insumos necesarios para el trámite respectivo de homologación y así poder terminar la estructura operativa para que pueda ser aprobada por el Comité de Administración y Planificación.

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO del 5 de junio del 2023 se solicita por parte de la Dirección Administrativa Financiera la inclusión de productos de Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA Y PAC 2023, en su parte pertinente... De mi consideración: Mediante el presente, toda vez que ha sido aprobado el POA, presupuesto institucional y PAC 2023, en el que consta la actividad “Consultoría para la reingeniería institucional, estructura orgánica por procesos, homologación, manual de puestos, valoración de cargos, plan de carrera, manual de procesos y procedimientos y reglamentación interna” a ser ejecutada por la unidad de Talento Humano, solicito a usted con el fin de dar cumplimiento a las recomendaciones de CGE en los siguientes informes:

- Informe DPA-006-2019 del “Examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones; y, a los procesos de contratación ejecución y fiscalización de obras y consultorias por el período comprendido entre el 1 de enero 2013 y el 30 de junio de 2018, Recomendación No. 7 “Dispondrá al Coordinador del TTHH y DAF, la elaboración del proyecto de reglamento de carrera de personal, sus orgánicos numéricos, planes de carrera, ingreso, formación, ascensos y evaluaciones, el cual se sujetará a las disposiciones del COESCOP, que será presentado al Concejo Municipal del cantón Cuenca para su conocimiento y aprobación”
- Informe DPA-007-2022 “ Examen especial a los ingresos, gastos en personal, proceso de contratación de bienes y servicios, inversiones de bienes de larga duración y a la administración de talento humano del 1 de enero del 2016 al 30 de junio del 2021, Recomendación No. 5 “Dispondrá a la comisión que designo para efectuar la propuesta de actualización del estatuto orgánico pro procesos de la entidad, realice reuniones con los jefes departamentales, con el fin de analizar y de ser el caso ajustar el borrador de propuesta de actualización, el mismo que concluirá una vez que el ministerio rector de asuntos de trabajo emita la normativa pertinente, actualización que será revisada, aprobada y aplicada por los niveles competentes”

Solicito a usted se sirva incluir los insumos que la entidad cuenta a la fecha como: el “Borrador de Estatuto Orgánico por Procesos del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca” y se incluya en la consultoría como insumo base para el estatuto definitivo, de igual manera se considere la Resolución Nro. SGR-017-2023 “Normativa de Categorización, Planificación de carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos, Reestructuración de la carrera, Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Pertenencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable” y el Oficio Nro. MDT-DFI-2023-0383-O respecto a la Respuesta a la solicitud de directrices respecto a la aplicación de la Resolución Nro. SGR-017-2023





*Así mismo solicito a usted se sirva considerar en dicha consultoría todos los productos necesarios que permitan dar cabal cumplimiento a las Recomendaciones de CGE emitidas para la Coordinación de Talento Humano con referencia a los dos informes de exámenes especiales antes indicados, ello con el fin de contar con la normativa interna necesaria para el normal desarrollo de la entidad y cumplir con dichas recomendaciones, y conforme la planificación del PAC la misma que deberá ser contrata en el presente cuatrimestre.*

Mediante MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0586-MEMO del 6 de junio del 2023, se pone en conocimiento de la Ing. María Augusta Pérez el MEMORANDO NRO. BCBVC-DAF-2023-0578-MEMO

A través de MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, en la parte pertinente el Coordinador de Talento Humano... *"Por medio del presente informo a usted, que de acuerdo con su solicitud hemos acogido las mismas; a ser desarrolladas en la consultoría de Reingeniería Institucional, con el fin de contar con todas las herramientas Estructurales y Normativas para el óptimo funcionamiento del BCBVC y el cumplimiento de sus objetivos estratégicos. Nos encontramos en la construcción del requerimiento para la contratación correspondiente en norma, es menester de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos que en el presente documento se describen, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, estaré informando de manera oportuna el cumplimiento de la consultoría mencionada para los fines pertinentes.*

*Solicito a la Ing. Pérez, incluir este memorando como parte de la gestión que realiza la administración del BCBVC para el cumplimiento de las recomendaciones de la CGE aquí descritas.*

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2023-0068-MEMO del 31 de julio 2023 y en base al MEMORANDO NRO. BCBVC-UTH-2023-0261-MEMO del 7 de junio del 2023 dirigido a la Econ. Tatiana Segarra Yunda, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA cuyo ASUNTO: Solicitud de inclusión de productos en Consultoría para la reingeniería institucional planificada en el POA y PAC 2023, se solicita al Coordinador de Talento Humano y en cumplimiento de la delegación realizada para dar el continuo seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, se informe sobre el avance en la realización del Requerimiento para la contratación de la consultoría de Reingeniería Institucional.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UTH-2023-0371-MEMO del 9 de agosto 2023 el Coordinador de UATH informa en su parte pertinente:

*De mi consideración:*

*En respuesta al memorando BCBVC-UF-2023-0068-MEMO, de fecha 31 de julio de 2023, mediante el cual usted en calidad de delegada para realizar el seguimiento de las recomendaciones de contraloría del examen DPA-007-2022, al respecto me permito informar lo siguiente:*

*Con Resolución SGR-017-2023 de fecha 01 de febrero de 2023, se expide la "Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable"*

*Con fecha 14 de julio de 2023, se expide la Resolución Reformatoria a varios artículos de la Resolución SGR-017-2023, de normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable.*

*Con Resolución Nro. R.E-SERCOP-2023-0134, de fecha 01 de agosto de 2023, publicado en el Segundo Suplemento Registro Oficial N° 367, de fecha 3 de agosto de 2023, se expide la Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública –SNCP.*





Por lo tanto, y en base a la nueva normativa legal vigente, la Unidad de Administración de Talento Humano se encuentra gestionando todas las herramientas estructurales, así como los documentos preparatorios para la contratación correspondiente, es facultad de la UATH velar por el cumplimiento irrestricto de los productos como: Estatuto Orgánico por Procesos; Manual de Puestos; Valoración de Cargos; Manual de Procesos y Procedimientos; Reglamentos Internos Institucionales; Homologación Operativa y Plan de Carrera Bomberil, a más de los que son inherentes al proceso, que darán paso al cumplimiento final de las recomendaciones de la CGE, y a la contratación directa de la Consultoría, para la Reingeniería Institucional, por lo tanto, estaré informando de manera oportuna el avance del procedimiento correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Mediante informe del mes de Junio se sugiere a la máxima autoridad, que se remita de manera oficial un recordatorio a las diferentes áreas involucradas el cumplimiento de las recomendaciones en el que se enfatice y priorice continuar con el cabal cumplimiento de las mismas, por lo cual mediante Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0230-MEMO del 9 de agosto del 2023 y Memorando Nro. BCBVC-JF-2023-0235-MEMO del 17 de agosto de 2023 suscritos por JEFATURA se solicita al personal el cumplimiento de las recomendaciones del Informe General Aprobado No. DPA-006-2019, emitido por la Contraloría General del Estado, así como del Informe General Aprobado NO. DPA-007-2022.

A través de Memorando Nro. BCBVC-DAF-2023-0870-MEMO del 17 de agosto de 2023, la Dirección Administrativa Financiera, de igual manera envía un recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones de los Informes Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

A través memorando BCBVC-UF-2024-0007-MEMO de fecha 03 de enero de 2024, la Ing. María Augusta Pérez Morales, Tesorera Encargada, solicita en su parte pertinente "dando seguimiento a las recomendaciones de la Contraloría y siendo la Unidad de Administración de Talento Humano la responsable para la Contratación de la Consultoría para la Reingeniería Institucional, mucho agradeceré a usted se informe sobre el avance y gestiones realizadas hasta la presente fecha"

Con Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0002-MEMO, del 08 de enero de 2024 el coordinador de Talento Humano informa:

Mediante resolución SGR-017-2023 de fecha 01 de febrero de 2023, se expide la "Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura depuestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición" en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable Con Resolución Nro. SGR-017-2023 de 01 de febrero de 2023 y su reforma de fecha 14 de julio de 2023 establece: "El artículo 1 Objeto.- La presente resolución tiene por objeto emitir la Normativa de Categorización, Planificación de la carrera, Niveles de gestión, Estructura de puestos y mandos; Reestructuración de la carrera; Convocatoria, selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; Permanencia en la carrera; y, Concurso de Méritos y Oposición, en concordancia con lo previsto en el Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y demás normativa aplicable.

El Artículo 5 dispone: "(...), para lo cual deberán mantener actualizados de los siguientes instrumentos técnicos:

- a) Estatuto Orgánico por Procesos
- b) Estructura por Procesos; y
- c) Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos"

El artículo 9 establece: "Estructura Organizacional. - La estructura organizacional de los Cuerpos de Bomberos del país deberá garantizar el servicio de prevención protección, socorro y extinción de incendios a la ciudadanía conforme los principios de eficiencia, eficacia, calidad y continuidad.

La estructura organizacional se encontrará definida en el Estatuto Orgánico por Procesos institucionales, instrumento que conforme lo establece la Disposición Transitoria Primera del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, deberá ser aprobado por cada Cuerpo de Bomberos, a través del Comité de Administración y Planificación."

En base a la normativa legal vigente, la Unidad de Administración de Talento Humano ha realizado las siguientes gestiones gestionando que detallo a continuación:

- Con fecha 17 de noviembre de 2023, la Abg. Maria Augusta Noroña Analista de Talento y el Mgs. Santiago Zamora Hermida Coordinador de Talento Humano, suscriben el Informe de Necesidad de



	<p>la “Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Con fecha 17 de noviembre de 2023 suscribe la Abg. María Augusta Noroña Analista de Talento y el Mgs. Santiago Zamora Hermida Coordinador de Talento Humano, los Términos de Referencia para la Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”</li><li>• Con fecha 23 de noviembre de 2023, se realiza la invitación en la etapa de selección del proceso de Contratación Directa con la persona natural que se encuentre en condiciones de ejecutar la “Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”, con apego a los principios de transparencia, economía y responsabilidad, de conformidad con la función administrativa, por lo que se convoca a los interesados a participar y presentar su oferta técnica y económica, mismo que cuenta con la aprobación de la máxima autoridad.</li><li>• Con fecha 29 de noviembre de 2023, en el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, se entregan 3 ofertas las mismas que fueron calificadas con fecha 30 de noviembre de 2023, a través de ACTA DE PRESELECCIÓN DE CONSULTOR.</li><li>• Con fecha 04 de diciembre de 2023 se realiza el levantamiento del Estudio de Mercado para la Definición de Presupuesto Referencial, el mismo que es suscrito por la Abg. María Augusta Noroña Analista de Talento y el Mgs. Santiago Zamora Hermida Coordinador de Talento Humano.</li><li>• Mediante memorando BCBVC-UTH-2023-0561-MEMO de fecha 04 de diciembre de 2023, se solicita a la Econ. Tatiana del Rocío Segarra Yunda, directora Administrativa Financiera, la Certificación presupuestaria plurianual para la “Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”</li><li>• Con fecha 05 de diciembre de 2023 la Mgs. María Augusta Vélez Sagbay, Jefe Financiero emite la Certificación Presupuestaria Plurianual Nro. BCBVC-UF-2023-0036-CRT.PLURIA.</li><li>• Mediante memorando BCBVC-JF-2023-0364-MEMO de fecha 05 de diciembre de 2023, Cptn. (B) Abg. Pmd. Sixto Benjamín Heras Abril Jefe Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, emite la Autorización de emisión de certificación presupuestaria plurianual 2024 para la Consultoría de Reingeniería Integral Institucional.</li><li>• Con fecha 07 de diciembre de 2023, se remite a la Unidad de Compras Públicas el Formulario de Requerimiento de Contratación Nro. BCBVC-2023-167.</li><li>• Mediante memorando BCBVC-JF-2023-0379-MEMO, con fecha 18 de diciembre de 2023, el Cptn. (B) Abg. Pmd. Sixto Benjamín Heras Abril, Jefe Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, remite la Autorización de gasto para el proceso de la reingeniería institucional a la Econ. Tatiana del Rocío Segarra Yunda, Directora Administrativa Financiera; Ing. Bolívar Patricio Vargas Pinos, Jefe de Contratación Pública y la Abg. María Augusta Noroña Cajas Analista de Talento Humano.</li><li>• Mediante Resolución BCBVC-JF-2023-0232-RESOLUC de fecha 20 de diciembre de 2023, la máxima autoridad aprueba pliego y autoriza inicio de procedimiento CDC-BCBVC-2023-03 para la “Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca.”</li><li>• A través de correo electrónico con fecha 22 de diciembre de 2023, la Ing. María José Tello Asistente de Procesos - Operador De Sistemas, remite el cronograma, para las actividades a realizar, que se encontrará detalladas en el sistema del SERCOP y en el siguiente link <a href="https://compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?dSoliCompra=CO4gePoxq44gumfMmGUtpzXY0WQy4chA00U780ghDvE">compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/PC/informacionProcesoContratacion2.cpe?dSoliCompra=CO4gePoxq44gumfMmGUtpzXY0WQy4chA00U780ghDvE</a>,</li><li>• Con fecha día 28 de diciembre del 2023, se suscribe el ACTA DE ETAPA DE PREGUNTAS, RESPUESTAS Y ACLARACIONES, misma que es subida al portal de las respuestas generadas en el presente documento.</li><li>• Finalmente dando cumplimiento al cronograma determinada en el proceso de Contratación de Consultoría Directa, con fecha 05 de enero de 2024 se suscribe el ACTA DE APERTURA DE OFERTA TÉCNICA E INICIO DE EVALUACIÓN entre la Abg. María Augusta Noroña como delegada de la Máxima Autoridad y la Ing. María José Tello en calidad de responsable del procedimiento, a fin de continuar en el proceso de la “Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca”, por lo expuesto, y al encontrarnos dentro de los plazos establecidos en el proceso de Contratación Pública, se estará informando de manera oportuna los demás que correspondan en dicho procedimiento de contratación Pública.</li></ul>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Mediante Memorando Nro. BCBVC-DAF-2024-0050-MEMO del 18 de enero de 2024, a través de la Dirección Administrativa Financiera emite un Recordatorio de cumplimiento de las recomendaciones del Informe Aprobados Nos. DPA-0006-2019 y DPA-007-2022, emitido por la Contraloría General del Estado

A través de Memorando Nro. BCBVC-UF-2024-0030-MEMO del 05 de marzo del 2024 dirigido al Coordinador de Talento Humano, se solicita se actualice la información con respecto al proceso de la "Consultoría para la Reingeniería Integral Institucional operativa y administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca.

Con Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0080-MEMO del 18 de marzo del 2024 se informa que:

... Con Resolución BCBVC-JF-2024-0008-RESOLUC de fecha 12 de enero de 2024, la máxima autoridad declara desierto el procedimiento CDC-BCBVC-2023-03, al encontrarse inhabilitada la oferta recibida por parte del proveedor invitado y dispone al responsable del proceso, la publicación de la Resolución en el Portal de Compras Públicas, para el debido conocimiento de los participantes y su transparencia ante la ciudadanía en general, alcanzando la finalización de este procedimiento.

Dentro de las actividades del POA Y PAC 2024 en el 1ER CUATRIMESTRE DE LA COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO se encuentra asignadas la actividad de Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada por un monto de \$ 66.000,00.

Por lo expuesto y conforme a la normativa legal vigente la Unidad de Talento Humano se encuentra nuevamente en el levantamiento los instrumentos necesarios de la fase preparatoria a fin invitar al proveedor y cumplir con la contratación de la Consultoría.

Luego de las gestiones realizadas por la Unidad de Talento Humano, mediante Resolución Nro. BCBVC-JF-2024-0021-RESOLUC-M del 19 de junio del 2024, se adjudica el CONTRATO DE "CONSULTORIA DE REINGENIERÍA ESTRUCTURAL INSTITUCIONAL OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA - BCBVC", con código CDC-BCBVC-2024-01, al Psicólogo Laboral Paul Leonardo Moscoso Paredes.

Con fecha 26 de junio del 2024 se suscribe el contrato con el profesional por un valor de \$ 51.900,00 (CINCUENTA Y UN MIL NOVECIENTOS DOLARES 00/100), quien deberá cumplir con el siguiente objeto del contrato:

Ítem	Cantidad	Unidad	Detalle del Producto	Valor Unitario Sin IVA
1	1	Unidad	Estatuto Orgánico por Procesos previa ejecución de diagnóstico inicial y hoja de ruta	21900
2	1	Unidad	Manual de Descripción y Clasificación de Puestos	6000
3	1	Unidad	Valoración de Puesto	6000
4	1	Unidad	Manual de Homologación Operativa que contenga sus instructivos de aplicación.	6000
5	1	Unidad	Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos.	4000
6	1	Unidad	Reglamentos de Administración de Talento Humano que contenga los criterios para la selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; criterios de evaluación y Concurso de Merito y Oposición.	5000
7	1	Unidad	Reglamento Interno Administrativo de Talento Humano.	3000
TOTAL SIN IVA				51900

El plazo para la ejecución del presente contrato es de 86 días desde la notificación del anticipo, el mismo que se notifica mediante correo electrónico del 28 de junio del 2024.

A través de correo electrónico del 2 de julio del 2024 se presenta a Jefatura el INFORME DE SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE CONTRALORIA CORTE A JUNIO 2024, en su parte pertinente... "

Estimado Capitán:

Reciba un cordial saludo, adjunto al presente sírvase encontrar el informe de seguimiento de recomendaciones de Contraloría con corte al mes de Junio del 2024, de manera particular como es de su conocimiento las recomendaciones 7 - 11- 12 del informe DPA-AE-0006-2019 y la recomendación 5 del informe DPA-0007-2022 al contar a la presente fecha con el Contrato de Consultoría de Reingeniería Institucional Operativa y Administrativa del BCBVC, suscrito con fecha 26 de junio del 2024, entregado y notificado el anticipo al Psicólogo Laboral Paul Moscoso el 28 de junio y con 86 días de plazo, una vez que se cumpla con el objeto del contrato y con el respectivo seguimiento, se podrá dar cumplimiento de manera total con las recomendaciones de la Contraloría.



*Dentro del objeto de este contrato de Consultoría se contemplan los siguientes productos:*

- 1. Estatuto Orgánico por Procesos previa ejecución de diagnóstico inicial y hoja de ruta*
- 2. Manual de Descripción y Clasificación de Puestos*
- 3. Valoración de Puesto*
- 4. Manual de Homologación Operativa que contenga sus instructivos de aplicación*
- 5. Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos*
- 6. Reglamentos de Administración de Talento Humano que contenga los criterios para la selección y admisión de bomberos para el ingreso a la carrera; criterios de evaluación y Concurso de Mérito y Oposición*
- 7. Reglamento Interno Administrativo de Talento Humano*

Mediante correo electrónico del 5 de julio la Abg. María Augusta Noroña, por disposición del Mgs. Santiago Zamora pone en conocimiento el memorando BCBVC-UTH-2024-0011-MEMO-F que contiene el cumplimiento de las Recomendaciones de los Informes aprobados Nos. DPA-0006-2019 Y DPA-007-2022.

Mediante Memorando Nro. BCBVC-UF-MAP-2024-012-MEMO-R del 21 de octubre, se solicita al Coordinador de Talento Humano se informe sobre el cumplimiento de las recomendaciones 7, 11 y 12 del examen DPA-0006-2019 así como de las recomendaciones 1 y 3 del examen DPA-0007-2024.

A través de Memorando Nro. BCBVC-UTH-2024-0045-MEMO-F del 28 de octubre el Coordinador de Talento Humano informa sobre el cumplimiento de las recomendaciones de contraloría de los informes DPA-006-2019 Y DPA-007-2022, en su parte pertinente indica... *“Mediante resolución Nro. BCBVC-JF-2024-0021-RESOLUC-M, de fecha 19 de junio de 2024, el Cptn. (B) Abg. Sixto Heras Abril en su calidad de máxima autoridad adjudicó la contratación “Consultoría de Reingeniería Estructural Institucional Operativa y Administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca –BCBVC” y designa como Administrador del Contrato al Msc. Santiago Zamora Hermida.*

*Con fecha 26 de junio de 2024, el Cptn. (B) Abg. Sixto Heras Abril en su calidad de máxima autoridad, suscribe el contrato para la “Consultoría de Reingeniería Estructural Institucional Operativa y Administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca –BCBVC”, con un plazo de (86) días, contados a partir de la fecha de la notificación de que el anticipo se encuentra disponible en la cuenta del contratista por parte del administrador del contrato, el mismo que se hizo efectivo el 28 de junio de 2024.*

*Con fecha 20 de septiembre de 2024, el Psic. Paúl Moscoso Paredes Consultor, realiza la entrega del informe final provisional de todos los productos contemplados en el objeto de contratación, de conformidad con el siguiente detalle:*

#### ***FASE DETALLE DEL PRODUCTO***

*1 Diagnóstico institucional que determine el estado actual del BCBVC, los instrumentos normativos que deben crearse o modificarse para la elaboración de los productos*

*2, 3, 4.*

*Elaboración de hoja de ruta.*

*2 Estatuto Orgánico por Procesos*

*3 Manual de Descripción y Clasificación de Puestos*

*Valoración de Puesto*

*Manual de homologación operativa que contenga sus instructivos de aplicación.*

*Plan de carrera con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos, que contenga el reglamento de aspirantes, ingresos y ascensos.*

*Con fecha 4 de octubre de 2024, el Mgs. Santiago Zamora conjuntamente con el Psic. Paúl Moscoso Paredes Consultor, suscriben el Acta Entrega Recepción Definitiva del contrato “Consultoría de Reingeniería Estructural Institucional Operativa y Administrativa del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca –BCBVC” recibiendo a satisfacción todos los productos contemplados en el objeto de contratación.*

*Con fecha 08 de octubre de 2024, la Ab. Karina López Cárdenas secretaria AD-HOC del Comité de Administración y Planificación emite la certificación en donde da fe que el Comité de Administración y Planificación del BCBVC, en sesión ordinaria de fecha 04 de octubre de 2024, convocada mediante OFICIO Nro. BCBVC-JF-2024-074-MEMO-M, entre los puntos del orden del día resuelve:*

*1. INSTALAR LA SESIÓN POR EXISTIR EL QUORUM NECESARIO;*





2. POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES DAR POR CONOCIDA Y APROBADA EL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y PLANIFICACIÓN, DEL DÍA 25 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

3. POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES DAR POR CONOCIDOS Y APROBADOS

LOS PRODUCTOS RESULTADOS DE LA "CONSULTORÍA DE REINGENIERIA ESTRUCTURAL INSTITUCIONAL OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA- BCBVC" SIGNADO CON CÓDIGO NRO. CDC-BCBVC-2024-01, QUE CONTIENE:

- ▣ Diagnóstico Institucional
- ▣ Estatuto Orgánico por Procesos
- ▣ Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos.
- ▣ Manual de Homologación Operativa de los Grados de la Carrera de Bomberos de Cuenca.
- ▣ Plan de Carrera bomberil con los niveles de gestión de la estructura de puestos y mandos
- ▣ Reglamento de Selección y Admisión de Bomberos para el Ingreso a la Carrera;
- ▣ Criterios de Evaluación y Concurso de Mérito y Oposición.
- ▣ Reglamento Interno de Administración de Talento Humano

*De los antecedentes expuestos queda demostrado que se ha dado cumplimiento a los informes Nro. DPA-0007-2022 del "examen especial a los ingresos, gastos en personal, procesos de contratación de bienes y servicios, inversiones en bienes de larga duración, y, a la administración de talento humano, por el periodo comprendido entre el 1 de enero del 2016 y el 30 de junio del 2021", mediante el cual se realizó la verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al "examen especial a la administración de talento humano, gastos en personal, gastos de contratación de estudios e investigaciones, y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías", y que el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, cuenta con los instrumentos legales actualizados y acorde a la normativa legal vigente los mismos que se encuentran en plena ejecución y aplicación correspondiente*

A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-001 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS DEL BENEMERITO CUERP DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA.

A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-002 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el MANUAL DE HOMOLOGACIÓN OPERATIVA DE LOS GRADOS DE LA CARRERA DE BOMBEROS DE CUENCA

A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-003 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el MANUAL DE DESCRIPCION, CLASIFICACIÓN Y VALORACION DE PUESTOS

A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-004 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el REGLAMENTO DE SELECCIÓN, CALIFICACIÓN Y ASCENSOS DEL PERSONAL BOMBERIL DEL BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA.

A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-005 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el PLAN DE CARRERA DE LOS NIVELES DE GESTION DE LA ESTRUCTURA DE MANDOS Y PUESTOS.





	A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-006 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el REGLAMENTO INTERNO DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO.
<b>Estado:</b>	RECOMENDACIÓN CUMPLIDA
<b>Medios de verificación:</b>	Documentos de sustento <b><u>ANEXO RECOMENDACIÓN NO. 5 DICIEMBRE 2025</u></b>

## CONCLUSIÓN Y RECOMENDACIONES

La Contraloría General del Estado aprobó el informe DPA-AE-0006-2019, referente al examen especial a la administración de talento humano; gastos en personal; gastos de contratación de estudios e investigaciones; y, a los procesos de contratación, ejecución y fiscalización de obras y consultorías, por el período comprendido entre el 1 de enero de 2013 y el 30 de junio de 2018, en el que se formularon 28 recomendaciones de las cuales 11 fueron cumplidas, 11 no se analizaron, por estar directamente relacionadas con temas de control de obras, y, 6 parcialmente cumplidas debido a que el Ministerio de Trabajo, durante el período sujeto a examen, no emitió la homologación de perfiles y salarios, escalas de remuneraciones mensuales unificadas, y más disposiciones pertinentes, conforme lo establecido en la normativa, que permita a la entidad contar con los reglamentos internos y manuales de administración del personal administrativo y bomberil institucional, las mismas que dentro del informe DPA-0007-2022 han sido analizadas con respecto a su cumplimiento, dejando como recomendación AL PRIMER JEFE, que supervisará que el Coordinador de Talento Humano, Directora Administrativa-Financiera y Jefe de Personal, tan pronto el Ministerio del Trabajo emitan los estudios técnicos que determinen la homologación de perfiles y salarios en las instituciones reguladas por el COESCOP, ajustarán su normativa interna, a efecto de precautar los derechos de los servidores que no cumplan con el perfil establecido para el puesto, según la carrera que mantiene el COESCOP, a través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-001 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el ESTATUTO ORGANICO POR PROCESOS DEL BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA.

A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-002 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el MANUAL DE HOMOLOGACIÓN OPERATIVA DE LOS GRADOS DE LA CARRERA DE BOMBEROS DE CUENCA

A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-003 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el MANUAL DE DESCRIPCION, CLASIFICACIÓN Y VALORACION DE PUESTOS



A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-004 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el REGLAMENTO DE SELECCIÓN, CALIFICACIÓN Y ASCENSOS DEL PERSONAL BOMBERIL DEL BENEMERITO CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE CUENCA.

A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-005 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el PLAN DE CARRERA DE LOS NIVELES DE GESTION DE LA ESTRUCTURA DE MANDOS Y PUESTOS.

A través de RESOLUCION NO. CAP-BCBVC-2024-006 del 7 de noviembre del 2024 el Comité de Administración y Planificación del Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, en uso de sus atribuciones contempladas en el artículo 282 del Código Orgánico de las Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, así como el artículo 9 de la Resolución No. SGR-017-2023, el Comité de Administración y Planificación, resolvió expedir el REGLAMENTO INTERNO DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO.

Como es de su conocimiento para el cumplimiento de la Recomendación No. 2 del informe DPA-007-2022 esto con respecto al Mantenimiento de la Aeronave, se nombró un nuevo delegado mediante Memorando BCBVC-JB-2025-0124-MEMO, al momento y en base de la hoja de ruta, el trámite se encuentra en la Gestión de Talento Humano con su autorización para la contratación de un profesional del área de mecánica aeronáutica son licencia DGAC vigente, se espera contar con esta contratación en los próximos días, lo que permitirá contar con un sustento técnico para continuar con el trámites administrativos en el marco de la normativa aplicable y procedimiento vigente.

Como se puede observar en base a los criterios expuestos se ha dado cumplimiento con las recomendaciones indicadas en los informes Nro. DPA-0007-2022 del "EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS, GASTOS EN PERSONAL, PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS, INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACIÓN, Y, A LA ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO, POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 DE ENERO DEL 2016 Y EL 30 DE JUNIO DEL 2021", mediante el cual se realizó la verificación del cumplimiento de las recomendaciones del informe DPA-0006-2019, referente al "EXAMEN ESPECIAL A LA ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO, GASTOS EN PERSONAL, GASTOS DE CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES, Y, A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, EJECUCIÓN Y FISCALIZACIÓN DE OBRAS Y CONSULTORÍAS", y que el Benemérito Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Cuenca, al momento cuenta con los instrumentos legales actualizados y acorde a la normativa legal vigente los mismos que se encuentran en plena ejecución y aplicación correspondiente.

A continuación, se presenta un resumen del estado actual de las recomendaciones



INFORME DPA-AE-0006-2016		INFORME DPA-0007-2022	
RECOMENDACIÓN	ESTADO	RECOMENDACIÓN	ESTADO
7	RECOMENDACIÓN CUMPLIDA	1	RECOMENDACIÓN CUMPLIDA SEGUIMIENTO CONSTANTE
8	RECOMENDACIÓN CUMPLIDA	2	EN EJECUCION, SE AUTORIZA PARA QUE LA COORDINACION DE TALENTO HUMANO CONTRATE UN PROFESIONAL EN EL AREA DE MECANICA AERONAUTICA CON LICENCIA DGAC SEGÚN HOJA DE RUTA DEL 22 DE DICIEMBRE 2025
11	RECOMENDACIÓN CUMPLIDA	3	RECOMENDACIÓN CUMPLIDA INFORME DE EVALUACION 2024 PRESENTADO EN MARZO 2025
12	RECOMENDACIÓN CUMPLIDA	4	EN DISPOSICION AL PERSONAL PARA CUMPLIMIENTO
14	RECOMENDACIÓN CUMPLIDA DE ACUERDO CON ORDEN JUDICIAL	5	RECOMENDACIÓN CUMPLIDA
16	RECOMENDACIÓN CUMPLIDA SEGUIMIENTO CONSTANTE		

Mediante el presente y al estar pendiente el cumplimiento de la Recomendación No. 2 del informe DPA-0007-2022 con respecto a la aeronave, que actualmente se encuentra pendiente por parte de la Gestión de Talento Humano la contratación de un profesional del área de mecánica aeronáutica con licencia de DGAC vigente, solicito a usted muy comedidamente, la designación de otro funcionario en mi reemplazo que cumpla con el seguimiento de esta última recomendación, para la cual se anexa a este informe toda la documentación digital con respecto al seguimiento de todas las recomendaciones cumpliendo así con la resolución BCBVC-JF-2022-0040-RESOLUC del 25 de abril del 2022.

Por la atención prestada al presente documento, anticipo mi agradecimiento

Atentamente

**ABNEGACION Y DISCIPLINA**

Ing. María Augusta Pérez  
**ANALISTA FINANCIERA 2**